



# COMUNE DI MARTINIANA PO

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINA N. **292**

del **02/08/2023**

OGGETTO:

**Realizzazione adesivi con logo comunale e scritta per autovettura del Comune - Affidamento e impegno di spesa alla ditta Graph Art di Audisio & Cottone S.n.c. - CIG: ZCE3C1AA84.**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO MANUTENZIONI

Richiamato il *Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 21.11.1999, esecutiva a termini di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 in data 30/11/2021 con la quale si integrava il suddetto regolamento integrando l'articolo 14 con un ultimo punto al comma 4: "sindaco ha facoltà di attribuire la direzione e responsabilità di uno o più settori dell'ente a se stesso o ad un assessore in alternativa all'individuazione di un incaricato di posizione organizzativa".

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 in data 01/12/2021 con la quale si attribuiva in capo al Sindaco la totalità delle responsabilità dei servizi dell'Ente;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 07/12/2022 avente ad oggetto "Approvazione schema di bilancio di previsione 2023/2025";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 27/12/2022 avente ad oggetto "Approvazione bilancio 2023/2025 ed allegati";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 10/03/2023 avente ad oggetto "Prima variazione al bilancio di previsione 2023/2025";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 in data 19/04/2023 avente ad oggetto "Seconda variazione al bilancio di previsione 2023/2025 adottata dalla Giunta Comunale in via d'urgenza (COMMA 4, ART. 175 T.U.E.L.)";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 09/06/2023 avente ad oggetto "Terza variazione al bilancio di previsione 2023/2025"

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 in data 24/06/2023 avente ad oggetto “Quarta variazione al bilancio di previsione 2023/2025 adottata dalla Giunta Comunale in via d'urgenza (COMMA 4, ART. 175 T.U.E.L.)”

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28/07/2023 avente ad oggetto “Quinta variazione al bilancio di previsione 2023/2025”

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità di questo Comune;

Dato atto che l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto altresì che l’art. 50, comma 4 del codice prevede, per le procedure sotto soglia, la facoltà di utilizzo del criterio del minor prezzo;

Considerato che l’art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l’obbligo di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Visto il preventivo della ditta Graph Art di Audisio & Cottone S.n.c con sede a Manta in Via Galimberti n. 75 Codice Fiscale e partita IVA 02799880048, protocollato al n. 2954 in data 02/08/2023 con il quale propone la fornitura di n. 2 adesivi dimensione 40x30 con logo del Comune stampato a colori e scritta “Comune di Martiniana Po” ad un costo di € 35,00 oltre Iva 22% per € 7,70 e così per totali € 42,70;

Dato atto che il CIG attribuito alla presente fornitura risulta essere: ZCE3C1AA84;

Acquisito il DURC on-line del soggetto affidatario, Protocollo INAIL\_38513318 in data 15/05/2023 da cui risulta la regolarità contributiva del medesimo fino al 12/09/2023;

Ritenuto opportuno procedere all’assunzione del necessario impegno di spesa per la somma complessiva di € 42,70 con imputazione al seguente codice meccanografico - gestione competenza del bilancio di previsione 2023/2025 che presenta la necessaria disponibilità

		<b><u>Descrizione</u></b>
<b>€ 42,70</b>	<b>Voce 130</b> <b>Capitolo 495</b> <b>Articolo 2</b>	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DEL COMUNE
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	02	Segreteria generale
Titolo	1	Spese correnti
Macro	103	Acquisto di beni e servizi
Piano	IV° livello	U.1.03.02.09.000 - Manutenzione ordinaria e riparazioni

finanziario		
Piano finanziario	V° livello	U.1.03.02.09.001 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico

## Visti

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, disciplinante le procedure sotto soglia di valore inferiore a euro 140.000;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- il regolamento comunale per l'acquisizione sotto soglia di beni e servizi;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 che prevede l'utilizzo del *benchmark* delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, in materia di "Amministrazione trasparente";

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di affidare alla ditta Graph Art di Audisio & Cottone S.n.c con sede a Manta in Via Galimberti n. 75 Codice Fiscale e partita IVA 02799880048, la fornitura di n. 2 adesivi dimensione 40x30 con logo del Comune stampato a colori e scritta "Comune di Martiniana Po" ad un costo di € 35,00 oltre Iva 22% per € 7,70 e così per totali € 42,70;
- 2) Di impegnare la somma di €. 42,70 con imputazione al seguente codice meccanografico - gestione competenza del bilancio di previsione 2023/2025 che presenta la necessaria disponibilità

		<u>Descrizione</u>
€ 42,70	<b>Voce 130</b> <b>Capitolo 495</b> <b>Articolo 2</b>	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DEL COMUNE
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma	02	Segreteria generale
Titolo	1	Spese correnti
Macro	103	Acquisto di beni e servizi
Piano finanziario	IV° livello	U.1.03.02.09.000 - Manutenzione ordinaria e riparazioni
Piano finanziario	V° livello	U.1.03.02.09.001 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico

- 3) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
BERARDO VALDERICO