



# Comune di Limone Piemonte

PROVINCIA DI CN

---

## SERVIZIO TECNICO - URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA

### DETERMINAZIONE N. 27 DEL 27/12/2023

#### OGGETTO:

**INCARICO PROFESSIONALE PER ACCERTAMENTO DEMANIALE DELLE TERRE GRAVATE DA USO CIVICO, AL GEOM. CAMPAGNO SILVIO DELLA GEOSERVIZI.  
CODICE CIG: A044C5EE0D**

#### IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico - Urbanistica Edilizia Privata

Dato atto che il sottoscritto proponente del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Rilevata la necessità di accertare le terre gravate da uso civico sul territorio comunale di cui alla L.R. 2 dicembre 2009 n. 29 ed il Regolamento n. 8/R del 27 giugno 2016 che prevedono, in una prima fase, operazioni di accertamento del demanio civico e della verifica possessoria e, in una seconda fase, qualora necessario, riguarderebbe tutte le pratiche connesse alla sistemazione demaniale;

Rivelato che, al momento, s'intende procedere con le suddette operazioni attinenti la prima fase – accertamento, verifica e sistemazione dei beni civici - e che, sulla base delle risultanze emerse, del caso si demanderà alle eventuali successive pratiche e provvedimenti connessi alle sistemazioni demaniali (affrancazioni, conciliazioni, reintegrazioni ed altro);

Rilevato che la legge ed il Regolamento citato prevedono che le operazioni siano effettuate da esperti in materia di usi civici e che il geom. Campagno risulta appunto esperto in materia di usi civici ed inoltre risulta iscritto da oltre cinque anni all'Albo professionale dei Geometri della Provincia di Cuneo, come previsto dall'art. 5 del Regolamento 8/R del 27 giugno 2016;

Verificato che all'interno del proprio Ente conferente non sono presenti apparati e tecnici in organico preordinati al soddisfacimento dell'esigenza manifestatasi che possano ottemperare a tale adempimento, per mancanza dell'organizzazione e delle unità con professionalità sia sotto l'aspetto quantitativo che qualitativo attinente ed oggettivamente non rinvenibili all'interno dello stesso Ente, alle operazioni di accertamento, verifica e sistemazione dei beni civici e che riguardino anche la verifica possessoria e la regolarizzazione di eventuali occupazioni senza titolo o senza valido titolo e quindi, in tal senso, adeguati a tale incarico;

Considerata quindi l'impossibilità di impiegare risorse umane interne all'Ente si rende necessario affidare l'incarico in oggetto a tecnico esterno abilitato;

Atteso che occorre procedere con l'incarico di natura professionale ad esperto qualificato in possesso di specifiche ed elevate conoscenze e competenze di tipo tecnico nella disciplina di appartenenza e che l'incarico comporta attività con elevati contenuti di alta capacità e professionalità, oltrechè non essendoci una sostanziale alterità qualitativa, e che pertanto tali professionalità vengono riscontrate nel tecnico professionista al seguito individuato, e che il soggetto interessato all'affidamento è in possesso di comprovate conoscenze specialistiche pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle richieste nell'oggetto della presente determina;

Preso atto del preventivo 18/10/2023, prot. Comune n. 9776 del 30/10/2023, del Tecnico Geom. Silvio CAMPAGNO dello Studio GEOSERVIZI, con sede legale e operativa in Via F. Cavallotti 14 – 12100 CUNEO – tel 335-6125986 - mail: s.campagno@geo-servizi.it - C.F. CMPSVG73S19D205Z - P.IVA 03487330049 iscritto all'Albo dei Geometri della Provincia di Cuneo al n. 2423, per la prima fase attinente le **“Operazioni di accertamento del demanio civico e della verifica e sistemazione possessoria delle terre gravate da uso civico”**, per un importo a corpo di € 21.000,00, oltre contributo CIPAG (pari al 5%) di € 1.050,00, e IVA (pari al 22%) di € 4.851,00, per un totale di € 26.901,00;

Rilevato che, per quanto sopra espresso ed evidenziato, sussistono i presupposti di affidamento dell'incarico tecnico professionale al citato professionista abilitato alla libera professione ed iscritto all'Albo dei Geometri;

Dato atto che trattasi di servizio di modesta entità, il cui importo è inferiore ad € 140.000,00 (Contributo previdenziale e IVA esclusi) e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto per il servizio e la progettazione in oggetto, ai sensi del d.Lgs 31/3/2023 n. 36, art. 50, comma 1., lettera b), in attuazione dell'art. 1 della legge 21/6/2022 n. 78, e che la norma mantiene la sua efficacia nella temporalità a partire dal 01/07/2023;

