



COMUNE DI ALTARE
- Provincia di Savona.
Tel. 01958005- fax 01958071

I 19/1/2024

AREA SERVIZI AL CITTADINO
REGISTRO GENERALE N. 213 DEL 17/04/2024

Pubblicato al n. _____ dell'Albo pretorio Comunale

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
N° 09 del 17/04/2024**

OGGETTO: **CONSULTAZIONI ELETTORALI DELL'08 E 09 GIUGNO 2024.**
Affidamento diretto, ai sensi art. 50, comma 1 – lettera b) del D. Lgs. 36/2023, alla ditta Gruppo Myo S.p.a. della fornitura di modulistica, cartelle, software e materiale diverso in occasione delle elezioni europee dell'08 e 09 giugno 2024. Assunzione dell'impegno di spesa di euro 212,28 IVA compresa al capitolo 1107/1 del bilancio unico di previsione 2024/2026 esercizio 2024. Determina a contrarre ai sensi art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e art. 17, commi 1 e 2 del D. Lgs. 26/2023.
CIG: B14C404BD8

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Altare, li 17/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Laura Prato

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica favorevole, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000

Altare, li 17/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Daniela Fortunato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO che, in osservanza ai principi di separazione tra le funzioni di indirizzo e di controllo ed attività di gestione, agli organi di amministrazione viene affidata la definizione degli obiettivi e programmi, mentre i dirigenti e/o Responsabili dei Servizi provvedono all'assunzione degli atti gestionali;

RICHIAMATO, all'uopo, il Decreto Sindacale N. 1618 del 17/03/2020, con il quale si conferiva l'incarico di Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino alla sottoscritta;

VISTO che con Delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 21/12/2023, esecutiva, è stato approvato il Bilancio unico di previsione anni 2024-2026, suoi allegati e s.m.i.;

VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 08 del 12/01/2024, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2024 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio e s.m.i.;

CHE PER TALE MOTIVO, anche per l'anno 2024, si presume vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget contenute nel PEG del Bilancio unico pluriennale 2024/2026 come sopra indicate;

VISTO il combinato disposto di cui ai commi 1 e 3 dell'articolo 163 del Decreto Legislativo 18.08.2000, N° 267 e successive modifiche ed integrazioni;

RILEVATO che, con il Decreto del Presidente della Repubblica del 10/04/2024, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 85 del 11/04/2024, ha convocato i comizi elettorali per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia per i giorni di sabato 8 giugno e di domenica 9 giugno 2024;

PRESO ATTO della Circolare Prefettura prot. 0018976 del 16 aprile 2024, acquisita agli atti il 17.04.2024, al n. 2974, con la quale si impartiscono istruzioni circa l'effettuazione dell'attività e degli adempimenti correlati alle elezioni.

CONSIDERATO che, con circolare in data 16 aprile 2024, prot. 0018976, acquisita agli atti il 17.04.2024, al n. 2974, l'Ufficio territoriale del Governo di Savona, dava istruzioni per l'effettuazione dell'attività e degli adempimenti correlati alle elezioni e rilevato che, per assicurare la tempestività ed un adeguato servizio secondo quanto richiesto occorre acquistare il materiale di cui all'oggetto;

DATO ATTO che:

- sul presente provvedimento è stato espresso parere di regolarità tecnica favorevole, attestante la correttezza dell'azienda amministrativa favorevole ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del decreto legislativo N. 267/2000;

- sulla presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stato acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura della spesa, in base al combinato disposto di cui all'art. 147 bis e 151 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

RAVVISATA la necessità di fornire agli Uffici adeguata modulistica per il corretto svolgimento delle operazioni elettorali;

DATO ATTO che questo ufficio deve procedere all'acquisto di materiale vario – cartelle elettorali, software e materiale diverso – cancelleria per l'allestimento dei due seggi elettorali in vista delle prossime consultazioni dell'08 e 09 giugno 2024;

DATO ATTO della conoscenza, da parte del Responsabile dell'Ufficio Elettorale, della procedura di utilizzo del programma "FORMULA", con conseguente ottimizzazione e snellimento dell'attività elettorale;

