

COMUNE DI VIVERONE
PROVINCIA DI BIELLA

UFFICIO SEGRETERIA E PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. REG. PART: 35/US DEL 22/08/2024	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO EXTRA TIME SIG.RA ALESSANDRA GALLI PER AFFIANCAMENTO SERVIZIO DEMOGRAFICO
---	---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventidue del mese di agosto nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli atti con cui vengono nominati i Responsabili dei servizi;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

PREMESSO

- Che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 in data 19.10.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e con successiva Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 in data 3.12.2020 è stata approvata la nota di aggiornamento;
- Che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 in data 3.12.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;
- Che con Deliberazione del Giunta Comunale n. 6 in data 27.01.2021 è stato approvato il P.E.G. Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023

PREMESSO CHE:

- con nota protocollo n. 4463 del 8/07/2024 il Sindaco ha chiesto al Sindaco del Comune di Alice Castello l'autorizzazione per l'utilizzo extra time, ai sensi dell'art. 1 comma 557, della legge 23.12.2004 n. 311 (al di fuori dell'orario di lavoro ordinario) della dipendente Sig.ra Alessandra Galli, inquadrata nella categoria Istruttori (ex categoria C1), con qualifica di Istruttore Servizio Demografico per il periodo 22/07 - 31/12/2024;
- la suddetta dipendente ha manifestato la disponibilità a ricoprire l'utilizzo di che trattasi presso questo Ente;
- la stessa è stata autorizzata dal Comune di Alice Castello a prestare lavoro extra orario d'ufficio, ai sensi ed agli effetti dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per il periodo dal 22/07/2024 al 31/12/2024 con nota trasmessa al prot. dell'Ente n. 4687 del 17/07/2024;

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004. n. 311, il quale testualmente recita: "I comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";
- l'orientamento applicativo ARAN del 7 luglio 2005 secondo il quale un Ente Locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di un altro Ente Locale, purché sia rilasciata l'autorizzazione espressamente richiesta dall'art. 92. comma I. TUEL e siano rispettate le previsioni di cui all'art. I. comma 557, della legge n. 311/2004;
- il parere del Consiglio di Stato, Sez. Prirp.a, n. 2141/2005 del 25 maggio 2005 il quale testualmente recita: "L'art. 1. comma 557. della legge 311/2004 configura una situazione non dissimile nei suoi tratti essenziali, e, in particolare, sul piano dei rapporti fra le parti interessate (le due Amministrazioni, il lavoratore) da quella che si verifica nel caso di svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un lavoratore a tempo parziale";
- la circolare n. 2/2005 del 21 ottobre 2005 del Ministero dell'interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione Centrale per le Autonomie - che ha recepito l'interpretazione suddetta prevedendo la possibilità che "gli Enti interessati si accordino per definire modi e tempi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro" anche utilizzando il modulo procedimentale mutuato dall'art. 30 del D.lgs. 267/2000;
- il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'art. 1 - comma 557 - della legge 311/2004;
- il parere del Consiglio di Stato - Sezione 111 n. 2.141/2005 del 25 maggio 2005, con cui si precisa tra l'altro che la succitata norma introduce una deroga al principio espresso dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 (principio di esclusività del rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e che le lacunosità della stessa devono essere superate applicando, per quanto compatibile, la disciplina prevista per lo svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un dipendente pubblico part-time art. 4. comma 7 e seguenti del CCNL Regioni - Autonomie locali del 14.09.2000;
- la circolare n. 2 del 26 maggio 2014 della Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali del Ministero dell'interno ad oggetto "Problematiche applicative in materia di personale dipendente dagli enti locali: art. comma 557, della legge n. 311/2004";

DATO ATTO CHE:

- alla luce dell'art. 53 del D.lgs. 11. 165/2001, in materia di incompatibilità e di incarichi ai dipendenti pubblici, come modificato dalla legge n. 190/2012 per la prevenzione e la repressione della corruzione nella pubblica amministrazione, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuiti al dipendente;
- i Responsabili dei procedimenti dovranno dare corso agli adempimenti di cui all'art. 53 del d.lgs. 165/2001, in materia di incompatibilità e di incarichi ai dipendenti pubblici, come modificato dalla legge n. 190/2012 per la prevenzione e la repressione della corruzione nella pubblica amministrazione, che, dispone che le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti debbano darne comunicazione in via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica, e sono tenuti a comunicare all'amministrazione di appartenenza i dati relativi ai compensi erogati;

CHE occorre assumere apposito impegno spesa per far fronte al compenso spettante al suddetto dipendente che viene quantificato in € 14,24 orarie per il periodo da luglio a dicembre 2024, oltre al rimborso chilometrico;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 118/2011;

DETERMINA

1. **DI IMPEGNARE** per le motivazioni espresse in premessa la somma per spese attinenti al compenso spettante alla dipendente Sig.ra Alessandra GALLI – categoria istruttori (ex cat. C1) istruttore amministrativo per l'incarico conferito ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004, sino al 31.12.2024, e oneri INDAP CPDEL, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo
€ 2.650,00	01	02	1	Redditi da lavoro dipendente	120/1021/6
€ 250,00	01	02	1	Imposte e tasse a carico Ente	120/1021/7
€ 600,00	01	02	1	Redditi da lavoro dipendente	120/1022/2

2. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
3. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to **D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita**

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E MONETARIA

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
	2024	300	01021	120	1021	6	U.1.01.01.01.006	2.650,00
	2024	301	01021	120	1022	2	U.1.01.02.01.001	600,00
	2024	302	01021	120	1021	7	U.1.02.01.01.001	250,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 5° comma del D. Lgs 267/2000, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta altresì il visto di copertura monetaria di compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Nella residenza comunale, li 30/08/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita

N° del Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio Digitale

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) per quindici giorni consecutivi dal giorno 30/08/2024 al giorno 14/09/2024

Lì, 30/08/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

Il Responsabile del Servizio
D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita