



Comune di Bidoni'

PROVINCIA DI OR

DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA
UFFICIO ANAGRAFE
N. 101 DEL 24/07/2024 REG.GEN

OGGETTO:

DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2025 - SOC. GRAFICHE E. GASPARI S.R.L. (P.I. 00089070403) CON SEDE IN CADRIANO DI GRANAROLO (BO) ALLA VIA MINGHETTI N. 18 - CIG. B28D51E10F

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno ventiquattro nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la deliberazione di C. C. n. 5 del 15.03.2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026;

VISTA la deliberazione di C. C. n. 4 del 15.03.2024 di approvazione del D.U.P. 2024-2026;

VISTA la deliberazione G. M. n. 16 del 09/02/2011 di approvazione del "Regolamento degli uffici e dei servizi";

VISTO il Decreto del Sindaco n. 5 del 20/11/2020 di "Assunzione da parte del Sindaco dell'incarico di titolare di posizione organizzativa Area Amministrativa - Polizia locale - Socio-Culturale. Decorrenza 27/10/2020 e fino al termine della legislatura 2020/2025";

VISTO il Decreto del Sindaco n. 8 del 01.01.2024 di "Assunzione da parte del Sindaco dell'incarico di titolare di posizione organizzativa Area Finanziaria. Decorrenza 01.09.2023 e fino al 31.12.2023;

CONSIDERATO inoltre che la spesa generata dal presente affidamento è finalizzata a garantire la continuità dei servizi offerti e il normale funzionamento degli uffici;

VISTO il "Regolamento delle acquisizioni in economia" approvato con delibera C.C. n. 19 del 28/08/2011 che prevede l'affidamento diretto nel caso di contratti di importo inferiore a € 40.000,00;

DATO ATTO che l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 dispone che le stazioni appaltanti, per servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di € 140.000,00, possono procedere mediante affidamento diretto "anche senza consultazione di più operatori economici";

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO inoltre che la fornitura è di importo inferiore a € 5.000,00, questa Amministrazione può procedere all'acquisto della stessa autonomamente, senza obbligo di ricorso al mercato

elettronico della pubblica amministrazione (MePA), nel rispetto del disposto di cui all'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 (come modificata dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018);

SENTITA in proposito la società Grafiche E. Gaspari S.r.l. (P.I. 00089070403) corrente in Granaloro dell'Emilia – Fraz. Cadriano (BO) via Minghetti n. 18, la quale si è sempre distinta per la precisione e la completezza dei suoi servizi e delle sue forniture;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso telematicamente e registrato al protocollo di questo Ente con il n. 2416 del 04/07/2024 che prevede un costo di € 338,80 + € 74,54 di I.V.A. per un totale di € 413,34, per la fornitura dei registri di Stato Civile per l'anno 2025;

VERIFICATA la congruità del prezzo;

CONSIDERATA la necessità di impegnare la relativa spesa di € 413,34, che trova copertura nel Cap. 250 del Bilancio di Previsione 2024-2026;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

CONSIDERATO che, in ossequio a quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento dovrà essere effettuato su un conto corrente dedicato;

PRECISATO, ai sensi dell'art 17 comma 2 del D.Lgs 36/2023 e dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di fornire l'Ufficio di Stato Civile del Comune di Bidonì dei registri di nascita, morte, matrimonio, cittadinanza e unioni civili per l'anno 2024;

- l'oggetto del contratto è la "fornitura dei registri di Stato Civile al Comune di Bidonì per l'anno 2025";

- le clausole essenziali sono contenute nell'offerta;

- la scelta del contraente verrà effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023;

- il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza commerciale ai sensi e per gli effetti dell'art 18, comma 1, del D.lgs. 36/2023 a tenore del quale: *"Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitoli e il computo metrico stimati-vo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto";*

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INAIL_41140278 co scadenza il 26/09/2024;

ACQUISITO, ai sensi della legge n.136/2010, il codice CIG: **B28D51E10F** così come attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTI:

- Il D. Lgs n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 36/2023;
- il D.P.R. n. 207/2010, per le parti ancora in vigore;
- il D. Lgs 118/2011;

- l'art. 97 della Costituzione;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento delle acquisizioni in economia;
- il Regolamento Comunale di contabilità;

DETERMINA

DI DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI IMPEGNARE in favore della società Grafiche E. Gaspari S.r.l. (P.I. 00089070403) corrente in Granaloro dell'Emilia – Fraz. Cadriano (BO) via Minghetti n. 18, la somma di € 180,00 + I.V.A. al 22%, per un totale di € **413,34** quale corrispettivo per la fornitura dei registri di Stato Civile per l'anno 2025;

DI IMPUTARE la relativa spesa al cap. 250 intervento 1010202 - “*Spese funzionamento degli uffici*”, del Bilancio di previsione finanziario 2024- 2026;

DI DARE ATTO che verrà corrisposto alla summenzionata società, in sede di emissione del mandato di pagamento, la somma di € **338,80** e che l'I.V.A., pari a € **74,54**, verrà trattenuta e versata all'erario dal Servizio Finanziario nei modi e nei termini indicati dalla legge;

DI PROVVEDERE alla liquidazione con successivo atto determinativo e a fornitura avvenuta, previa presentazione della fattura ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000;

DI INDIVIDUARE quale modalità di pagamento quella del bonifico bancario sul c/c acceso presso la Banca Carisbo – Intesa Sanpaolo – Sede di Bologna, IBAN IT65Q0306902478074000031687, così come comunicato a questo Ente con nota del legale rappresentante *pro tempore* (prot. 987 del 14/04/2022);

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo - contabile di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, come convertito in legge 213/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI OTTEMPERARE:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art.3 della Legge 136/2010, disponendo che la liquidazione degli importi spettanti venga effettuata sul conto corrente dedicato indicato in espositiva;

- alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.lgs. 33/2013;

DI COMUNICARE copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

F.to: *Dott.ssa Bonacatu Beatrice Mereu

Il Responsabile del Servizio

firmato digitalmente

F.to: Dott.ssa Ilaria Sedda

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dott.ssa Ilaria Sedda

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale
Danilo Saba