



**COMUNE DI SOMMARIVA PERNO**  
**PROVINCIA DI CUNEO**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**DETERMINA N. 30**

**IN DATA 03/06/2024**

**OGGETTO: CONSULENZA LEGALE SU PRATICA EDILIZIA - AFFIDAMENTO INCARICO  
- CIG: B1F4C0F42F**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che l'Ufficio Tecnico Comunale ha richiesto il pagamento del contributo di costruzione per una pratica edilizia di suddivisione di un'unità immobiliare urbana ad uso abitativo, presentata a nome di D.A. e D.L.;

Visto l'atto di significazione ed invito al riesame pervenuto in data 17.05.2024 prot. 2645, in nome e per conto dei sigg.ri. D.A. e D.L., con il quale viene avanzata istanza di annullamento della richiesta di versamento del contributo di costruzione per l'intervento sopraccitato;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 30.05.2024 con la quale è stato autorizzato il Responsabile del Servizio tecnico, Ing. Solange Pennazio, ad avvalersi della consulenza legale dell'Avv. Marco Coscia, necessaria a tutelare gli interessi dell'Ente e le proprie ragioni, nonché difendere i propri atti amministrativi nell'ambito della pratica edilizia di suddivisione di un'unità immobiliare urbana ad uso abitativo, presentata a nome di D.A. e D.L.;

Visto il preventivo prot. 2990 del 31.05.2024, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, formulato dall'Avv. Marco Coscia per l'assistenza stragiudiziale circa l'atto di significazione ed invito al riesame pervenuto in data 17.05.2024 prot. 2645, dell'importo di euro 1.300,00 oltre 15%, 4% CPA, 22% IVA, e così per complessivi € 1.896,86;

Dato atto che l'incarico sopraccitato rientra tra le disposizioni di cui all'art. 56, comma 1, lettera h, punto 2, del D.Lgs. 36/2023 e pertanto risulta escluso dall'applicazione del "Codice dei Contratti Pubblici";

Ritenuto opportuno procedere all'impegno della spesa occorrente a remunerare l'incarico di consulenza legale;

**DETERMINA**

1. Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di approvare il preventivo prot. 2990 del 31.05.2024, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, formulato dall'Avv. Marco Coscia per la consulenza legale necessaria a tutelare gli interessi dell'Ente e le proprie ragioni, nonché difendere i propri atti amministrativi nell'ambito della

pratica edilizia di suddivisione di un'unità immobiliare urbana ad uso abitativo, presentata a nome di D.A. e D.L.;

3. Di affidare, in esecuzione della D.G.C. n. 49 del 30.05.2024, l'incarico di assistenza stragiudiziale circa l'istanza di annullamento della richiesta di versamento del contributo di costruzione per l'intervento di cui alla pratica edilizia sopraccitata, all'Avvocato Marco Coscia con Studio in Torino, Via Luigi Mercantini n. 6, P.IVA 06053830011, per l'importo di € 1.300,00 oltre 15%, 4% CPA, 22% IVA, e così per complessivi € 1.896,86;
4. Di impegnare la spesa complessiva di € 1.896,86 al capitolo 1076 del Bilancio Comunale – CIG: B1F4C0F42F;
5. Di dare atto che:
  - verrà comunicato all'affidatario l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 267/2000;
  - l'affidatario deve osservare il codice di comportamento dei dipendenti adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 31.01.2014;
  - il presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica;
  - la presente determina diventa esecutiva con l'apposizione del visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
  - ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. si rende noto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessia Molina;
  - si attesta, ai sensi dell'art. 6 bis Legge 241/1990, l'assenza di conflitto di interessi;
  - si provvederà alla pubblicazione della presente sul sito informatico del Comune sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: Dott.ssa Molina Alessia

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone, ai sensi dell'art.151 – comma 4 e dell'art. 153 – comma 5– del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Sommariva Perno, li 03/06/2024

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to: Dott.ssa Molina Alessia

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

Ai sensi dell'art.4 del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.5 del 21/02/2013, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il rispetto delle norme inerenti l'emanazione del presente atto.

Sommariva Perno, li 03/06/2024

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: Dott.ssa Molina Alessia

---

#### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai sensi di legge.

Dal **06/06/2024** al **21/06/2024**

Sommariva Perno, li 06/06/2024

#### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: Dr. Fausto Sapetti

---

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Li, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr. Fausto Sapetti