CONSIDERATA la necessità di procedere, in occasione delle consultazioni elettorali dell'08 e 09 aprile 2024, all'acquisto della modulistica e della cartella necessaria per lo svolgimento degli adempimenti elettorali;

VISTA la proposta, n. prot. 2569 del 03 aprile 2024, allegata in fotocopia di fornitura del materiale elettorale, presentata dalla predetta Ditta MyO S.p.A, distributore del brand EDK ed abituale fornitrice dell'Ente, per un importo di €. 212,28 I.V.A. compresa;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- il fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: dotazioni necessarie per il funzionamento degli uffici;
- il contratto ha ad oggetto: fornitura di modulistica, cartelle, software e materiale diverso da acquistare in occasione delle elezioni europee dell'08 e 09 giugno 2024;
- importo del contratto: € 174,00 oltre I.V.A. di legge;

Via Restagno, 2 – 17041 Altare - Savona
Tel. 019/58005 – Fax 019/58071
C.F. /P.I.: 00328650098

Responsabile del Procedimento: Laura Prato
email: anagrafe@comunealtare.it
PEC: demografico.altare.sv@legalmail.it

- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui all'oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

APPURATO che:

- l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentazione esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. 36/2023, che gli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto dall'allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023 e che pertanto in funzione della fascia di importo del contratto l'imposta non è dovuta;

VISTO l'art. 48 comma 6 del D. Lgs. 36/2023;

VISTO il comunicato ANAC del 10/01/2024 riportante indicazioni di carattere transitorio delle disposizioni del vigente Codice dei Contratti in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore ai 5.000 euro;

che con il suddetto Comunicato, fino alla data del 30/09/2024, l'ANAC ha messo a disposizione delle amministrazioni apposita interfaccia, in PCP, per affidamenti di importi inferiori ai 5mila euro,

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

PRECISATO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

RILEVATO che:

per l'affidamento della fornitura di che trattasi, è stata identificata come aggiudicataria la ditta MYO s.p.a. con sede in Via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P. I.V.A.: 03222970406 la quale ha presentato offerta per un importo di euro 174,00 oltre I.V.A. di legge;

Valutata congrua l'offerta si è ritenuto pertanto opportuno accettare la stessa e stipulare quindi contratto in data odierna;

RITENUTO opportuno quindi procedere ad adottare determina a contrarre con contestuale impegno di spesa ai sensi dell'art. 192 D.- Lgs. 267/2000 e art. 17 del D. Lgs. 36/2000 per l'affidamento alla ditta sopra indicata,

della fornitura di modulistica, cartelle, software e materiale diverso in occasione delle elezioni europee dell'08 e 09 giugno 2024 per un valore di euro 174,00 I.V.A. compresa;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questa Amministrazione ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2022 è stato nominato RUP per il presente affidamento, la sottoscritta Responsabile del Servizio; che l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dalla Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Laura Prato;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1 – lettera d) del D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

ACCERTATO che l'importo dell'affidamento, pari ad euro 212,28 I.V.A. compresa, trova giusta copertura al capitolo CAP. 1107/1 del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024, esecutivo che riporta la giusta copertura finanziaria;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 1618 del 17/03/2020, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D. Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziato a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183 e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D. Lgs 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile;

VISTO il regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.L. 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1 – lettera d) del D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che si richiederà il rimborso della relativa spesa mediante presentazione del rendiconto previsto dalla vigente normativa in materia;

DATO ATTO che il presente provvedimento verrà trasmesso al Responsabile del servizio finanziario e diventerà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in conformità a quanto prescritto dall'art. 151, 4° comma del T.U.E.L. n° 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) di prendere atto che con il presente atto viene disposto l'affidamento diretto alla ditta MYO S.p.a. di Poggio Torriana (RN) della fornitura di modulistica, cartelle, software e materiale diverso in occasione delle elezioni europee dell'08 e 09 giugno 2024;
- 2) di dare atto che la stipula del contratto viene assolta mediante documento di stipula inviato con utilizzo di e-mail;
- 3) di impegnare la somma di euro 212,28 (I.V.A. in regime di scissione dei pagamenti compresa);
- 4) di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente;
- 5) di dare atto che l'importo dell'impegno trova giusta copertura come meglio di seguito indicato cap. 1107/1 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione 2024/2026, esercizio 2024 esecutivo;

