



# COMUNE DI CERCHIARA DI CALABRIA

PROVINCIA DI COSENZA



## AREA AMMINISTRATIVA

### UFFICIO SEGRETERIA

\*\*\*COPIA ALBO\*\*\*

**DETERMINA:**

N. **93** DEL REG. GENERALE

N. **16** DEL REG. AREA

DATA: **19/02/2019**

**OGGETTO:**

**INCARICO LEGALE CONTRO COOPERATIVA SOLIDALE  
ALLO STUDIO LEGALE D'ALBA DA TREBISACCE.-  
IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemiladiciannove il giorno diciannove del mese di febbraio nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**PREMESSO:**

- CHE il Sindaco con proprio provvedimento ha individuato i responsabili dei servizi attribuendo loro le funzioni di cui all'art. 50 comma 10 D. Lgs.vo 267/2000;
- VISTO il redigendo Bilancio 2019;

**PRESO ATTO**

che, per effetto degli atti e provvedimenti sopra richiamati, è attribuita alla competenza del sottoscritto Responsabile del Servizio l'adozione degli atti di gestione per la realizzazione degli obiettivi di programma assegnati;

**PREMESSO CHE:**

- il Comune di Cerchiara di Calabria è proprietario dell'immobile ubicato in Cerchiara di Calabria – Frazione Piana, C/da Piana Struttura ex asilo nido adibito a servizi Socio-Sanitari per anziani;
- con contratto di affidamento a Cooperativa Sociale di cui alla legge 381/91 della Struttura di cui sopra, rep. n. 94 del 05/08/2003, questa amministrazione ha concesso in locazione l'immobile per la durata di anni 20 a fronte di un canone annuo pari al 3% dell'intero importo annuo delle rette di ricovero e comunque non inferiore a 6.000,00 €;

**CONSIDERATO CHE** la Cooperativa Sociale Rossano Solidale si è resa morosa nei confronti dell'Ente e pertanto si rende necessario provvedere ad incaricare un legale di compiere tutti gli atti necessari per attivare il procedimento di sfratto per morosità con conseguente recupero canoni insoluti;

**RILEVATO CHE** l'avv. Luca D'ALBA si è reso disponibile a tutelare l'Ente per procedere di diritto all'avvio procedimento di sfratto per morosità con conseguente recupero canoni insoluti;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 101 del 29/11/2018, con la quale si è provveduto ad incaricare detto studio legale per il recupero dei canoni insoluti;

**VISTA** la nota acquisita al prot. n. 5355 del 12/12/2018, con la quale lo studio legale D'Alba comunica il preventivo di spesa;

**RITENUTO** di dover procedere all'impegno di spesa di € 1.000,00 al capitolo 140/2 del Bilancio in corso, per far fronte alle spese iniziali dell'incarico ricevuto;

**VISTO** il vigente TUEL di cui al D.Lgs. n.267/2000;

**VISTO** l'art. 48 del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. 267/2000

**VISTI** i pareri resi ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed allegati al presente provvedimento;

**D E T E R M I N A**

**DI IMPEGNARE** la somma di € 1000,00 al capitolo di Bilancio 140/2, per l'incarico legale dato allo studio D'ALBA in Trebisacce (CS) Viale della libertà n. 125 per procedere di diritto allo sfratto per morosità Cooperativa Sociale Rossano Solidale, con conseguente recupero delle somme relative a tutti i canoni ad oggi non pagati;

**Di Dare atto** che l'incarico è stato dato con delibera di Giunta Comunale b. 101/2018;; , di compiere tutti gli atti;

**Di Trasmettere** la presente determinazione allo studio legale per porre in essere l'incarico ricevuto;

**Di Trasmettere, altresì.** la presente determinazione all'ufficio Finanziario per l'adozione degli atti consequenziali;

**Il Responsabile del Servizio**

F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO

**Visto di Regolarità Contabile e Attestazione di Copertura Finanziaria**

[ ] "Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vista la su esposta determinazione n. 16 del 19/02/2019;

Visti i documenti ad essa allegati;

Visto che la relativa spesa di Euro **1.000,00** viene impegnata al Cap. 140/2 del Bilancio dell'Esercizio in corso;

**ATTESTA**

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, per la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di Euro **1.000,00** al succitato Cap. 140/2 Impegno N \_\_\_\_\_/.

Cerchiara di Calabria Lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
F.to: (Dott. Francesco RUSCELLI)

Emessi mandati nn. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/20\_\_

IL RESPONSABILE

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a cura del servizio stesso a:

<input type="checkbox"/> Sindaco _____	<input type="checkbox"/> Contratti _____
<input type="checkbox"/> Commercio _____	<input type="checkbox"/> Vigili _____
<input type="checkbox"/> Tributi _____	<input type="checkbox"/> Scuola _____
<input type="checkbox"/> Demografico _____	<input type="checkbox"/> Personale _____
<input type="checkbox"/> Patrimonio _____	<input type="checkbox"/> Ragioneria _____
<input type="checkbox"/> Assistenza _____	<input type="checkbox"/> Lavori Pubblici _____
<input type="checkbox"/> Acqua _____	<input type="checkbox"/> Ufficio Tecnico _____
<input checked="" type="checkbox"/> Albo Pretorio _____	

Su attestazione del messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio a partire dal giorno 06/06/2019 per 15 giorni consecutivi.

Reg. Pubbl. N.

Cerchiara di Calabria 06/06/2019

IL MESSO COMUNALE

IL RESPONSABILE

F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO)

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Cerchiara di Calabria, lì 06/06/2019

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Maria Teresa LAINO