

## Oggetto: Offerta servizio sistemazione 1 regolarizzazione contributiva nota 760906

In riscontro alla Vs/ gentile richiesta relativa scaturita dalla nota in oggetto, con la presente formuliamo la nostra migliore offerta.

### PREMESSA E RIFERIMENTI NORMATIVI

Con il messaggio n. 1779 del 9 maggio 2019, l'Inps comunica che è stato realizzato un aggiornamento all'attuale procedura di "Regolarizzazione contributiva" per la Gestione dipendenti pubblici.

L'Ente può consultare i dettagli dei calcoli effettuati, da cui scaturiscono le partite contributive a debito /a credito e gli esiti della compensazione, direttamente sul Portale dei Servizi on line, accedendo al servizio web "Note di debito", appositamente implementato con la funzione di visualizzazione e disponibile in automatico a tutti gli utenti già abilitati.

L'Ente, ricevuta la nota di debito, ha 90 giorni per pagare l'importo dovuto o per effettuare la contestazione, che dovrà essere predisposta accedendo al servizio web "Note di Debito".

All'atto della contestazione, l'ente può indicare il contributo da considerare in sostituzione di quello presente negli archivi dell'Istituto e inserire nel campo note i riferimenti della certificazione probatoria.

Successivamente l'Istituto effettuerà gli opportuni controlli e richiederà all'Ente, se necessario, documentazione di supporto relativa alle contestazioni effettuate.

### PERCHE' SCATURISCONO LE RICHIESTE DI REGOLARIZZAZIONE

L' Inps confronta il contributo CPDEL dovuto sull'imponibile pensionistico annuale dell'anno di competenza, dichiarato su PASSWEB, con quanto versato dall'Ente; in alcuni casi la differenza è molto elevata e riferita agli anni 1996/1999.

Tale differenza scaturisce dal fatto che all'Inps risulta versato solo il contributo CPDEL pagato sugli arretrati anno precedente, "perdendo" in toto la contribuzione versata nel corso dell'anno sulle retribuzioni di fatto corrisposte nell'anno di competenza.

Altre volte le differenze sono attinenti agli imponibili CPDEL presenti su Passweb, non sono corretti perché la Posizione Assicurativa non è mai stata sistemata da parte dell'Amministrazione; in tal caso si dovrà provvedere con urgenza al ripristino della situazione.

### IN COSA CONSISTE IL SERVIZIO

Sulla base della documentazione già in nostro possesso ed eventuale documentazione aggiuntiva fornita dal Vostro Ente, la nostra Società provvederà a:

- Effettuare la verifica degli imponibili pensionistici sulle annualità per le quali Inps ha evidenziato differenze contributive
- Compilare la contestazione on line della nota di regolarizzazione contributiva e fornire al Vostro Ente copia della ricevuta della stessa

- Provvedere, se necessario, alla eventuale correzione degli imponibili pensionistici presenti su Posizione Assicurativa nuova Passweb
- Pubblicare nella Vostra Area Cloud riservata Ufficio Personale on line copia delle posizioni assicurative aggiornate

**Nel caso in cui non fosse possibile operare direttamente tramite applicativo Passweb (es. posizione già consolidata da Inps o periodi antecedenti il 2005 per i quali Inps richiede l'invio di flussi rettificativi - vedi messaggio Inps n°292 del 23/01/2024) e si rendesse necessario allineare i valori presenti sulle posizioni assicurative dei nominativi oggetto della nota di debito, seguirà separata offerta per l'invio di flussi rettificativi.**

## OFFERTA ECONOMICA

Il costo del servizio risulterà pari a € 98,00 per ogni lavoratore per il quale dovranno essere effettuate le verifiche e le attività del caso. In concreto:

**N° 1 dipendente X € 98,00 cad. = € 98,00 (IVA ESCLUSA)**

Qualora interessati al servizio, Vi invitiamo cortesemente a restituire l'allegato protocollo firmato

A disposizione per qualunque ulteriore informazione, porgiamo cordiali saluti.

Villanova Mondovì, 30/08/2024

**Alma S.p.A. - Il Professionista Abilitato**  
**Dott. Commercialista**  
**Marino Mario**



**Alma Paghe PA STP**  
**Settore Pratiche Previdenziali**  
**Laura Manera**



**PROTOCOLLO ADESIONE  
SERVIZIO NOTE DI DEBITO**

Ente: COMUNE DI SALASCO (001113)

Spett.le ALMA S.p.A.  
Via Frabosa, 29/b  
12089 Villanova Mondovì (CN)  
Al professionista Abilitato  
MARINO Dr. MARIO

**OGGETTO: Adesione al servizio sistemazione  
1 regolarizzazione contributiva nota 760906**

Questa Amministrazione dichiara di aver preso visione dell'Offerta Alma. **Con la presente notificiamo di aderire al servizio** proposto e indichiamo il codice CIG da utilizzare per la fatturazione.

CIG										
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**COMUNICHIAMO INOLTRE CHE:**

- Alma risulta essere già stata abilitata ad operare su applicativo Passweb in nome e per conto del nostro Ente
- siamo già in possesso della password per accedere a Passweb e alla visualizzazione delle note di debito, che verrà comunicata ad Alma in concomitanza dell'invio del materiale utile all'espletamento del servizio
- non siamo in possesso della password, ma provvederemo ad inoltrare la relativa richiesta alla Sede Provinciale, seguendo le istruzioni Inps che verranno fornite da Alma.

Distinti saluti.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Timbro e Firma Funzionario Responsabile

**Trasmettere ad Alma via mail all'indirizzo:  
pratiche.previdenziali@alma-spa.it**