C O M U N E D I GAGLIANICO

(Provincia di Biella)

UFFICIO SEGRETERIA – PERSONALE – DEMOGRAFICI ED ELETTORALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA Atto n. 160

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per l'erogazione di un contributo straordinario all'Associazione Turistica Pro Loco per l'organizzazione della manifestazione "Borgo delle Rose".

In data 26/06/2024 in Gaglianico, nei locali della Sede Comunale, la sottoscritta Dott.ssa Maria Antonietta D'Agostino, in qualità di Segretario Comunale del suddetto Ente, ha assunto la seguente determina:

Premesso che l'Associazione Turistica Pro Loco di Gaglianico ha indetto il concorso "Borgo delle rose" allo scopo di colorare il paese anche in prospettiva della 96°Adunata Nazionale degli Alpini a Biella 2025;

Vista la nota pervenuta al prot. n. 2022 in data 08/03/2024 con la quale l'Associazione Turistica Pro Loco di Gaglianico richiede il patrocinio e un contributo per i premi al "miglior giardino" e al "miglior balcone" del Comune di Gaglianico in occasione del concorso "Borgo delle rose";

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta comunale n. 90 del 26/06/2024 con la quale è stato approvato un contributo pari a € 840,00, a favore dell'Associazione Turistica Pro Loco di Gaglianico;

RITENUTO di riconoscere un contributo di € 840,00 a favore dell'Associazione Turistica Pro Loco di Gaglianico, quale compenso dei sopraindicati premi;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguentemente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RILEVATO che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del servizio,

VISTO l'art. 183 comma 9 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO la disponibilità sul bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

DATO ATTO che il Responsabile di servizio, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gaglianico. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/200;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di concedere un contributo pari a € 840,00, a favore dell'Associazione Turistica Pro Loco di Gaglianico, quale compenso dei premi specificati nelle premesse, previa assunzione di idoneo impegno di spesa;
3. di dare atto che il pagamento della somma dovuta, esigibile nell'esercizio finanziario corrente, si provvederà tramite il bonifico bancario sul c/c indicato dall'Associazione Turistica Pro Loco di Gaglianico;
4. di imputare la sopraindicata spesa al capitolo di spesa così come individuato nell'attestato di copertura a firma del Responsabile del Servizio Finanziario;
5. di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 commi 7, 8 e 9 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. di dare atto che il Responsabile di servizio, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;
7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, il presente atto diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dispone la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio comunale online per 15 gg. consecutivi.

COMUNE DI GAGLIANICO (Prov. di Biella)

La Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Maria Antonietta D'Agostino

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gaglianico. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line