

**COMUNE DI GROGNARDO**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

Piazza della Chiesa 1 - 15010 GROGNARDO. Tel. 0144762103-Fax 0144762900 - P.IVA 00445950066  
E-mail: [info@comune.grognardo.al.it](mailto:info@comune.grognardo.al.it) PEC: [grognardo@pcert.it](mailto:grognardo@pcert.it) Sito internet: [www.comune.grognardo.al.it](http://www.comune.grognardo.al.it)

**DETERMINAZIONE**  
**UFFICIO FINANZIARIO**  
**N. 3 DEL 01/03/2017**

**OGGETTO:**

**ACQUISTO DI STAMPATI PER GLI UFFICI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA**

C.I.G.	Beneficiario	Indirizzo	Codice Fiscale/ P.IVA	Importo €
ZAA1D990BD	MARINELLI snc	Via Nizza 133 15011 Acqui Terme (AL)	00194860060	114,68

L'anno duemiladiciassette del mese di marzo del giorno uno nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL UFFICIO FINANZIARIO**

**Dato atto** che si rende necessario, per garantire la continuità dei servizi offerti, procedere all'acquisizione del seguente bene : acquisto di stampati per gli uffici comunali per un importo massimo di € 94,00;

**Rilevato** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio tecnico-manutentivi nominato anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 .

**Dato atto** di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal c.2 dell'art.42 del D.Lgs. 50/2016.

**Richiamato** l'art.163 del D.Lgs.n.267/2000, nella parte in cui prevede che ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

**Visto** il decreto legge n. 246 del 30/12/2016 pubblicato sulla G.U. del del 30/12/2016 n. 3044, con il quale è stato prorogato il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione per l'anno 2017 da parte degli enti locali al 31 marzo 2017;

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2 *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte."*

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 :

*art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; "*

*art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante*

*scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

**Visto** l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n.488, recante disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip;

**Vista** la legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016) ed in particolare l'art.1, commi 496,497 e 499 che consentono alle stazioni appaltanti di poter ricorrere, per l'acquisto di beni e servizi, alle convenzioni stipulate da CONSIP;

**Dato atto che**, alla luce di quanto sopra evidenziato il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile del procedimento, intende procedere all'acquisizione di cui si tratta utilizzando lo strumento della convenzione, disciplinato dalle regole di e-procurement della pubblica amministrazione approvate da CONSIP;

**Dato atto** che il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del Codice dei contratti pubblici, ha acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente codice identificativo della gara (CIG): ZAA1D990BD;

**Visto**, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. n. INPS\_4770369, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 02/03/2017;

Visto il bilancio di previsione approvato;

Visto il Documento Unico di Programmazione approvato;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**Visto** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Tutto ciò premesso e considerato,

## **DETERMINA**

1. Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico MARINELLI snc di Caucino Libero – p.iva 00194860060 con sede a Acqui Terme, il contratto per la fornitura dei beni analiticamente indicato nel seguente prospetto, ai prezzi ivi indicati e così come risulta dall'allegato O.D.A. su MEPA n° 3539329 del 01/03/2017:

Servizio		Quantità	Prezzo unitario	Costo totale
Descrizione	Codice (CPV)			
ACQUISTO DI STAMPATI PER GLI UFFICI COMUNALI	.....	1	94,00	94,00

2. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 114,68 così come risulta dall'allegato Visto per la copertura finanziaria;
3. Di disporre che il contratto con l'operatore economico MARINELLI snc venga stipulato mediante l'invio di corrispondenza tramite il portale [acquistinretepa](http://acquistinretepa.it) ;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Groggnardo. Responsabile Procedimento: Barisione (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

4. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi euro 114,68:

<b>Esercizio di esigibilità</b>	<b>Importo esigibile</b>
Anno 2017	Euro 114,68
<b>TOTALE</b>	<b>Euro 114,68</b>

5. di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di euro 114,68 IVA inclusa, così come risulta dall'allegato Visto per la copertura finanziaria;
6. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato:
- a) previo rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 325 del D.P.R. n. 207/2010;
  - b) dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014;
7. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
8. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl d.lgs 50/2016

Cassinelle lì, 01/03/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Daniela Barisione

.....

**VISTO : Si da atto che il presente provvedimento è conforme agli obbiettivi ed indirizzi di questa Amministrazione. La presente dichiarazione sostituisce la Deliberazione di Giunta Comunale.**

Cassinelle lì, 01/03/2017

Il Sindaco

*f.to (Luca Roggero)*

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Stanziato	impegnato	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap	Art	Piano Fin.	Importo

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Grogardo, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to:

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 02/03/2017 al 17/03/2017.

Grogardo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to: CANESSA MARIO VITTORIO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
CANESSA MARIO VITTORIO