



# Comune di Pessinetto

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

## DETERMINAZIONE AREA AFFARI GENERALI N. 33 DEL 04/09/2024

### OGGETTO:

**Registri di stato civile annualità 2025 - Affidamento fornitura e impegno di spesa - CIG: B2EC9C825C.**

CIG	Settore	Anno	Imp/ Sub	Cod	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B2EC9C825C	AREA AFFARI GENERALI	2024	154	01021	680	1036	99	U.1.03.01.02.001	99,65

L'anno duemilaventiquattro del mese di settembre del giorno quattro nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'Area Affari Generali**

***Tirelli Chiara***

Visto il Decreto Sindacale n. 33 del 27/06/2024 di nomina quale Responsabile dell'Area Affari Generali;

Premesso che occorre dotare l'ente per l'annualità 2025 degli stampati necessari alla registrazione degli atti dello stato civile (Registri dello stato civile 2025);

Vista l'offerta telematica, acquisita a mezzo piattaforma di e-procurement Traspare, agli atti Prot. n. 3259 del 29/08/2024 della ditta Ditta "MYO SPA" con sede in Via Santarcangiolese n. 6 – 47824 POGGIO TORRIANA (RN) – P.IVA 03222970406, per la fornitura dei registri di cui sopra per una spesa complessiva di € 81,68 IVA esclusa, comprensiva di allestimento standard e spese di trasporto, ritenuto congruo e conforme alle esigenze dell'ente;

Atteso che l'importo complessivo contrattuale è inferiore a 140.000,00 € e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara, richiamando l'art. 49, comma 6 del medesimo decreto;

Visti:

- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 comma 1 del D. Lgs 36/2023 il quale prevede che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare l'Ente degli stampati necessari alla registrazione degli atti dello stato civile per l'anno 2025;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di registri di stato civile anno 2025;
- il servizio comporta una spesa a carico del Bilancio dell'ente pari a € 81,68, IVA esclusa;
- l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 e ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023;
- le clausole ritenute essenziali sono indicate sulla presente Determinazione, sull'offerta della Ditta e sulla documentazione agli atti del Servizio;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs 36/2023, ritenuto metodo più adeguato rispetto all'oggetto ed all'importo del servizio;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al sottoscritto Responsabile;

Dato atto:

- della regolarità e congruità dell'offerta presentata;
- della necessità di procedere all'affidamento del servizio in argomento;
- che è stato richiesto il documento di verifica delle autocertificazioni prodotte presso il Registro Imprese – Archivio ufficiale delle CCIAA n. P V7945256 del 04/09/2024, agli atti Prot. n. 3307 pari data;
- che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta attraverso DURC Prot. INAIL\_43813669, con scadenza di validità al 18/09/2024;
- che il codice CIG assegnato è il seguente: **B2EC9C825C**;
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e che pertanto in funzione della fascia di importo del contratto l'imposta non è dovuta;

Valutato pertanto di affidare alla Ditta “MYO SPA” con sede in Via Santarcangiolese n. 6 – 47824 POGGIO TORRIANA (RN) – P.IVA 03222970406, la fornitura in argomento;

Rilevato di impegnare la spesa di € 99,65 IVA inclusa, imputandola al Cap. 680/1036/99 del Bilancio 2024/2026;

Richiamati:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 14/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/11/2023 con la quale è stato approvato il D.U.P. 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 18/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2024/2026;

Visti:

- Il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011;
- Il D.Lgs n. 36/2023 del 31/03/2023, Codice dei Contratti Pubblici;
- La Legge 190/2012 e s.m.i. "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il D.Lgs 97/2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della L. 6 novembre 2012, n. 190 e del D.lgs 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della L. 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- Le norme nazionali e regionali per gli Enti Locali ed in materia di contratti pubblici

Rilevato di procedere all'impegno della somma succitata per dare copertura finanziaria al presente provvedimento;

Ritenuto che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile dell'Area per il combinato disposto dagli artt. 107 e 109 del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

## D E T E R M I N A

Per le considerazioni svolte in premessa e formanti parte integrante e sostanziale della presente:

- 1) Di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.
- 2) Di approvare l'offerta economica telematica, agli atti Prot. n. 3259 del 29/08/2024 e di affidare alla Ditta "MYO SPA" con sede in Via Santarcangiolese n. 6 – 47824 POGGIO TORRIANA (RN) – P.IVA 03222970406, la fornitura di fornitura dei registri dello stato civile 2025 al costo di € 81,68, IVA esclusa.
- 3) Di impegnare la spesa di € 99,65, IVA inclusa, imputandola al Cap. 680/1036/99 (Cod. 01.02.1 – Macroaggregato 103) del Bilancio 2024/2026.
- 4) Di dare atto che il CIG assegnato è il seguente: **B2EC9C825C**.
- 5) Di dare atto che l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 e ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023.
- 6) Di rilevare che l'affidamento di cui trattasi è assoggettato alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e s.m. e i.
- 7) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è resto unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'Area.

- 8) Di evidenziare che l'affidatario è tenuto al rispetto delle norme contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Pessinetto di cui al D.P.R. 62/2013 (cfr. link [Codice di comportamento](#)).
- 9) Di dare atto che, a norma dell'art. 8 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento (RUP) è la dipendente comunale Rag. Silvia BRAGATO.
- 10) Di dare atto che la procedura di affidamento si svolge a mezzo della piattaforma di e-procurement Traspare in uso all'ente.
- 11) Di assicurare l'opportuna pubblicità del contenuto del presente atto ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 33/2013, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI  
GENERALI**

Firmato digitalmente  
Tirelli Chiara