



# COMUNE DI CARAVINO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

**AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N. 97 / 2024 DEL 24/10/2024**

**Copia**

OGGETTO: PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 DELLA REGIONE PIEMONTE, MISURA 16 - SOTTOMISURA 16.1 -OPERAZIONE 16.8.1 " PIANI FORESTALI E STRUMENTI EQUIVALENTI". D.D. N. 1857 DEL 22/06/2018 - Gruppo di Certificazione PECF denominato Gestione Forestale Associata Canavese Orientale. RINNOVO CERTIFICAZIONE ANNO 2024. IMPEGNO DI SPESA. CIG: B3FC5A8D37.

L'anno duemilaventiquattro addì ventiquattro del mese di ottobre nel suo ufficio il Responsabile del Servizio ha assunto la seguente determinazione:

---

---

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELSERVIZIO N. 97 del 24/10/2024**

**OGGETTO : PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 DELLA REGIONE PIEMONTE, MISURA 16 - SOTTOMISURA 16.1 -OPERAZIONE 16.8.1 " PIANI FORESTALI E STRUMENTI EQUIVALENTI". D.D. N. 1857 DEL 22/06/2018 - Gruppo di Certificazione PECF denominato Gestione Forestale Associata Canavese Orientale. RINNOVO CERTIFICAZIONE ANNO 2024. IMPEGNO DI SPESA. CIG: B3FC5A8D37.**

---

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n. 71 del 27.12.2010;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con deliberazione C.C. n. 9 del 29.04.2016;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTA la deliberazione C.C. n. 45 del 20.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2026;

VISTO che con deliberazione G.C. n. 4 del 10.01.2024 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2024/2026;

VISTO che con il Decreto del Sindaco n. 41 del 05.10.2021 è stata attribuita alla Geom. Luisella CAPPELLO la funzione di responsabile dell'ufficio tecnico, area Tecnica, Tecnico Manutentiva e Vigilanza;

Preso atto che, nell'ambito del progetto finanziato col P.S.R. 2014/2022 operazione 16.8.1, è stato concesso all'Associazione con Comunicazione Protocollo n. 225036-SIAP del 21/10/2019, il finanziamento per la redazione del Piano Forestale Aziendale e per la Certificazione di Gestione Forestale Sostenibile;

Dato atto che i singoli comuni, nell'ambito del progetto finanziato dal P.S.R., hanno assunto l'impegno con la Regione Piemonte, alla redazione del Piano Forestale Aziendale e all'ottenimento della Certificazione di Gestione Forestale Sostenibile per i boschi in proprietà;

Dato atto che il Comune di Caravino, in qualità di capofila mandatario dell'Associazione, ha provveduto ad incaricare lo Studio Associato GES.TER. per la redazione del Manuale di Gestione Forestale Sostenibile, e l'Organismo di Certificazione CSI S.p.A.; per il rilascio della Certificazione di Gestione Forestale Sostenibile;

Visto il Manuale di Gestione Forestale Sostenibile Revisione 00 in data 31 luglio 2023 e le deliberazioni adottate dagli enti coinvolti di adesione al Gruppo di Certificazione PECF denominato Gestione Forestale Associata Canavese Orientale ed assunzione degli impegni previsti nel Manuale di Certificazione per gli appartenenti al Gruppo di Certificazione;

Richiamato il rilascio della Certificazione di Gestione Forestale Sostenibile, rilasciata nel dicembre 2023 (data di emissione del certificato in vigore 05/12/2023);

Preso atto che le spese per il rilascio della prima certificazione sono state interamente coperte dal contributo del progetto finanziato col P.S.R. 2014/2022 operazione 16.8.1, mentre fanno capo ai singoli enti i rinnovi annuali con un costo così stimato:

Comune	sup in gestione attiva	% sup in gestione attiva	costo rinnovo annuale
1 Azeglio	28,33	11%	128,82
2 Candia C.se	12,77	5%	58,04
3 Caravino	17,28	7%	78,57
4 Foglizzo	83,63	33%	380,23
5 Mercenasco	62,66	25%	284,90
6 Orio C.se	8,16	3%	37,08
7 Piverone	9,56	4%	43,47
8 Settimo Rottaro	1,50	1%	6,83
9 Vestignè	31,02	12%	141,04
<b>Totale</b>	<b>254,92</b>		<b>1.159,00</b>

RITENUTO di dover disporre in merito al rinnovo per l'annualità in corso;

VISTI il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ss. mm. e il D.Lgs. 50/2016;

#### D E T E R M I N A

DI AFFIDARE alla società CSI SPA (P.IVA 11360160151), con sede in Senago (MI), Via Cascina Traversagna n. 21, per quanto in premessa esplicitato, il rinnovo annuale della Certificazione di Gestione Forestale Sostenibile nell'ambito del PFA - PSR 2014-2020 – misura 16 – sottomisura 16.1, e degli obblighi conseguentemente assunti;

DI DARE ATTO che la somma di Euro 1.159,00 necessaria al servizio suddetto trova copertura al Cap. 3607/1 del bilancio di previsione corrente e che la stessa sarà oggetto di debita ripartizione tra gli enti coinvolti come da prospetto di premessa;

DI ASSEGNARE al presente lotto il seguente CIG: B3FC5A8D37;

DI TRASMETTERE la presente determinazione unitamente alla documentazione giustificativa al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

DI DARE ATTO che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 183, comma 8, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, così come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

---

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, si attesta la relativa copertura finanziaria del presente impegno contabile.  
Si attesta, inoltre, il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 183, comma 8 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Dott.ssa Amela Iriskic

---

---

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di pubblicazione all'Albo Pretorio, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

che la presente determinazione viene pubblicata nel sito informatico istituzionale di questo Comune il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione, come prescritto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI  
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Caravino, lì 20/11/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

---