



Comune di Vinchio

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE

SERVIZIO TECNICO URBANISTICA

N. 12 DEL 09/05/2024

OGGETTO:

Affidamento incarico di collaborazione occasionale ai sensi dell'art.7, comma 6, del d.lgs. n.165/2001. Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO PATRIMONIO

VISTI

- l'articolo 107 del decreto legislativo 18/8/2000, numero 267 che prevede che ai dirigenti, cui spetta la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, siano attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali in particolare quelli di cui alla lettera d) e cioè "atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa";
- l'articolo 109, comma 2, del citato decreto legislativo 267/2000 che prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al suddetto articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Bilancio Unico Triennale 2022/2024, approvato con D.C.C. n. 6 del 01/03/2022;

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'Ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

DATO ATTO della immediata operatività delle suddette disposizioni per quanto di interesse del presente atto, rinviandosi a statuto e regolamento le modalità e non le funzioni;

PREMESSO che

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Vinchio. Responsabile Procedimento: Barbero Gloria (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- è stato organizzato dal COMUNE DI VINCHIO, nel giorno 19 Maggio 2024, in piazza San Marco, il Festival Enogastronomico "Asparago di Vino";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 26/03/2024 sono stati forniti indirizzi ai Responsabili di Servizio per l'affidamento degli incarichi relativi alla manifestazione;

CONSIDERATO che:

- risulta necessario provvedere alla redazione del Piano di Sicurezza relativo alla manifestazione;
- trattasi di attività specialistica che richiede specifiche ed adeguate conoscenze di carattere tecnico;

RITENUTO di procedere all'affidamento di un incarico di collaborazione esterna a dipendente di altro Ente in possesso di specifica professionalità nell'ambito dei Servizi Tecnici per tale attività specialistica;

DATO ATTO:

- che l'Amministrazione ha preventivamente effettuato una ricognizione tra il personale dipendente dell'Ente, riscontrando l'assenza di professionalità interne in grado di fronteggiare all'esigenza sottesa all'incarico in questione;
- che la prestazione risulta necessaria ed urgente;

VISTI

- l'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il quale individua i seguenti presupposti di legittimità per l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione in possesso di una particolare e comprovata specializzazione:
 - a) rispondenza dell'oggetto della prestazione alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione nonché ad obiettivi e progetti specifici e determinati e alle esigenze di funzionalità dell'Amministrazione stessa;
 - b) impossibilità oggettiva di utilizzare professionalità interne all'amministrazione;
 - c) natura altamente qualificata e temporanea della prestazione;
 - d) preventiva determinazione della durata, del luogo, dell'oggetto e del compenso della prestazione;
- l'articolo 53 del D.lgs. n. 165/2001, commi 6, 7, 9 e 10 che disciplina il regime delle incompatibilità e il divieto di cumulo per gli incarichi per i pubblici dipendenti, nonché le autorizzazioni a svolgere incarichi retribuiti ai propri dipendenti;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTA la nota in data 03/05/2024 con cui il Comune di Vinchio chiedeva al Comune di Nizza Monferrato l'autorizzazione affinché la dipendente Dr.ssa Patrizia Masoero – cat. C3 – possa prestare la propria opera per lo svolgimento dell'attività di elaborazione del Piano di Sicurezza in occasione della manifestazione "Asparago Divino" in programma per domenica 19 maggio 2024;

VISTA la nota acquisita al prot. n. 1296 in data 08/05/2024 con la quale veniva comunicato che, con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 334 del 07.05.2024 del Comune di Nizza Monferrato si autorizzava, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, la dipendente

Dr.ssa Patrizia Masoero – Istruttore Tecnico presso il IV Settore Comunale – alla prestazione della propria attività per conto del Comune di Vinchio per l'effettuazione dell'incarico de quo;

VISTO lo schema di disciplinare d'incarico, inteso a disciplinare i rapporti tra il Comune di Vinchio e la Dr.ssa Patrizia Masoero nell'espletamento dell'incarico in argomento, definendo l'oggetto della prestazione, la durata e la decorrenza dello stesso, il relativo compenso, nonché la specifica natura dell'incarico, configurabile quale incarico di lavoro autonomo meramente occasionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa da svolgersi con prestazioni episodiche svolte in maniera saltuaria.

VALUTATO che l'incarico rientra nei limiti della saltuarietà ed occasionalità e non riveste carattere stabile essendo legato ad una necessità circostanziata dell'Amministrazione richiedente;

ATTESO che non sussistono cause di incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'attività istituzionale svolta dal citato dipendente;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- la normativa in materia di incarichi ed in particolare l'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 con le modifiche apportate dalla legge n. 190 del 06 novembre 2012;
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di conferire, per i motivi indicati in premessa, che qui si richiamano quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n.165/2001, alla Dr.ssa Patrizia Masoero, dipendente del Comune di Nizza Monferrato, l'incarico di prestazione di collaborazione occasionale avente ad oggetto attività di supporto dell'Ufficio Tecnico per l'elaborazione del Piano di Sicurezza in occasione della manifestazione "Asparago Divino" in programma per domenica 19 maggio 2024, alle seguenti condizioni:
 - durata: dal 09/05/2024 al 19/05/2024;
 - l'attività oggetto dell'incarico dovrà essere prestata in orario compatibile con le esigenze di servizio dell'Ente di appartenenza del dipendente, quindi al di fuori del regolare orario di servizio;
 - trattasi di prestazione meramente occasionale da svolgersi in maniera saltuaria con un numero limitato di prestazioni episodiche;
 - l'importo lordo da corrispondere alla Dr.ssa Patrizia Masoero viene stabilito in via presuntiva massima in € 500,00 (euro cinquecento/00), quale compenso ritenuto congruo e proporzionato all'attività richiesta;
2. di precisare che l'incarico deve intendersi come incarico di lavoro autonomo occasionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;

3. di impegnare, per il conferimento dell'incarico di cui sopra, la somma di € 500,00 sul capitolo di spesa 2120.2.2 del bilancio 2024/2026;
4. di perfezionare l'obbligazione giuridica mediante sottoscrizione dell'allegato disciplinare di incarico;
5. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Personale per gli adempimenti di cui all'art.53 c.14 del D.Lgs. 165/01 – anagrafe delle prestazioni dei dipendenti pubblici;
6. di dare atto che:
 - il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s. m. ed i., parere di regolarità contabile ed ha attestato la copertura finanziaria sulla bozza del presente provvedimento;
 - il presente provvedimento, ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s. m. ed i., è esecutivo dalla data del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
7. di provvedere all'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed alla pubblicazione dell'atto, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013.

Vinchio, li 09/05/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to:

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Vinchio, li 09/05/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to: Chiara Zogo - Sindaco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 16/05/2024 al 31/05/2024.

Vinchio, li 16/05/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Arch. Barbero Gloria Giovanna

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Vinchio, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. Alfio
Tommaso Zacco