



COMUNE DI SAN CARLO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 134/AMM DEL 19 aprile 2024

OGGETTO: INCARICO DI RAPPRESENTANZA E DIFESA DEL COMUNE INNANZI AL TAR PIEMONTE PER RICORSO PROMOSSO DALLA SOCIETA' omissis CONTRO LA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – CUC – DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL CIRIACESE E DEL BASSO CANAVESE E IL COMUNE DI SAN CARLO CANAVESE, E NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA' omissis, PER L'ANNULLAMENTO DELLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA CUC N. 107 DEL 02/08/2023. CIG: ZE83D7FCD5. LIQUIDAZIONE FATTURA

La Responsabile dell'Area Amministrativa

Preliminarmente ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. la sottoscritta esercita il controllo di regolarità amministrativa del presente atto apponendo la sottoscrizione in calce al presente provvedimento.

Richiamata la propria determinazione n. 502/AMM del 18 dicembre 2023 con la quale:

- è stata affidato all'Avv. Adelaide Piterà con Studio in Torino, via Assarotti n. 11 - C.F. PTRDLD67E67C616X - P. IVA 03125580013, l'incarico per l'attività di rappresentanza e la difesa del Comune di San Carlo Canavese nel ricorso presentato avanti il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte dalla società *omissis* contro la Centrale Unica di Committenza – CUC - dell'Unione dei Comuni del Ciriacese e del Basso Canavese e il Comune di San Carlo Canavese, in persona del Sindaco pro-tempore, e nei confronti della società *omissis*, per l'annullamento della determinazione del Responsabile della CUC dell'Unione dei Comuni del Ciriacese e del Basso Canavese n. 107 del 02/08/2023 di aggiudicazione della gara alla società *omissis*, di tutti i processi verbali nonché di tutti gli ulteriori atti presupposti, preordinati o comunque connessi del procedimento;
- è stato assunto relativo impegno spesa di € 11.338,00 (I.V.A. compresa) con imputazione al capitolo 22222 art. 1 miss. 1 progr. 2 annualità 2023 del bilancio 2023/2025 (**impegno 2023/429**).

Dato atto che in data 02 aprile 2024 il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte ha pronunciato sentenza relativamente al ricorso sopra citato e pertanto l'Avv. Adelaide Piterà ha concluso l'incarico assegnato.

Vista la fattura emessa dall'Avv. Adelaide Piterà con Studio in Torino, via Assarotti n. 11 - C.F. PTRDLD67E67C616X - P. IVA 03125580013, n. 16/2024/FE del 18/04/2024 registrata al protocollo dell'Ente al n. 3413, per l'importo di € 8.936,00 oltre IVA e CPA per un totale lordo di € 11.338,00 relativa all'attività di rappresentanza e difesa del Comune di San Carlo Canavese da parte dell'Avvocato Adelaide Piterà con Studio in Torino nel ricorso presentato avanti il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte.

Considerata la regolarità della fattura e ritenuto di dover provvedere in merito con la liquidazione ed il pagamento di quanto dovuto per le prestazioni rese dall'Avv. Adelaide Piterà.

Dato atto che il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) è **ZE83D7FCD5**.

Visto il certificato prot. 217463/2024 rilasciato da Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense con cui si certifica la regolarità contributiva dell'Avv. Adelaide Piterà.

Dato atto che il professionista ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all'art. 1 comma 9 della legge 190/2012 e del piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di San Carlo Canavese e per le finalità in esso previste.

Rilevato, inoltre, che il professionista ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche.

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 19/07/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024-2026.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 22/11/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024-2026.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 13/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio 2024-2026.

Viste le successive deliberazioni di variazione del bilancio.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 187 del 27/12/2023 con la quale per la gestione dei servizi comunali sono stati attribuiti ai Responsabili dei Servizi i budget di spesa relativamente al bilancio 2024-2026.

Visto il Decreto del Sindaco n. 9 del 17/11/2023 con il quale è stata individuata nella sottoscritta la Responsabile dell'Area Amministrativa.

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Visto l'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari.

Visto il vigente in regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 25/11/1997.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Riconosciuta, per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione.

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione e ne costituisce motivazione giuridica.
2. Di liquidare, per tutto quanto in premessa esposto, all'Avv. Adelaide Piterà con Studio in Torino, via Assarotti n. 11 - C.F. PTRDLD67E67C616X - P. IVA 03125580013, la somma complessiva di € 11.338,00 a saldo della fattura n. 16/2024/FE del 18/04/2024 registrata al protocollo dell'Ente al n. 3413, relativa all'attività di rappresentanza e difesa del Comune di San Carlo Canavese avanti il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, così suddivisa:

Compenso professionale	8.936,00
CPA (4%)	357,44
Totale imponibile	9.9293,44
IVA (22%)	2.044,56
TOTALE LORDO	11.338,00
3. Di dare atto che la somma complessiva di € 11.338,00 I.V.A. compresa, trova imputazione al capitolo 22222, Articolo 1, Missione 1, Programma 2 gestione residui del bilancio 2024/2026 (**impegno n. 2023/429**).
4. Di disporre che il pagamento a favore dell'Avv. Adelaide Piterà come su identificato, venga effettuato mediante accredito su conto corrente bancario secondo le coordinate IBAN riportate nella dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, depositata agli atti.
5. Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) è **ZE83D7FCD5**.
6. Di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Manuela DEBERNARDI, Responsabile dell'Area Amministrativa.
7. Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.
8. Di dare atto che il presente atto non coinvolge interessi propri e di non essere a conoscenza che coinvolga interessi di propri parenti, affini entro il sesto grado, del coniuge, oppure di persone con le quali ci sono rapporti di frequentazioni abituali, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto e il coniuge abbia grave inimicizia e rapporto di credito o debito.
9. Di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto.
10. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi del combinato disposto degli artt. 183 c.7 e 153 c. 5, del D. Lgs. 267/2000.
11. Di disporre che copia del presente provvedimento, con tutti i suoi allegati, sia trasmesso al Responsabile dell'Area Finanziaria per i provvedimenti di competenza e per il prescritto visto attestante la copertura finanziaria.
12. Di disporre ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 e s.m.i., la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di San Carlo Canavese nella sezione "Amministrazione Trasparente".

San Carlo Canavese, 19/04/2024

LA RESPONSABILE DI AREA
DEBERNARDI Manuela
Documento firmato digitalmente