



COMUNE DI GAGLIANICO

(Provincia di Biella)

SERVIZIO ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Atto n. 16

OGGETTO: *Convegno contro le dipendenze "Crescere Liberi". Liquidazione rimborso spese sostenute dall'Associazione Insieme è di più...di Biella.*

In data 13/03/2024 in Gaglianico, nei locali della Sede Comunale, la sottoscritta Lorena Valla, in qualità di Responsabile del Servizio Istruzione del suddetto Ente ha assunto la seguente determina:

Vista la determinazione n. 9 del 7 febbraio 2024 con cui veniva impegnata la somma di € 676,98 per lo svolgimento del convegno contro le dipendenze Crescere Liberi, destinato agli studenti della scuola secondaria di primo grado di Gaglianico;

Vista la pervenuta nota prot. 2100 del 12/03/2024 relativa alla rendicontazione delle spese sostenute in cui si evidenziano, tra le altre, le spese sostenute da parte dell'Associazione *Insieme... è di più* di Biella per un totale di € 302,00, debitamente documentate con fattura n.4/001 del 22/04/2024;

Esaminata la natura del contributo e ritenuto che lo stesso non si configura quale sponsorizzazione e pertanto non rientra nei limiti previsti dalla citata Legge;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra tra le competenze dirigenziali per il combinato disposto degli artt. 4 – 16 – 17 del D.lgs. 165/2001, e dell'art.107 del D.lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il Responsabile di servizio, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;

Visto il D. Lgs . n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

D E T E R M I N A

di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1. di liquidare a favore dell'Associazione *Insieme...è di più* di Biella la somma di € 300,00 come da impegno assunto con determinazione n°9 del 7 febbraio 2024;

2. di imputare la sopraindicata spesa al rispettivo capitolo di spesa in cui è stato assunto debito impegno, così come individuato nell'attestato di copertura a firma del Responsabile del Servizio Finanziario;

3. di dare atto che il Responsabile di Servizio Istruzione, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;

4. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

5. di assicurare il rispetto di quanto previsto dalla normativa sulla trasparenza in materia di contributi;

6. di trasmettere copia della presente all'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza e per la liquidazione della somma indicata.



La Responsabile del Servizio
Lorena Valla