



Determinazione n. 00032/2023 del 05/10/2023

Responsabile Procedimento: Dott.ssa Luisa Tiraoro

**Oggetto:** *Incarico di supporto per la gestione delle procedure per la costituzione e distribuzione del fondo salario accessorio, degli straordinari e dei differenziali stipendiali nonché di aggiornamento degli atti previsti dal CCNL 2019-2021.*

**Oggetto: Incarico di supporto per la gestione delle procedure per la costituzione e distribuzione del fondo salario accessorio, degli straordinari e dei differenziali stipendiali nonché di aggiornamento degli atti previsti dal CCNL 2019-2021.**

## IL DIRETTORE

### Richiamati

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in particolare, l'articolo 107 che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- il Regolamento per il funzionamento degli Organi e della Struttura Operativa del Consiglio di Bacino, approvato con deliberazione n. 17 del Comitato di Bacino del 19 novembre 2018 e modificato con Delibera di Comitato n. 18 del 11 dicembre 2020;
- la deliberazione n. 18 approvata dal Comitato di Bacino in data 19 novembre 2018 avente ad oggetto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici del Consiglio di Bacino Venezia Ambiente;
- la Deliberazione di Assemblea di Bacino n. 14 del 11 dicembre 2020 Rinnovo incarico del Direttore per il triennio 2021 - 2023;
- il Codice di Comportamento Interno del Consiglio Di Bacino Venezia Ambiente approvato con deliberazione del comitato di bacino n. 7 del 22 aprile 2016;
- il Regolamento di Contabilità approvato con delibera di Assemblea n. 16 del 19 dicembre 2019
- - il "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza" 2023-2025 approvato con deliberazione del Comitato n. 4 del 27.01.2023;
- la Deliberazione n. 19 approvata dall'Assemblea di Bacino nella seduta del 16 dicembre 2022 "Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2023-2025" e successive variazioni;
- la Deliberazione del Comitato di Bacino n. 2 del 27.01.2023 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2023-2025 e successive variazioni;
- la Deliberazione n. 5 approvata dall'Assemblea di Bacino nella seduta del 28 aprile 2023 "Rendiconto della gestione 2022";
- il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale aggiornato con delibera n.17 del 22 settembre 2023;

### **Dato atto**

- che tra il personale in dotazione al Consiglio di Bacino non sono presenti figure professionali esperti in materia di gestione economica e giuridica del personale, data la complessità e la continua evoluzione della materia;
- che il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici, delle Dotazioni Organiche e delle Modalità di Assunzione disciplina puntualmente all'art. 44 disciplina le prestazioni occasionali come lavoro autonomo che si estingue con il raggiungimento del risultato per il quale esso è stato instaurato.

### **Richiamata**

- la richiesta trasmessa alla Città Metropolitana di Venezia in data 20.09.2023, nostro protocollo 888/2023, con la quale si chiede di autorizzare il Dirigente del Servizio Informatica, **Dott. Romano Armellin**, comunicata la sua disponibilità per le vie brevi, a svolgere attività di supporto agli uffici del Consiglio di Bacino per il servizio di aggiornamento degli atti previsti dal nuovo C.C.N.L. 2019-2021, nonché servizio di supporto per la gestione delle procedure per la costituzione e distribuzione del fondo del salario accessorio, degli straordinari e dei differenziali stipendiali ai dipendenti.

### **Considerato che**

- la Città Metropolitana di Venezia ha autorizzato, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, con nota acquisita agli atti con protocollo 907 del 29 settembre 2023, l'incarico che avrà inizio da ottobre 2023 e si concluderà il 30.06.2024 (data presunta);
- l'incarico sarà compensato con la somma presunta pari ad € 5.000,00 che trova adeguata copertura alla voce di spesa 1940 / 28 / 1 - Incarichi di consulenza libero professionali di studi e ricerca - consulenze del PEG 2023 - 2025 -articolo U.1.03.02.11.000 - Prestazioni professionali e specialistiche del Piano dei Conti;

**Visto** l'art. 151, comma 4 e l'art. 192 del d.lgs. 267/2000 (TUEL);

### **Ritenuto**

- che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

1. per le motivazioni espresse nella parte narrativa e qui integralmente richiamate, di affidare al **Dott. Romano Armellin**, Dirigente del Servizio Informatica, attività di supporto agli uffici del Consiglio di Bacino per l'aggiornamento degli atti previsti dal nuovo C.C.N.L. 2019-2021, nonché servizio di supporto per la gestione delle procedure per la costituzione e distribuzione del fondo del salario accessorio, degli straordinari e dei differenziali stipendiali ai dipendenti;

2. di approvare il compenso di € 5.000,00 onnicomprensivo a favore del consulente Dott. Romano Armellin, dipendente della Città Metropolitana di Venezia, giusta

autorizzazione ns protocollo 907/2023 allo svolgimento di incarichi extra istituzionali ex dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

3. di assumere un impegno di spesa di € 5.000,00 a favore del Dott. Romano Armellin onnicomprensiva imputandola al capitolo alla voce di spesa 1940 / 28 / 1 - Incarichi di consulenza libero professionali di studi e ricerca - consulenze del PEG 2023 - 2025 - articolo U.1.03.02.11.000;

4. di attestare in quanto responsabile del procedimento l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse;

5. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente", a norma degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

6. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69;

7. di dare esecuzione alla presente determinazione assumendo, per quanto di competenza, tutte le iniziative utili al completamento dell'iter procedurale amministrativo.

**Il Direttore**  
Firmato digitalmente  
Dott.ssa Luisa Tiraoro

**IMPEGNI:**

CIG	Beneficiario	Anno	Imp / Sub	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
	Armellin Romano	2023	87	1940	28	1	U.1.03.0 2.11.999	5.000,00