Ritenuto pertanto di provvedere all'aggiudicazione mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi del citato decreto Legislativo 36/2023, in quanto la procedura ivi delineata

è l'unica in grado di assicurare celerità, speditezza e semplificazione necessarie al rispetto delle tempistiche indispensabili;

Visto l'art. 32, comma 2 (comma così modificato dalla Legge 55 del 2019) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., la "stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti";

Ritenuto di procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 51, comma 1. Lettera a), sub. 2), comma 2.1., della Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del DL n. 77 del 31/05/2021, per servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione (di importo inferiore a € 139.000,00);

Viste le linee guida dell'A.N.A.C. sul Nuovo Codice dei Contratti relativi agli indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e le Linee Guida della CdC Del. 16/11/2021 n. 241/2021/INPR relativamente agli incarichi professionali;

Dato atto che la somma totale di € 26.901,00, trova copertura prevista alla Missione 08, Programma 01, Titolo I, Macroaggregato 103, Cap. di spesa 3110/2 relativo a "Formazione Adeguamenti Strumenti Urbanistici";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 28/11/2023, con cui è stata approvata la variazione di bilancio di cui all'esercizio finanziario 2023-2025 ed annessi allegati ed il relativo PEG approvato con DGC n. 1 del 9/1/2023;

Dato atto di aver ottemperato alla pubblicazione prevista dall'art. 23 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

Vista la dichiarazione ai sensi della legge 136/2010 art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari";

Viste le disposizioni recate dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 01/07/09, n. 78 convertito con modificazioni nella L. 102 del 3/08/2009 e dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., dando atto dell'accertamento degli impegni che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, e che il pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione di fattura;

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento, se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

## DETERMINA

- 1) Che la premessa narrativa costituisce parte integrante, sostanziale e cogente del presente atto.
- 2) Di precisare — in merito al contratto che si intende stipulare — ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", quanto segue:

<b>Fine da perseguire con il contratto (1)</b>	<b>Operazioni di accertamento del demanio civico e della verifica e sistemazione possessoria delle terre gravate da uso civico.</b> Conclusione del procedimento fino all'accertamento degli usi civici sull'intero territorio comunale, al fine di definire le consistenze demaniali e trasferirle all'interno dello strumento urbanistico in particolare negli ambiti territoriali infrastrutturali e di interesse pubblico.
<b>Oggetto del contratto (2)</b>	Servizio di progettazione tecnica-urbanistica per l'accertamento e la verifica possessoria relativa alle terre gravate dagli usi civici. In particolare: 1. ricerca di prove documentali e storiche presso la Regione Piemonte (Ufficio Usi civici), il Commissariato agli usi civici per il Piemonte e la Liguria, l'Archivio di Stato di Torino, l'Archivio di Stato di Cuneo, l'Archivio comunale ed ogni altro archivio necessario alla verifica in corso; 2. ricerca e studio della storia e dell'evoluzione del Comune stesso, supportato dalla bibliografia esistente; 3. ricerca della cartografia storica presso l'Archivio di Stato di Torino / sala mappe (catasto napoleonico, ecc.) ed attuale presso l'Agenzia del Territorio (mappe attuali e mappe di impianto), con relativa elaborazione e sovrapposizione; 4. individuazione delle proprietà demaniali gravate da uso civico, con esclusione dei beni di origine patrimoniale; 5. verifica possessoria dei beni di cui all'accertamento, con individuazione dei beni di origine demaniale eventualmente occupati senza titolo e/o senza valido titolo e dei beni eventualmente alienati senza autorizzazione; 6. redazione della perizia tecnica di accertamento ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 8/R del 27 giugno 2016; 7. redazione degli elaborati grafici (cartografie) con l'individuazione dei gravami di uso civico presenti sul territorio comunale e dei risultati della verifica possessoria; 8. consulenza ed assistenza alla redazione di provvedimenti necessari all'espletamento della procedura amministrativa, quali deliberazioni della Giunta e del Consiglio Comunale, dichiarazioni del RUP e avvisi per la partecipazione al procedimento.
<b>Forma del contratto (3)</b>	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere commerciali in cui il Responsabile del Procedimento disporrà l'ordinazione di beni e di servizi ai sensi dell'art. 32 – comma 14 - del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

**Clausole ritenute essenziali (4)**

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture, subordinatamente all'accertamento, da parte del responsabile dell'esecuzione del servizio, della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

Per la liquidazione dei corrispettivi si provvederà con specifiche attestazioni di pagamento, nei termini di cui alla presente determinazione, e del "Regolamento di Contabilità".