Via Restagno, 2 – 17041 Altare - Savona
Tel. 019/58005 – Fax 019/58071
C.F. /P.I.: 00328650098

Responsabile del Procedimento: Laura Prato
email: anagrafe@comunealtare.it
PEC: demografico.altare.sv@legalmail.it

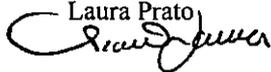
- 6) di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fattura elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.L. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 7) di dare atto che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- 8) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000;
- 9) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del predetto visto di cui al punto 8.

AVVERTE

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
- giurisdizionale al T.A.R. di GENOVA ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

Altare, 17 aprile 2024

IL RESP. DEL SERVIZIO

Laura Prato




Home / Piattaforma Contratti Pubblici / Gestione Dettaglio Appalto

LP LAURA PRATO
COMUNE DI ALTARE

MENÙ

Dashboard

GESTIONE APPALTI

GESTIONE DETTAGLIO APPALTO

APPALTO

- **Codice Appalto (Univoco):** 012024DEM
- **Stato:** Pubblicato
- **Oggetto:** ELEZIONI PARLAMENTO EUROPEO 8/9 GIUGNO 2024-ACQUISTO KIT DOCUMENTAZIONE E SOFTWARE ELEZIONI
- **Codice Scheda:** AD5

[Visualizza Scheda di Indizione](#)

Lotti

Identificativo Lotto	CIG
LOT-0001	B14C404BD8



**TUTTO QUELLO CHE
SERVE, QUANDO SERVE**

**CLIENTE: 605244
PREVENTIVO N. 7057-8667
DATA: 03 APRILE 2024
SCADENZA: 08 APRILE 2024**

INDIRIZZO FATTURAZIONE

COMUNE DI ALTARE
VIA ANNIBALE RESTAGNO 2
ALTARE, 17041 SV

INDIRIZZO SPEDIZIONE

COMUNE DI ALTARE
VIA ANNIBALE RESTAGNO 2
ALTARE, 17041 SV

MODALITA' DI PAGAMENTO: BB 60 gg. d.f.

097244	KIT ELEZIONI EUROPEE Consegna in 15 gg lavorativi da conferma ordine	€ 120,00 x 1	€ 120,00
097241	CARTELLA SEZIONALE EUROPEE Consegna in 15 gg lavorativi da conferma ordine	€ 9,00 x 2	€ 18,00
095658	KIT -BIANCHERIA 2LENZUOLI/FEDERA/ASCIUGAMANO	€ 9,00 x 2	€ 18,00
09725A	SERIE ETICHETTE NORD OCCIDENTALE Consegna in 15 gg lavorativi da conferma ordine	€ 9,00 x 2	€ 18,00

TOTALE PREVENTIVO : € 174,00 **

**** I valori si intendono al netto dell'I.V.A. dovuta di legge**



Iscrizione Registro Imprese Rimini, C.F. e P. IVA n. 03222970456
S.E.A. Rimini n° 283214 aperta in data 19/07/2001 alla CCIAA.
Capitale sociale € 4.000.000 i.v.
Società Unipersonale, soggetta al direzione e coordinamento di B. Rimini S.p.A.

✉ clienti@myo.it 🌐 www.myo.it



Gruppo MyO S.p.A. - Kratos S.p.A. - Stylgrafic Italiana S.p.A. - BM Service S.p.A.
Società soggetta al Direzione e Coordinamento di MyO S.p.A.



**ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE
AREA SERVIZI AL CITTADINO
N 9 DEL 17/04/2024
REG. GENERALE N. 213 DEL 17/04/2024**

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 4, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

N. IMP./ESERCIZIO	IMPORTO	CAPITOLO N.	beneficiari	
191/24	212,28	1107/1	MYO	
N. ACCERTAMENTO	IMPORTO	CAPITOLO	DEBITORE	reversale
/	/	/	/	/

Altare 17/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNATO

Altare,

PUBBLICATO AL N. _____ ALBO PRETORIO COMUNALE