



Comune di Occhieppo Inferiore

Regione Piemonte - Provincia di Biella

DETERMINAZIONE

del Responsabile AREA AMMINISTRATIVA

N. 119 del 24/05/2024 Reg. Gen.

N. 8 del 24/05/2024 Reg. Serv.

Responsabile del servizio: GIOVANNA MARIA MIRABELLA

OGGETTO: SERVIZIO DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER LO SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE PER L'ANNO 2024 - DITTA FORMAZIONE PIANIFICAZIONE E RICERCA DI RENATO IACONI & C. S.A.S. DI LORANZE' (TO) - CIG B1D68CE8FB

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale N. 34 in data 18 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2024/2025/2026;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – parte finanziaria, ed il Piano della Performance 2024/2026, approvati con deliberazione della Giunta Comunale N. 93 in data 27 dicembre 2023;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nel D. Lgs. N. 118/2011 e ss.mm.ii. in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5/5/2009 N. 42;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale N. 48 in data 29/10/1997 e successive modificazioni, con la quale si è approvato il vigente Regolamento di contabilità;

VISTI i decreti sindacali N. 4 in data 27 marzo 2020 e N. 3 in data 2 maggio 2023, con i quali sono stati nominati, fino al 31 dicembre 2024, i Responsabili di servizio di questo Comune, abilitati all'espletamento dei compiti di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, ivi compresa la capacità di assumere gli atti di impegno di spesa nonché i provvedimenti di liquidazione per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 N. 267, e successive modificazioni;

DATO ATTO che il D.Lgs 36/2023 del 31 marzo 2023 costituisce il nuovo Codice dei Contratti Pubblici e disciplina le nuove modalità di affidamento dei contratti pubblici;

VISTO l'art. 25 del succitato Codice dei Contratti Pubblici, il quale sancisce l'obbligo per gli enti locali di avvalersi di piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

PREMESSO che l'art. 62 del D.Lgs 36/2023 stabilisce che *“tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori di importo pari o inferiore a 500.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”* e che le soglie previste per gli affidamenti diretti sono stabilite al comma 1 dell'art. 50 del medesimo Codice rispettivamente alla lettera a) in € 150.000,00 per lavori e alla lettera b) in € 140.000,00 per forniture e servizi *“...anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

VISTA la nota ANAC del 28 aprile 2016 dedicata alle *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, nella cui parte C si afferma che l'obbligo di motivazione non concerne tanto la procedura di affidamento quanto ragionevolmente la scelta dell'affidatario, che dovrebbe tener conto del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti nella determina a contrarre, della rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante, di eventuali caratteristiche migliorative offerte dal contraente, della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione e/o anche mediante la valutazione comparativa di qualche preventivo da due o più operatori;

RITENUTO che, anche in attuazione dell'art. 3 della Legge N. 241/1990, così operando, questa pubblica amministrazione intende avvalersi di questo strumento di affidamento previsto per legge per garantire un affidamento indubbiamente più celere ed in forma semplificata per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali e quindi anche della realizzazione della fornitura/servizio oggetto di affidamento, posto che anche il tempo nella dinamica dei valori giuridici ha acquisito un valore intrinseco anche in termini risarcitori;

CONSIDERATO che l'esigenza di un'azione amministrativa efficace ed efficiente transita anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per acquisti di modico valore con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa l'economicità dell'acquisto;

RICHIAMATO dunque il Codice dei Contratti, alla *PARTE II “Della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti”*, nella quale si prevede che le attività ed i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici siano svolti digitalmente mediante piattaforme e servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti; le piattaforme di approvvigionamento digitale assicurano la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti

pubblici ed interagiscono con i servizi della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) e con i servizi della Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) messa a disposizione dall'ANAC;

DATO ATTO inoltre che il comma n. 3 dell'art. 25 del D.Lgs 36/2023 stabilisce che *“le stazioni appaltanti e gli enti concedenti non dotati di una propria piattaforma di approvvigionamento digitale si avvalgono delle piattaforme messe a disposizione da altre stazioni appaltanti o enti concedenti, da centrali di committenza o da soggetti aggregatori, da regioni o province autonome, che a loro volta possono ricorrere a un gestore del sistema che garantisce il funzionamento e la sicurezza della piattaforma”*;

PRESO ATTO che le disposizioni contenute alla *PARTE II “Della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti”* del Codice dei Contratti hanno acquisito efficacia a partire dal 1° gennaio 2024, come disposto dall'art. 225 comma 2, il quale prevede che *“le disposizioni di cui agli art. 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 35, 36, 37, comma 4, 99, 106, comma 3, ultimo periodo, 115, comma 5, 119, comma 5, e 224, comma 6 acquistano efficacia a decorrere dal 1° gennaio 2024”*;

DATO ATTO che, nel rispetto delle predette disposizioni di legge, il Comune di Occhieppo Inferiore si è registrato nel sistema di convenzioni Consip S.p.A. e nel mercato elettronico MePA disponibili da PiattaformaeProcurement www.acquistinrete.it, inserita nel Registro Piattaforme Certificate consultabile sul sito dell'ANAC;

