



COMUNE DI VARALLO
PROVINCIA DI VERCELLI

UFFICIO SEGRETERIA - 1° RIPARTIZIONE

DETERMINAZIONE

NUMERO 43 DEL 29/01/2024

OGGETTO:

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO, ORARIO PIENO, DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - AMBITO INTERVENTI SOCIALI E CULTURALI" (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione): NOMINA COMMISSIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il Decreto Sindacale n. 5 in data 26.09.2022 di nomina a Segretario Generale dell'Ente nonché di attribuzione della Posizione Organizzativa dell'Area "Segreteria Affari Generali" in capo alla Dr.ssa Mariella Rossini;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che la sottoscritta non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 ed infine dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di comportamento dell'Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

In esecuzione delle disposizioni adottate con atto deliberativo di Giunta Comunale n. 175 del 02.12.2022 di approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P., definitivamente approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 19.12.2022 e successivamente declinate con

atto deliberativo di Giunta Comunale G.C. n. 40 del 29.03.2023 di approvazione del PIAO 2023-2025 contenente la programmazione di fabbisogni di personale 2023-2025;

Richiamati:

- il vigente CCNL del 16.11.2022;
- il vigente Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego approvato con deliberazione di G. C. N. 134 del 15.11.2023;
- le proprie precedenti determinazioni N. 967 del 29.12.2023, N. 16 del 19.01.2024 e N.38 e N. 42 del 29.01.2024;
- il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto a tempo indeterminato, orario pieno, di Funzionario amministrativo (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione), ambito Interventi sociali e culturali, pubblicato in data 17.01.2024, e successivamente integrato e ripubblicato in data 19.01.2024, i cui termini per la presentazione di domanda sono scaduti in data odierna alle ore 14.00;

Ritenuto:

- di dover procedere alla nomina della commissione d'esame per la procedura di cui trattasi ricorrendo anche a personalità esterne all'Amministrazione, i cui profili soddisfino i principi di competenza, trasparenza ed indipendenza necessari;
- di procedere, senza aggravare il procedimento, ad individuare direttamente nelle seguenti persone le figure idonee a comporre la commissione esaminatrice:
 - **Dott.ssa Mariella Rossini**, Segretario Generale e responsabile della I Ripartizione "Segreteria Affari generali", Presidente;
 - **Prof. Tiziano Ziglioli**, Docente di materie letterarie presso l'Istituto d'istruzione superiore D'Adda, Membro esterno esperto, autorizzato all'incarico giusto prot. N. 1261 del 26.01.2024;
 - **Dott.ssa Nadia Salvagno**, Funzionario dell'Ente Gestione Sacri Monti, Membro esterno esperto, autorizzata all'incarico giusto prot. N. 1300 del 27.01.2024;
 - **Sig.ra Paola Mango**, Istruttore Amministrativo assegnato alla II Ripartizione "Servizi economato-finanziari", Area Istruttori, Segretario;

Richiamato l'art. 3 del D.L. n. 174/2012, come convertito in Legge n. 213/2012, nonché il vigente regolamento disciplinante i controlli interni adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 01/03/2013 ed in particolare il suo articolo 4, comma 3 secondo cui il responsabile del servizio precedente esercita il controllo preventivo di regolarità amministrativa mediante la sottoscrizione dell'atto, costituente rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto l'art. 57, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 in base al quale, tra l'altro, l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consigliera o al Consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni;

Rilevata la competenza della sottoscritta, in qualità Segretario Generale, Responsabile della I Ripartizione e Referente dell'intero procedimento, ai sensi del succitato Regolamento;

DETERMINA

Tutto quanto sopra richiamato:

1. di nominare nelle persone di seguito indicate la Commissione Giudicatrice della procedura di reclutamento richiamata in premessa:
 - **Dott.ssa Mariella Rossini**, Segretario Generale e responsabile della I Ripartizione “Segreteria Affari generali”, Presidente;
 - **Prof. Tiziano Ziglioli**, Docente di materie letterarie presso l’Istituto d’istruzione superiore D’Adda, Membro esterno esperto;
 - **Dott.ssa Nadia Salvagno**, Funzionario dell’Ente Gestione Sacri Monti, Membro esterno esperto;
 - **Sig.ra Paola Mango**, Istruttore Amministrativo assegnato alla II Ripartizione “Servizi economato-finanziari”, Area Istruttori, Segretario;
2. di trasmettere copia del presente atto ai componenti della Commissione giudicatrice, nonché alla Consigliera di parità;
3. di provvedere con successivo atto all’assunzione di impegno di spesa relativo ai compensi da riconoscere ai medesimi componenti;
4. di dare atto che ai sensi l’art. 3 del D.L. n. 174/2012, come convertito in Legge n. 213/2012, nonché del vigente regolamento disciplinante i controlli interni adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 01/03/2013 ed in particolare il suo articolo 4, comma 3 con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa.

IL SEGRETARIO GENERALE e
RESPONSABILE DELL’AREA
SEGRETERIA AFFARI GENERALI
Dott.ssa Mariella Rossini
Firmato in digitale