



CITTA' DI BENE VAGIENNA

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE
AREA TECNICO/MANUTENTIVA - CULTURA
NUMERO 187 DEL 17/12/2024

OGGETTO:

FORNITURA MATERIALE UTENSILE PER MANUTENZIONE EDIFICI E CIMITERI COMUNALI, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e Comunicato Presidente ANAC del 10/01/2024.

Importo: € 423,36 + IVA 22%.

Affidatario: LORYFER di Lorenzo Perucca – Via Roma 99 – 12041 Bene Vagienna (CN) – cf. PRC LNZ 74D08 D742B - p.iva 03771410044.

C.I.G. = B4E1150874.

Codice univoco = UF2HUU.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **diciassette** del mese di **dicembre** nella Sede Comunale;

Il sottoscritto **OREGLIA arch. Luciano**, Responsabile del servizio tecnico e del procedimento, adotta la seguente determinazione;

P R E M E S S O

CHE occorre provvedere alla fornitura di materiale utensile di vario genere per lavori di manutenzione di Palazzo Rorà, edifici e cimiteri comunali;

CHE tale fornitura risulta urgente ed indifferibile al fine di assicurare la continua e perfetta manutenzione del patrimonio comunale;

CHE tale fornitura deve essere affidata specializzata operante nel settore;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: fornitura di materiale utensile di vario genere per lavori di manutenzione di Palazzo Rorà, edifici e cimiteri comunali;
- Importo del contratto: € 423,36 + IVA 22%;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

CONSIDERATO che il lavoro in oggetto è di importo inferiore a € 5.000 Euro e pertanto non risulta applicabile la disposizione di cui all'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006;

PRESO ATTO che la ditta LORYFER di Perucca Lorenzo con sede in Bene Vagienna – Via Roma 99 – cf. PRC LNZ 74D08 D742B – p.iva 03771410044, ditta specializzata nel settore ed interpellata all'uopo, si è dichiarata disponibile ad eseguire la fornitura di che trattasi;

CONSIDERATO che dopo meticolosa verifica è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla ditta LORYFER di Perucca Lorenzo con sede in Bene Vagienna – Via Roma 99 – cf. PRC LNZ 74D08 D742B – p.iva 03771410044, in quanto la medesima è in grado di espletare la fornitura rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

ACCERTATO che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

CHE occorre, pertanto, provvedere in merito;

VISTO l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO il Comunicato del Presidente ANAC in data 10/01/2024;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 3 in data 29/12/2023 di nomina a responsabile del servizio;

VISTO il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 29/12/2010;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. 79 in data 28/12/2023 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di provvedere alla fornitura di materiale utensile di vario genere per lavori di manutenzione di Palazzo Rorà, edifici e cimiteri comunali.
2. Di affidare tali lavori alla ditta LORYFER di Perucca Lorenzo con sede in Bene Vagienna – Via Roma 99 – cf. PRC LNZ 74D08 D742B – p.iva 03771410044.
3. Di impegnare giuridicamente e finanziariamente la somma di € 423,36 + IVA 22% per un importo complessivo di **€ 516,50** come segue:
 - € 91,57 + IVA 22% per un importo totale di **€ 111,71** con imputazione alla missione 05 programma 02 titolo 1 macroaggregato 103 cod. 05.02.1.103 cap. pro. **2120/4/1** del Bilancio 2024 2025 2026 esercizio 2024 che offre sufficiente disponibilità;
 - € 83,22 + IVA 22% per un importo totale di **€ 101,53** con imputazione alla missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 103 cod. 01.05.1.103 cap. pro. **460/8/1** del Bilancio 2024 2025 2026 esercizio 2024 che offre sufficiente disponibilità;
 - € 128,30 + IVA 22% per un importo totale di **€ 156,53** con imputazione alla missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 103 cod. 01.05.1.103 cap. pro. **470/22/1** del Bilancio 2024 2025 2026 esercizio 2024 che offre sufficiente disponibilità;
 - € 120,27 + IVA 22% per un importo totale di **€ 146,73** con imputazione alla missione 12 programma 09 titolo 1 macroaggregato 103 cod. 12.09.1.103 cap. pro. **4210/8/1** del Bilancio 2024 2025 2026 esercizio 2024 che offre sufficiente disponibilità.
4. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.
5. Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio di Protocollo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
OREGLIA arch. Luciano

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA/CONTABILE

Si appone parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Bene Vagienna, li _____

Il Responsabile del Servizio Tecnico/Cultura

OREGLIA arch. Luciano

Si appone parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Bene Vagienna, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

CANAPARO rag. Valeria

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000.

Bene Vagienna, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

CANAPARO rag. Valeria

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

L'oggetto della presente determina è in corso di pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Bene Vagienna, li _____

Il Messo Comunale