VISTO il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, riapprovato con deliberazione consiliare N. 45 in data 30 novembre 20110;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 recante *“Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro”*, secondo cui, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo di piattaforme elettroniche, è possibile usufruire della PCP (Piattaforma dei Contratti Pubblici) per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 fino alla data del 30 settembre 2024, tenendo conto del fatto che ciò rappresenta *“una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione”*;

CONSIDERATO che occorre provvedere al servizio di formazione ed aggiornamento professionale dello sportello unico per le attività produttive per l'anno 2024, incentrato sui seguenti elementi:

- formazione collegiale attraverso incontri di lavoro in videoconferenza organizzati nell'arco dell'anno in corso;
- didattica e studio di casi concreti;
- partecipazione cognitiva ed aggiornamento costante sulle disposizioni normative;

RITENUTO di procedere all'acquisizione del servizio senza ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, in quanto trattasi di servizio di importo inferiore a € 5.000,00;

CONSIDERATO di ricorrere alla Ditta Formazione Pianificazione e Ricerca di Renato Iaconi & c. S.a.s., con sede in Loranze Alto (TO), Via Fontanella n. 2, P.ta I.V.A. 03096820968;

VISTO il preventivo rimesso dalla suddetta ditta, pervenuto a mezzo PEC in data 16 ottobre 2023 al Prot. N. 7344, da cui si rileva che il costo ammonta a complessivi € 4.950,00 I.V.A. Esente per l'anno 2024;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023, che stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e, in caso di affidamento diretto, individuano l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alla ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti la capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

RICHIAMATO l'art. 192 del D. Lgs. N. 267/2000 che stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:

- a) - il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

PER QUANTO sopra;

CONSIDERATO che nel presente affidamento si deroga dall'applicazione del principio di rotazione a norma dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs 36/2023 in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore a 5.000,00 euro;

D E T E R M I N A

1) - di dare atto che la presente costituisce determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs 36/2023, stabilendo che:

- a) Fine del contratto: affidamento del servizio di formazione ed aggiornamento professionale dello sportello unico per le attività produttive per l'anno 2024;
- b) Oggetto del contratto: servizio di cui trattasi;
- c) Clausole contrattuali: contenute nel suddetto preventivo di acquisto, oltre a quanto disciplinato dalla presente determinazione;
- d) Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto per servizi di importo inferiore ai 140.000,00 euro di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023;

2) - di affidare il servizio di formazione ed aggiornamento professionale dello sportello unico per le attività produttive per l'anno 2024 alla Ditta Formazione Pianificazione e Ricerca di Renato Iaconi & c. S.a.s., con sede in Loranze Alto (TO), Via Fontanella n. 2, P.ta I.V.A. 03096820968, alle condizioni tutte dell'ordine di acquisto, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

3) - di impegnare la spesa di € 4.950,00 I.V.A. esente, imputandola sugli stanziamenti di competenza 2024 del bilancio di previsione 2024/2026 del Capitolo 350/99, Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Macroaggregato 103, Codice P.F.U. 1.03.02.11.999;

4) - di dare atto che la spesa assunta con la presente determinazione è esigibile nell'esercizio finanziario 2024;

5) - di attestare, per quanto di competenza, che è stata preventivamente accertata la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione con i relativi stanziamenti di Bilancio, con le regole di Finanza Pubblica e la programmazione dei flussi di cassa, ai sensi dell'art. 9 - comma 1 - lettera a - punto 2 - del D.L. 1/7/2009 N. 78, convertito con modificazioni in Legge 3/8/2009 N. 102;

- 6) - di dare atto che a carico della ditta è stato acquisito il DURC Documento Unico Regolarità Contributiva;
- 7) - di dare atto che sono stati eseguiti gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2010, N. 136 e successive modifiche;
- 8) - di dare mandato all'Ufficio competente per la liquidazione della conseguente fattura a norma dell'art. 184 del T.U. 18/8/2000, N. 267 e dell'art. 37 del Regolamento di Contabilità.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: GIOVANNA MARIA MIRABELLA



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ai sensi del c. 5 dell'art. 153 D. Lgs. 267/2000 – T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

Sulla presente determinazione si appone, ai sensi dell'art. 147 bis - comma 1 - D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria.

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

| Descrizione | Importo | Codice P.F.U. | Capitolo | Articolo | Impegno | Anno |
|---|----------|----------------|----------|----------|---------|------|
| Spese di gestione SUAP (sportello unico attività produttive) | 4.950,00 | 1.03.02.11.999 | 350 | 99 | 264 | 2024 |

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: MURDACA DANIELA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Registro Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione del Messo comunale, che copia della presente determinazione viene pubblicata oggi 30/05/2024 nel sito informatico di questo Comune, alla sezione "Albo Pretorio", per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Li 30/05/2024



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dr.ssa GIOVANNA MARIA
MIRABELLA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 30/05/2024

Il Segretario Comunale Dr.ssa
GIOVANNA MARIA MIRABELLA

VISTO: **IL SEGRETARIO COMUNALE**
F.to: Dr.ssa GIOVANNA MARIA MIRABELLA

VISTO: **IL SINDACO**
F.to: Dott.ssa MONICA MOSCA