All'incaricato è corrisposto quanto segue:

- acconto, non superiore al 40% (€ 8.400,00, escluso IVA e Cassa), all'accettazione dell'incarico da parte del tecnico incaricato, previa presentazione della relativa fattura;
- 60% a saldo (€ 21.600,00 escluso IVA e Cassa), alla consegna definitiva del lavoro previsto dall'Oggetto del presente Contratto; previa presentazione della relativa fattura.

Il saldo della prestazione avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della fattura e comunque successivamente all'approvazione di eventuali provvedimenti definitivi da parte del Comune.

In caso di incompleta o parziale prestazione (elaborati compresi consegnati e non), verrà liquidato il lavoro predisposto sulla base dei punti elencati nell'Oggetto del contratto suddetto, il cui restante importo a saldo sarà proporzionalmente percentualizzato sulla base dell'effettivo lavoro svolto e riscontrato.

Nelle diverse fasi lavorative il Comune si riserva di chiedere copie cartacee degli elaborati del lavoro svolto. A conclusione del lavoro l'incaricato dovrà inoltrare 1 (una) copia cartacea definitiva firmata e datata depositata agli atti e/o quali allegati agli eventuali provvedimenti amministrativi, 1 (una) copia trasmessa informaticamente ed 1 (una) copia su disco, anch'esse firmate digitalmente.

L'incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., comunicando all'Ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto.

A tal fine il Comune si obbliga ad effettuare i pagamenti esclusivamente, entro i termini previsti per legge, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

Qualora l'incaricato non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il

	<p>contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.</p> <p>L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'incaricato e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.</p> <p>Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente appalto saranno devolute al Giudice Ordinario – Foro competente di Cuneo.</p>
<b>Modalità di scelta del contraente (5)</b>	Affidamento da parte del responsabile del procedimento con le modalità stabilite per contratti sotto soglia, ai sensi del DL n. 77 del 31/05/2021 convertito con modificazioni in Legge n. 108 del 29/07/21, articolo 51, comma 1., lettera a), sub. 1), di modifica della L. 120/2020 e smi..
<b>Tempi di esecuzione e conclusione</b>	<p>Un anno dalla data di accettazione dell'incarico da parte dell'incaricato e comunque successivamente alla data d'incarico di cui alla Determinazione del responsabile del Servizio Tecnico.</p> <p>I tempi possono essere soggetti ad eventuale proroga, qualora occorrente, in relazione alle esigenze del caso o ad eventuali necessarie integrazioni/chiarimenti richieste anche degli Enti sovraordinati ed ai tempi di accertamento ed esecuzione, e comunque fino all'approvazione da parte del Comune.</p> <p>Conclusione del procedimento con la consegna completa del lavoro oggetto del presente incarico.</p>
<b>Elementi progettuali</b>	<p>Qualunque integrazione richiesta di modifica in corso di accertamento e verifica possessoria, che non comporta un diverso tipo di lavoro o rielaborazione, è ricompresa, oltrechè nell'importo, nella presente determina d'incarico.</p> <p>Nel predetto incarico sono ricompresi gli eventuali aggiornamenti informatici che si rendessero necessari, sia per la parte descrittiva/normativa che cartografica, da integrare e inserire nel sito comunale.</p>
<b>Penali</b>	<p>Si ritiene risoluto il contratto in caso di inadempimento della presentazione del lavoro, oggetto del presente incarico.</p> <p>Per cause di eventuali interruzioni non imputabili ad entrambe le parti, sarà possibile prorogare i termini in accordo con l'Amministrazione comunale stabilendo nuovi termini e senza che questo costituisca modifica alla presente determina a contrarre.</p> <p>Penali: 5,00 euro per ogni giorno di ritardo con scadenze imposte e obbligatoriamente notificate a mezzo Pec dall'Amministrazione comunale.</p>
<b>Accettazione dell'incarico</b>	<p>Accettazione dell'incarico da parte del professionista, trasmesso a mezzo Pec al Comune.</p> <p>Trascorsi 7 (sette) giorni senza riscontro si considera comunque accettato l'incarico, senza che siano sopraggiunti elementi ostativi.</p>
<b>Avvio dei lavori</b>	Dalla data di accettazione, ovvero diversamente trascorsi 7 (sette) giorni dalla trasmissione senza che siano sopraggiunti elementi ostativi.
<b>Prescrizioni e note particolari</b>	Nessuna.

(1) Articolo 192 — comma 1, lettera a) — decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali».

