

# COMUNE DI CIPRESSA

PROVINCIA DI IM

## DETERMINAZIONE UFFICIO TECNICO N. 416 DEL 16/12/2024

### OGGETTO:

**CIG B4D4F83A82 - IMPEGNO DI SPESA - Affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo relativo alla polizza patrimoniale per beni immobili comunali, annualità 2025, alla Ditta AON S.p.A.**

l'anno duemilaventiquattro addì sedici del mese di dicembre nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL UFFICIO TECNICO

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 15.07.2000 di adozione del regolamento generale degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Decreto prot. 444 del 27.01.2023 di nomina del sottoscritto quale Responsabile dei Servizi Tecnici del Comune di Cipressa;

**RICHIAMATI** gli artt. 107 e 109 – 2° comma – del D. Lgs. 18-08-2000 n. 267, in forza dei quali ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 21.12.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) Triennio 2024/2026;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 21.12.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

**RITENUTA** quindi, la propria competenza in ordine all'adozione del provvedimento in oggetto.

**PRESO ATTO** che in data 31.12.2024 verranno a scadere tutte le polizze assicurative intestate al Comune di Cipressa, incluse la polizza patrimoniale ed incendi per beni immobili comunali;

**CONSIDERATO** che è stata incaricata la Ditta AON Nikols SRL, Filiale di CUNEO - Piazza Galimberti, 2/B – 12100, cod. fisc. 11274970158, per il servizio di brokeraggio assicurativo e preso atto che la stessa ha comunicato la quotazione della polizza patrimoniale per beni immobili comunali, per l'annualità 2025, periodo 31.12.2024-31.12.2025;

**VISTE** le quotazioni prodotte in data 04.12.2024 dalla AON Nikols SRL, dalle quali si evince che il costo complessivo da versare alla Ditta per la stipula della polizza patrimoniale è di

complessivi € 2.000,00 e che la stessa verrà stipulata con la compagnia assicurativa LIBERTY MUTUAL INS.EUROPE SE;

**DATO ATTO** che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 € e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente al affidamento dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**CONSIDERATO** altresì, che l'importo contrattuale complessivo del servizio è inferiore ad € 5.000,00 e che pertanto, ai sensi del art. 1, comma 450, L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018, non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche;

**VISTO** che al finanziamento del presente servizio si provvede mediante fondi propri di bilancio;

**RITENUTO** necessario procedere all'impegno della spesa totale di € 2.000,00, riferito al servizio di brokeraggio assicurativo relativo alla polizza patrimoniale per beni immobili comunali, per l'annualità 2025, periodo 31.12.2024-31.12.2025, nei confronti della Ditta AON Nikols SRL, Filiale di CUNEO - Piazza Galimberti, 2/B – 12100, cod. fisc. 11274970158, imputando la spesa al Cap. 1044/4, cod. U.1.10.04.01.002, al bilancio di previsione, annualità 2025;

**CONSIDERATO** che il servizio di mediazione non comporta per l'Amministrazione alcun onere finanziario diretto, né presente né futuro, in quanto, il servizio di broker viene remunerato con una provvigione calcolata sui premi assicurativi relativi ai contratti conclusi, pertanto l'Ente deve stanziare al bilancio solamente gli importi delle singole polizze;

**DATO ATTO** che ai fini del rispetto di quanto previsto dall'art. 9, commi 1 e 2, della legge 102/2009 l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa da parte dell'Ufficio di Ragioneria, formalizzata con l'attribuzione del relativo numero, costituisce verifica positiva della compatibilità della spesa medesima con il programma dei pagamenti in conformità agli stanziamenti di bilancio ed alle vigenti regole di finanza pubblica degli Enti Locali;

**FATTA RISERVA** circa il visto di regolarità contabile allegato al presente atto per attestare la copertura finanziaria della relativa spesa, da sottoscrivere dal Responsabile del Servizio Ragioneria ai sensi dell'art. 151 c.4 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTO** il D.U.R.C. attestanti la regolarità contributiva della AON Nikols SRL, cod. fisc. 11274970158, INPS\_37849537 con scadenza validità 30.01.2023;

**VISTO** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità;

#### **DETERMINA**

- di affidare, per le motivazioni in premessa indicate, il servizio di brokeraggio assicurativo relativo alla polizza patrimoniale per beni immobili comunali, per l'annualità 2025, periodo 31.12.2024-31.12.2025, alla Ditta AON Nikols SRL, Filiale di CUNEO - Piazza Galimberti, 2/B – 12100, cod. fisc. 11274970158;

- di assumere impegno di spesa complessivo riferito al servizio di brokeraggio assicurativo relativo alla stipula della polizza patrimoniale per beni immobili comunali, con la compagnia assicurativa LIBERTY MUTUAL INS.EUROPE SE, imputando la spesa al Cap. 1044/4, cod. U.1.10.04.01.002, al bilancio di previsione 2024/2026, alla annualità 2025;
- di comunicare alla Ditta che, in conformità alla normativa vigente, la stessa dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, e che il CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici è: CIG B4D4F83A82;
- di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL, D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

#### **DISPONE**

l'invio del presente provvedimento al Responsabile della pubblicazione che provvederà ad inserire l'atto all'Albo Pretorio del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Responsabile dei Servizi Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale.

**Il Responsabile del Settore**  
F.to : **LUCA ALBERTI**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 416 del 16/12/2024 esprime parere FAVOREVOLE

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 183, 7° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Cipressa, li \_\_\_\_\_ 16/12/2024 \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to : **RAG. NATIVIO Antonella**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 17/12/2024 al 01/01/2025 prot. n° \_\_\_\_\_

Cipressa, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
**Daniela Corradi**