



COMUNE DI PONTECHIANALE

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

SERVIZIO PERSONALE

N. 23 del 29/11/2024
N. 336 Reg. Generale

Responsabile del Servizio: Dott. ssa NASI Chiara

OGGETTO: SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO INTERINALE PER N. 1 FIGURA DI ADDETTO AREA AMMINISTRATIVA DAL 01/12/2024 AL 31/05/2025 PRESSO IL COMUNE DI PONTECHIANALE - DETERMINA A CONTRARRE. AFFIDAMENTO ALLA DITTA SYNERGIE ITALIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.147 bis, D.Lgs. 18/08/2000 n.267) e registrazione dell'impegno di spesa

li 29/11/2024

IL RESP.SERV.FINANZIARIO
F.to: Roulph Piermatteo

Parere di regolarità tecnica FAVOREVOLE della presente determinazione, ai sensi art.49 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267

li 29/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Dott. ssa NASI Chiara

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che nell'organico dell'Area Amministrativa si registra una carenza di unità di personale appartenente al profilo di "Istruttore", data dalla richiesta di proroga part-time avanzata dall'unica dipendente dell'Area Amministrativa/Demografica approvata con delibera di Giunta n. 49 del 14/11/2024;

Appurato che, alla luce delle attuali difficoltà organizzative ed al fine di garantire il regolare funzionamento delle attività, si rende necessario stipulare con un'agenzia interinale un contratto di somministrazione di lavoro avente durata dal 01/12/2024 al 31/05/2025 – strumento dinamico che consente di fronteggiare le attuali criticità straordinarie nelle more della piena attuazione della nuova programmazione dei fabbisogni assunzionali;

Visto l'art. 1 del C.C.N.L. Quadro del 09.08.2000 che stabilisce i criteri secondo i quali è ammesso, nel pubblico impiego, il ricorso al lavoro interinale e precisamente:

a) gli enti possono stipulare contratti di lavoro temporaneo per soddisfare esigenze a carattere non continuativo e/o a cadenza periodica, o collegate a situazioni di urgenza non fronteggiabili con il personale in servizio o attraverso le modalità del reclutamento ordinario previste dal D.Lgs. n. 165/2001;

b) il ricorso al lavoro temporaneo deve essere improntato all'esigenza di contemperare l'efficienza operativa e l'economicità di gestione;

Visto altresì l'art. 2, comma 2 del C.C.N.L. di comparto del 14/09/2000 che prevede il ricorso a tale istituto per punte di attività e/o per esigenze tese a garantire standard definiti di prestazioni;

Dato atto dei contatti intercorsi con l'Agenzia di somministrazione, visto la buona collaborazione avuta in passato, che ha fatto pervenire preventivo prot. 4603 del 25/11/2024 con una tariffa oraria di euro 21,57, per un totale di € 10.531,40 iva compresa per il periodo di sei mesi, dando atto che il rapporto viene intrattenuto con SYNERGIE – Filiale di Saluzzo, con sede operativa in Via Bagni 1/I - 12037 Saluzzo (CN) – P.IVA: 07704310015, Agenzia iscritta all'Albo istituito presso il Ministero del Lavoro, Salute e Politiche Sociali, ai sensi dell'Art. 4 D.Lgs. 276/2003, dati di iscrizione Prot. 1207-SG;

Dato atto che l'importo dell'affidamento in questione supera i 5.000,00 €, si è proseguito ad attivare una trattativa sul portale Mepa identificata con il codice n. 4870243, relativa alla proroga per somministrazione di lavoro a tempo determinato fino al 31.05.2025;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è la temporanea prosecuzione di copertura di fabbisogno di personale, per garantire la continuità dei servizi e delle attività comunali;

- il sinallagma, concluso mediante specifico contratto, ha per oggetto l'acquisizione di servizio relativo alla somministrazione temporanea di lavoro e contiene le seguenti clausole:

- luogo di svolgimento: Comune di Pontechianale;
- durata: dal 01/12/2024 al 31/05/2025, 18 ore settimanali;
- pagamenti: 30 giorni dall'acquisizione della fattura elettronica;

Tenuto conto che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione 2024/2026 al Capitolo 20/18/1 P.C.F. U.1.03.02.12.001 – denominato "LAVORO INTERINALE PER ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA DI SUPPORTO";

Dato atto che alla procedura di affidamento del servizio di che trattasi è stato attribuito il seguente codice identificativo di gara (CIG): B4891869EA;

VISTO in particolare il DURC;

DETERMINA

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) Di acquisire tramite il servizio relativo alla somministrazione di lavoro temporaneo l'assunzione a tempo determinato di n. 1 esecutore Amministrativo-Contabile con mansioni d'ordine di segreteria – in particolare quale addetto Area Finanziaria e supporto generale agli uffici, ascrivibile alla Categoria Istruttori (ex C dal 01/04/2023), per il periodo 01/12/2024 – 31/05/2025;
- 3) Di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000 che il fine che l'amministrazione vuole raggiungere è la temporanea copertura di fabbisogno del personale e che il sinallagma, concluso mediante specifico contratto, ha per oggetto l'acquisizione di servizio relativo alla somministrazione temporanea di lavoro;
- 4) Di affidare il servizio a favore di: Synergie Italia – Agenzia di somministrazione, filiale di Saluzzo, alle condizioni di cui al preventivo prot. 4603 del 25/11/2024, alla base dell'offerta praticata su Mepa a corpo, da attuarsi applicando gli importi a misura orari contenuti nel preventivo richiamato;
- 5) Di impegnare la spesa di € 1.793,81 compresa IVA ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al punto 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, relativo al servizio prestato per il mese di dicembre, sul capitolo 20/18/1 "LAVORO INTERINALE PER ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA DI SUPPORTO" del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024, che presenta la necessaria diponibilità;
- 6) Di impegnare la spesa di € 8.737,59 compresa IVA ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al punto 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, relativo al servizio prestato per i mesi da gennaio a maggio, sul capitolo 20/18/1 "LAVORO INTERINALE PER ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA DI SUPPORTO" del bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2025, che presenta la necessaria diponibilità;
- 7) Di procedere contestualmente all'assunzione dell'impegno di spesa relativo all'IRAP per un importo di € 200,00 a valere sul capitolo 18/57/99, da versare alla Regione Piemonte a seguito pagamento fattura relativa alla prestazione del servizio;
- 8) Di dare atto che, con l'affidamento della prestazione in parola, il fornitore assume tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalle vigenti normative (L. 136/2010 e s.m.i.);
- 9) Di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il segretario dell'ente;
- 10) Di dare atto che i pagamenti derivanti dagli impegni di spesa assunto/i con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verranno effettuati entro 30 gg data fattura ed a seguire per Irapp;
- 11) Di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i. e che con la sottoscrizione della stessa si rilascia parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 12) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Dott. ssa NASI Chiara

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi e cioè dal 29/11/2024 al 14/12/2024, ai sensi dell'art. 124 del TUEL 18.8.2000.

Pontechianale, li 29/11/2024

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to: Roulph Piermatteo

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: Dott.ssa NASI Chiara

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Pontechianale, li 29/11/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DOTT.
SSA NASI CHIARA**