



Copia Albo

COMUNE DI GUARENE
PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE
AREA AFFARI GENERALI -
SEGRETERIA - DEMOGRAFICI -
AGRICOLTURA**

NUMERO 39 DEL 01/07/2024

OGGETTO:

**PERSONALE. AFFIDAMENTO INCARICO AI SENSI
DELL'ART. 1 COMMA 557 LEGGE 311/2004 PER
PRESTAZIONE LAVORATIVA NEL SETTORE
FINANZIARIO.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Preso atto che

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 5 giugno 2024 si concedeva alla dipendente MANASSERO Silvia con contratto a tempo pieno e indeterminato presso questo ente con inquadramento nell'area dei funzionari dell'elevata qualificazione con mansione di funzionario amministrativo contabile, del previgente CCNL il **nulla osta DEFINITIVO** per il trasferimento per mobilità presso Consorzio AREA Vasta Covar 14 ;

Considerato che la suddetta Sig. MANASSERO Silvia era titolare di incarico di elevata qualificazione e quindi responsabile del servizio finanziario e socio assistenziale e che, nelle more della sostituzione, si rende necessario in ragione dell'esperienza maturata nel settore finanziario di individuare per tale ruolo la stessa d.ssa Manassero affidandole, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004, un incarico di 12 ore settimanali sino al 31.07.2024;

Sentito a proposito il Consorzio di Area Vasta Covar 14 che con nota ns. prot, n. 5755 in data odierna a comunicato il rilascio dell'autorizzazione alla dipendente S.M. allo svolgimento della propria prestazione lavorativa a favore del nostro Comune ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004;

PRESO ATTO della determinazione n. 186 del 24.06.2024 della COVAR 14 di concessione di autorizzazione sino al 31.07..2024 per n. 12 ore settimanali

Ritenuto pertanto di assumere ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004 a tempo determinato e parziale a decorrere dalla data odierna per n. 12 ore settimanali e fino al 31.07.2024 la Sig.ra MANASSERO Silvia – Funzionario amministrativo contabile dipendente a tempo indeterminato del Consorzio di Area Vasta Covar 14 così come si evince dalla determinazione di assunzione n 181 del 19 giugno 2024 ;

Visto l'allegato schema di contratto individuale di lavoro tra la Sig.ra MANASSERO Silvia ed il Comune di GUARENE e ritenuto di approvarne i contenuti e le clausole in esso indicate;

Visto l'art. 1, comma 557, legge n. 311/04;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno n.2 in data 21/10/05 ed il parere del Consiglio di Stato n. 2141/05 in essa citato;

Visti gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Rilevata la propria competenza

D E T E R M I N A

1. Di assumere ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004 a tempo parziale e determinato (dalla data odierna e fino AL 31.07.2024) per n.12 ore settimanali, la D.ssa MANASSERO Silvia - Funzionario amministrativo contabile – Area dei Funzionari e della Elevata qualificazione dipendente del Consorzio di Area Vasta Covar 14 con sede in Carignano ;
2. Di approvare l'allegato schema di Contratto individuale di lavoro disciplinante il rapporto tra il Funzionario amministrativo contabile – Area dei Funzionari e della Elevata qualificazione Sig.ra MANASSERO Silvia e il Comune di Guarene ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004;
3. di impegnare, per far fronte alla spesa derivante dalla collaborazione in oggetto, sul **bilancio 2024** le seguenti somme con la seguente imputazione: _

Capitolo	230/5/2 - 01.03.1	230/10/2 - 01.03.1	290/5/2 - 01.03.1
Retribuzione oraria	totale	CPDEL	IRAP
13,43	644,64	153,42	54,79
Impegni	507/2024	508/2024	509/2024
Livello V	U.1.01.01.01.006 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.006 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	U.1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)

4. di liquidare a consuntivo quanto dovuto sulla base del rendiconto delle ore prestate ;
5. di attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 165/2001 come modificato dalla legge 190/2012 e s.m.i. con i soggetti coinvolti nel presente atto.
6. di trasmettere copia della presente al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.
7. Di trasmettere altresì il presente provvedimento al Consorzio COVAR 14 di Carignano

Letto, confermato e sottoscritto



Il Responsabile del Servizio
F.to: **IL SEGR. COM.LE D.SSA FRACCHIA PAOLA**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si certifica che in copia conforme all'originale la presente determinazione viene pubblicata sul sito informatico www.guarene.it - Sezione Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 27/08/2024 al 11/09/2024 al n. del Registro delle pubblicazioni

Guarene, li 27/08/2024



Il Segretario Comunale
F.to: **FRACCHIA D.SSA PAOLA**

CONTROLLI DEL RESPONSABILE DELL'ATTO

VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i..

Guarene, li 01/07/2024



Il Responsabile del Servizio
F.to: **IL SEGR. COM.LE D.SSA FRACCHIA PAOLA**

CONTROLLI DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- VISTO di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 267 del 18/08/2000 s.m.i.
- VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267 del 18/08/2000
- VISTO di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regola di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2, D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Guarene, li 01/07/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: **MANASSERO D.SSA SILVIA**

CONTROLLI DEL SEGRETARIO

Si dà atto che il controllo di regolarità amministrativa del presente atto viene assicurato nella fase successiva ai sensi del comma 1 art. 147 bis e art. 2 e 3 del D.Lgs 267 del 18/08/2000 e s.m.i. e del Regolamento Comunale.

Guarene, li 01/07/2024



Il Segretario Comunale
F.to: **FRACCHIA D.SSA PAOLA**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Guarene, 27/08/2024

Il Segretario Comunale

