



Comune di Vigonovo

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALI E P.I.
N. 326 DEL 05/08/2024 REG.GEN
REGISTRO PARTICOLARE N. 75 DEL 05/08/2024

OGGETTO:

Impegno di spesa per gettone di presenza membri esperti nominati all'interno della CCVLPS, nominata con decreto n.7/2021, per le sedute del 24/06 - 05/07 - 19/07. Codice CIG:

L'anno duemilaventiquattro del mese di agosto del giorno cinque nel proprio ufficio,

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALI E P.I.

Visto art. 4 del Dec. Leg. vo 30.03.2001 n. 165 come successivamente modificato ed integrato;

Visti artt. 107, commi 2 e 3 e 109, comma 2 e 183 del Dec. Leg.vo 18 agosto 2000 n. 267;

Visti gli artt. 22 e 23 del vigente Statuto;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il decreto sindacale n. 13 del 29.12.2023, avente per oggetto "Nomina della responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione. Periodo 01.01.2024 – 31.12.2024";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 15.02.2024, avente per oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, artt. 151 e 170 del D. Lgs. 267/2000";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 15.02.2024, avente per oggetto "Bilancio di previsione 2024-2026 e relativi allegati e della nota integrativa.";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 21.02.2024, avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario 2024/2026";

Visti gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati al Servizio a valere sullo stanziamento assegnato nel suddetto P.E.G. al Cap. 40030 "Servizi per conto di terzi";

Richiamato il decreto sindacale n. 7 del 13.09.2021 sono stati nominati, quali esperti in elettrotecnica in seno alla Commissione di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo, i P.I. Angelo Golfetto, ed in caso di assenza i supplenti Antonio Toniolo e Luca Bovo;

Vista la deliberazione di G.C. 93 del 04.07.2018, avente per oggetto "Compensi Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo", con la quale si stabiliva di riconoscere un gettone di presenza pari a euro 100,00 oltre agli oneri previdenziali e IVA per l'esperto in elettrotecnica;

Considerato che nelle date del 24.06.2024 e del 05.07.2024 è stata convocata la suddetta Commissione per l'esame progetto con riferimento all'evento "Vigorock a Tutta Birra 2024" a seguito della richiesta dell'Associazione Pro Loco di Vigonovo (pratica SUAP 030540202701-24052024-1214), alla cui seduta ha partecipato in qualità di commissario il P.I. Angelo Golfetto;

Considerato inoltre che in data 19.07.2024 è stata convocata la suddetta Commissione per il sopralluogo con riferimento all'evento "Vigorock a Tutta Birra 2024" a seguito della richiesta dell'Associazione Pro Loco di Vigonovo (pratica SUAP 030540202701-24052024-1214), alla cui seduta ha partecipato in qualità di commissario il P.I. Luca Bovo;

Atteso che gli oneri della Commissione sono a carico dei richiedenti l'agibilità dei locali ed impianti soggetti alla vigilanza della Commissione, in questo caso di Pro Loco di Vigonovo, e che tali oneri ammontano ad euro 384,30 onnicomprensivi;

Ritenuto di dover provvedere all'accertamento in entrata ed alla liquidazione dei gettoni di presenza spettanti ai P.I. Angelo Golfetto e Luca Bovo, quantificato nella deliberazione di G.C. 93/2018 citata in euro 100,00 per seduta, oltre oneri previdenziali ed IVA di legge;

Acquisite le attestazioni di assenza di conflitto di interesse dai professionisti in parola, nonché il c.v. ai fini della pubblicazione obbligatoria prevista dal D. LGS . 33/2013 e ss.mm.ii.;

Atteso che la sottoscritta responsabile, relativamente al presente provvedimento, non si trova in conflitto di interesse, neanche potenziale;

determina

1) di **accertare in entrata al Cap. Peg. 60060** "Rimborso spese per servizi c/terzi" del bilancio 2024/2026, annualità **2024**, l'importo di euro **384,30** dall'Associazione Pro Loco di Vigonovo, per oneri a carico dei richiedenti l'agibilità dei locali ed impianti soggetti alla vigilanza della suddetta Commissione per le motivazioni in premessa indicate;

2) di **impegnare** la somma lorda di **euro 256,20** onnicomprensivi a favore del commissario esperto in elettrotecnica, **P.I. Angelo Golfetto**, al cap. Peg **40030** "Servizi per conto di terzi" del bilancio 2024/2026, annualità 2024, da liquidare a seguito di presentazione di fattura elettronica;

3) di **impegnare**, la somma lorda di **euro 128,10** onnicomprensivi a favore del commissario esperto in elettrotecnica, P.I. **Luca Bovo**, al cap. Peg **40030** "Servizi per conto di terzi" del bilancio 2024/2026, annualità 2024, da liquidare a seguito di presentazione di fattura elettronica;

4) dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole del pareggio di bilancio

5) di dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto degli obblighi di cui agli artt. 6, 7 e 14, commi 2 e 3 del DPR 62/2013 e art. 6bis della Legge n. 241/1990, per cui non sussiste situazione di conflitto di interessi, né in capo al responsabile dell'istruttoria, né in capo al responsabile del procedimento che sottoscrive il presente atto;

6) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale nonché sul sito web comunale, in Amministrazione Trasparente alla sezione "Provvedimenti", sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi".

Copia della presente determinazione viene inviata al responsabile dell'Area Economico Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa assunta con il presente provvedimento, nonché all'ufficio segreteria per la pubblicazione.

La Responsabile

dell' AREA AMMINISTRATIVA, AFFARI
GENERALI E P.I.
(firmato digitalmente)

Il Responsabile
dell' AREA AMMINISTRATIVA, AFFARI
GENERALI E P.I.
BARZON SILVIA