- (2) Articolo 192 — comma 1, lettera b) — decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*».
- (3) Articolo 192 — comma 1, lettera b) — decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*».
- (4) Articolo 192 — comma 1, lettera b) — decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*» [Atto pubblico amministrativo, scrittura privata non autenticata, scrittura privata autenticata, scambio di lettere commerciali].
- (5) Articolo 192 — comma 1, lettera c) — decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*» [a titolo di esempio: modalità di esecuzione del contratto, termine per l'esecuzione della prestazione, cauzione, subappalto, termini di pagamento del corrispettivo].

- 3) Di affidare l'incarico professionale, per i motivi sopraesposti, al Tecnico Geom. Silvio CAMPAGNO dello Studio GEOSERVIZI, con sede legale e operativa in Via F. Cavallotti 14 – 12100 CUNEO – tel 335-6125986 - mail: **s.campagno@geo-servizi.it** - C.F. CMPSVG73S19D205Z - P.IVA 03487330049 iscritto all'Albo dei Geometri della Provincia di Cuneo al n. 2423, per la prima fase attinente le “**Operazioni di accertamento del demanio civico e della verifica e sistemazione possessoria delle terre gravate da uso civico**”, per un importo a corpo di € 21.000,00, oltre contributo CIPAG (pari al 5%) di € 1.050,00, e IVA (pari al 22%) di € 4.851,00, per un totale di € 26.901,00 (Ventiseimilanovecentouno/00).
- 4) Di impegnare la somma complessiva di Euro 26.901,00 a copertura della spesa di cui al precedente punto 3), pari a € 21.000,00, oltre contributo CIPAG (pari al 5%) di € 1.050,00, e IVA (pari al 22%) di € 4.851,00, che trova copertura prevista alla Missione 08, Programma 01, Tit. I, Macroaggregato 103, Cap. di spesa 3110/2 relativo a “Formazione Adeguamenti Strumenti Urbanistici”, che presenta la necessaria disponibilità con beneficiario il Geom. Silvio CAMPAGNO dello Studio GEOSERVIZI, con sede legale e operativa in Via F. Cavallotti 14 – 12100 CUNEO – tel 335-6125986 - C.F. CMPSVG73S19D205Z - P.IVA 03487330049.
- 5) Di prendere atto della proposta economica allegata integralmente depositata agli atti presso il Comune.
- 6) Di autorizzare i pagamenti delle notule professionali con attestazioni del Responsabile contabile nei limiti degli importi impegnati.
- 7) Di dare atto che il Responsabile del procedimento, è l'Arch. Tosello Nadir, Responsabile del Servizio Tecnico, di cui alla DGC n. 94 dell'8 settembre 2021 del Comune di Limone Piemonte.
- 8) Di dare atto che la presente determinazione costituisce accettazione nei termini di cui al precedente punto 2) a seguito dell'atto di obbligazione di cui all'offerta economica del Geom. Silvio CAMPAGNO del 18/10/2023, con proprio studio indicato al precedente punto 3), ai sensi del Regolamento dei Contratti.
- 9) Di stabilire che, a conclusione del lavoro, dovranno essere depositate le copie di cui alle “Clausole ritenute essenziali” del Contratto del precedente punto 2), al fine di consentire alla Tehinchal Design di provvedere al trasferimento e conformazione degli stessi sul programma GIS-Master del PRGC.
- 10) Di pubblicare la presente sul profilo del committente all'interno della sezione

"Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37, comma 2 del decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- 11) Di trasmettere la presente al Sindaco e al Segretario comunale e al Responsabile contabile per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile  
Servizio Tecnico - Urbanistica Edilizia Privata  
F.to: Tosello Nadir Danil

Sulla presente determinazione i sottoscritti esprimono ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i seguenti pareri

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA** ai sensi artt. 147-bis, c. 1, il sottoscritto Responsabile, in relazione alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, esprime parere: **FAVOREVOLE**;

**VISTO DI COMPATIBILITÀ** Monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, c. 1, lett. A), punto 2 del D.L. 78/2009) esprime parere; **FAVOREVOLE**;

Limone Piemonte, lì 27/12/2023

Il Responsabile del Provvedimento  
F.to: Tosello Nadir Danil

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E REGOLARITÀ CONTABILE** ai sensi artt. 151 c. 4 e 153 c. 5 del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA** ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.09 n. 78 conv. L. 102/09

Dovuto             Non dovuto

Limone Piemonte, lì 27/12/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Fenoglio D.ssa Laura

CIG	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €
A044C5EE0D	2023	1253	08011	3110	2	1	26.901,00

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, 27/12/2023

Il Segretario Comunale  
Fenoglio D.ssa Laura

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Limone Piemonte, li 13/03/2024

Reg. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
Servizio Tecnico - Urbanistica Edilizia Privata  
F.to: Tosello Nadir Danil