



## **COMUNE DI GAGLIANICO**

(Provincia di Biella)

### **UFFICIO SEGRETERIA – PERSONALE – DEMOGRAFICI ED ELETTORALE**

#### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA Atto n. 136**

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa per l'erogazione di un contributo straordinario alla Provincia di Biella per la realizzazione del progetto europeo CI.V.I.C

In data 20/05/2024 in Gaglianico, nei locali della Sede Comunale, la sottoscritta Dott.ssa Maria Antonietta D'Agostino, in qualità di Segretario Comunale del suddetto Ente, ha assunto la seguente determina:

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n° 58 in data 22/04/2024 avente ad oggetto "Adesione al Protocollo d'Intesa per la realizzazione del progetto europeo CI.V.I.C." dichiarata immediatamente eseguibile - con la quale questa Amministrazione ha concesso un contributo a favore della Provincia di Biella per la realizzazione del progetto europeo CI.V.I.C. che prevede l'organizzazione di due eventi di gemellaggio, uno nel Biellese dal 26 al 29 settembre 2024 e uno nel Comune di Amfikleia – Elateia (Grecia) dal 20 al 23 novembre 2024 ;

**CONSIDERATO** che questa Amministrazione ha disposto di concedere un contributo straordinario di € 300,00 a favore della Provincia di Biella per la realizzazione del progetto europeo CI.V.I.C;

**RITENUTO**, quindi, di assumere un impegno di spesa per il contributo stabilito di € 300,00;

**VISTA** la disponibilità presentata dal bilancio di previsione 2024-2026;

#### **DETERMINA**

Per i motivi in premessa esposti:

1. di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di assumere un impegno di spesa di € 300,00, a favore della Provincia di Biella per la realizzazione del progetto europeo CI.V.I.C. che prevede l'organizzazione di due eventi di gemellaggio, uno nel Biellese dal 26 al 29 settembre 2024 e uno nel Comune di Amfikleia – Elateia (Grecia) dal 20 al 23 novembre 2024;
3. di imputare la sopraindicata spesa al capitolo di spesa così come individuato nell'attestato di copertura a firma del Responsabile del Servizio Finanziario;
4. di dare atto che il pagamento della somma dovuta, esigibile nell'esercizio finanziario corrente, si provvederà tramite giroconto bancario indicato dalla Provincia di Biella;

5. di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 commi 7, 8 e 9 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, il presente atto diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dispone la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio comunale online per 15 gg. consecutivi.



La Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Maria Antonietta  
D'Agostino