

COMUNE DI VIVERONE
PROVINCIA DI BIELLA

UFFICIO GESTIONE ASSOCIATA LAGO DI VIVERONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. REG. PART: 3/GA DEL 26/03/2024	OGGETTO: LEGGE REGIONALE N. 2 DEL 17.01.2008 - GESTIONE DELLE AREE DEMANIALI PORTUALI DEL LAGO DI VIVERONE. GESTIONE AMMINISTRATIVA ED OPERATIVA. IMPEGNO DI SPESA
--	---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisei del mese di marzo nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli atti con cui vengono nominati i Responsabili dei servizi;

PREMESSO

- che con delibera del Consiglio Comunale n. 36 in data 28.12.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025
- Che con delibera del Consiglio Comunale n. 39 in data 28.12.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2023/2025
- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 11.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023/2025

VISTA la D.G.R. n. 19-1347 del 27.04.2015 avente per oggetto "Art. 7 comma 3 L.R. 17.01.2008, n. 2 e s.m.i. "Ricostituzione della gestione associata per l'esercizio delle funzioni amministrative in materia di navigazione interna e del relativo demanio del bacino demaniale del Lago di Viverone. Trasferimento funzioni".

RILEVATA la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico per l'amministrazione e la gestione delle aree demaniali portuali, delle attrezzature portuali, nonché delle aree demaniali extra portuali e delle altre funzioni conferite dalla Regione Piemonte, con Legge Regionale n. 2 del 17 gennaio 2008;

VISTO il verbale in data 27/12/2023 di riunione del Consiglio della Gestione Associata, con cui si è stabilito di affidare l'incarico della gestione delle aree demaniali portuali, delle attrezzature portuali, nonché delle aree demaniali extra portuali e delle altre funzioni conferite dalla Regione Piemonte ai Dipendenti Comunali e nella fattispecie la dott.ssa Ilaria PEZZOTTI che si occuperà della parte amministrativa ed i componenti della Polizia Locale Marco LANDORNO e Davide TOSIN che si occuperanno della parte operativa relativa alla gestione ormeggi, regate, manifestazioni, controllo pontili ed occupazioni demaniali;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Viverone. Responsabile Procedimento: Roberto Bobba (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 20 MARZO 2024 avente per oggetto "AUTORIZZAZIONE LAVORO EXTRA TIME PER I DIPENDENTI LANDORNO MARCO, PEZZOTTI ILARIA E TOSIN DAVIDE PER SVOLGIMENTO ATTIVITA' INERENTI LA GESTIONE ASSOCIATA DEL LAGO DI VIVERONE", esecutiva;

ATTESO CHE è stato stabilito un compenso forfettario annuo pari ad € 15.000,00, oltre IRAP e oneri riflessi per tutte le attività necessarie che andranno svolte al di fuori del normale orario di servizio;

RITENUTO QUINDI di impegnare sul capitolo 3660/1166/1 l'impegno di spesa pari ad € 19.845,00 a favore dei dipendenti suddetti per l'espletamento dell'incarico di cui sopra per l'esercizio finanziario 2024 come di seguito suddiviso:

€ 15.000,00	compenso
€ 1.275,00	IRAP
€ 3.570,00	CPDEL

ACCERTATO, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1 del D. Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

VISTO il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione del Giunta Comunale n. 38 del 10 maggio 2011, esecutiva;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione n. 12 del 21.03.2011, esecutiva, così come modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 7 in data 26.04.2012, esecutiva;

VISTO il Regolamento comunale per lavori, servizi e forniture in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 29.11.2011, esecutiva;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

VISTO il D. Lgs 267/2000

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE** l'incarico per l'amministrazione e la gestione delle aree demaniali portuali, delle attrezzature portuali, nonché delle aree demaniali extra portuali e delle altre funzioni conferite dalla Regione Piemonte, con Legge Regionale n. 2 del 17 gennaio 2008 ai dipendenti del comune di Viverone come in premessa meglio espresso;
2. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, la somma forfettaria di € 19.845,00, da ripartirsi ai tre dipendenti sopra menzionati, relativa a compenso, oneri INPDAP e CPDEL per l'esercizio finanziario 2024

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo	
€ 15.000,00	09	02	1	3660/1166/1	compenso
€ 1.275,00	09	02	1	3660/1166/1	Irap
€ 3.570,00	09	02	1	3660/1166/1	Cpdel

3. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
4. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to **D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita**

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E MONETARIA

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
	2024	159	09021	3660	1166	1	U.1.03.02.99.999	15.000,00
	2024	160	09021	3660	1166	1	U.1.03.02.99.999	3.570,00
	2024	161	09021	3660	1166	1	U.1.03.02.99.999	1.275,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 5° comma del D. Lgs 267/2000, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta altresì il visto di copertura monetaria di compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Nella residenza comunale, li 28/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita

N° del Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio Digitale

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) per quindici giorni consecutivi dal giorno 03/04/2024 al giorno 18/04/2024

Li, 03/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li,

Il Responsabile del Servizio
D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita