

**Comune di Massello  
Borgata Roberso  
10060 Massello**



*Allianz in den Alpen  
Alliance dans les Alpes  
Alleanza nelle Alpi  
Povezanost v Alpah*

**DETERMINAZIONE  
AREA AMMINISTRATIVA  
N. 81 DEL 07/09/2017**

---

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO PAGHE E CONTRIBUTI PER IL QUINQUENNIO 2018/2022 ED ADEMPIMENTI TELEMATICI E DI NATURA FISCALE E PREVIDENZIALE AD ESSO COLLEGATI - CODICE C.I.G.: Z2D1FA72B0

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTA la necessità di provvedere all'affidamento a soggetto esterno del servizio di elaborazione e compilazione buste paga;

RITENUTO, quindi, di dover sollecitamente dar corso alle procedure per l'affidamento del servizio in parola (la procedura di affidamento dell'appalto può essere svolta direttamente ed autonomamente da questa amministrazione comunale senza dover necessariamente ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore in ragione del fatto che l'importo complessivo dell'appalto (I.V.A. esclusa) è inferiore alla soglia di €. 40.000,00 e che, per il combinato disposto dei commi 1 e 4 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016, i Comuni non capoluogo di provincia possono autonomamente acquisire forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00, I.V.A. esclusa, nel rispetto delle norme contenute nello stesso D.Lgs. n. 50/2016);

CONSIDERATO, inoltre, che in relazione a quanto ammesso dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 (applicabile all'appalto in oggetto) nel presente appalto ricorrono i presupposti affinché il servizio possa essere affidata direttamente ad un operatore economico, da individuare da questa amministrazione aggiudicatrice nel rispetto del criterio di rotazione tra i potenziali diversi operatori economici presenti sul mercato e nel rispetto dei principi generali di aggiudicazione dei contratti pubblici previsti dall'art. 30,

comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 (principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità), in quanto sussistono le seguenti motivazioni tali da giustificare l'affidamento diretto del relativo contratto: economicità e tempestività della procedura di affidamento diretto;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal D.L. 6.07.2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7/08/2012 n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO che si ritiene opportuno provvedere all'approvvigionamento di cui trattasi mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – CONSIP, disponibile sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

DATO ATTO che si è provveduto, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – CONSIP, ad acquisire la disponibilità per l'esecuzione di quanto in oggetto da parte della ditta A.L.M.A. S.p.A., Via Fabrosa n. 29/B, Villanova Mondovì (CN);

VISTA l'offerta per il servizio di elaborazione stipendi e adempimenti connessi e servizio passweb presentata, mediante Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, dalla ditta A.L.M.A. S.p.A., Via Fabrosa n. 29/B, Villanova Mondovì (CN), per un importo pari ad € 710,70 + I.V.A. annui;

DATO ATTO che lo Sportello Unico Previdenziale con DURC prot. n. INPS\_7097189 valido fino al 15/10/2017 ha comunicato che la ditta A.L.M.A. S.p.A., Via Fabrosa n. 29/B, Villanova Mondovì (CN), risulta regolare ai fini del DURC;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, nonché le altre disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavori pubblici non incompatibili con il citato D.Lgs 50/2016 ed in particolare l'articolo 36;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs.267/2000;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 24.03.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2017, la relazione previsionale e programmatica e bilancio pluriennale per il triennio 2017/2019;

**VISTA** la deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 13.07.2016 che attribuisce, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge 388/2000 e s.m.i., al Sindaco la responsabilità del servizio finanziario e il potere di adottare atti di natura tecnica gestionale in materia;

#### **DETERMINA**

di conferire l'incarico per del servizio di elaborazione stipendi e adempimenti connessi, per il quinquennio 2018 -2022 alla ditta A.L.M.A. S.p.A., Via Fabrosa n. 29/B, Villanova Mondovì (CN) alle condizioni di cui alla trattativa generata mediante Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione n. 232591 accettata in data 04.09.2017;

di dare atto che la spesa annua derivante dal presente provvedimento di € 2.798,20 trova copertura al Piano dei Conti 1.05.01.103.000, Capitolo 450.2 del Bilancio 2018 e seguenti -

Soggetto	C / R	Anno	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
ALMA S.p.A. CENTRO SERVIZI	C	2021	01051	140	450	2	866,32
ALMA S.p.A. CENTRO SERVIZI	C	2022	01051	140	450	2	866,32
ALMA S.p.A. CENTRO SERVIZI	C	2018	01051	140	450	2	866,32
ALMA S.p.A. CENTRO SERVIZI	C	2019	01051	140	450	2	866,32
ALMA S.p.A. CENTRO SERVIZI	C	2020	01051	140	450	2	866,32

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to:Willy Micol

Il sottoscritto Responsabile del servizio, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e ne attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 e s.m.i. (D.L. n. 174/2012 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 213/2012).

Massello, li 07/09/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: Willy Micol

---

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto e ne attesta la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis, comma 1 e 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Massello, li 07/09/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to: Willy Micol

---

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 21/09/2017 al 06/10/2017 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Massello, li 21/09/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: Dr. Giuseppe Burrello

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Massello, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dr. Giuseppe Burrello