



COMUNE DI GAGLIANICO

(Provincia di Biella)

SERVIZIO ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Atto n. 7

OGGETTO: *Erogazione contributo all'Istituto comprensivo di Gaglianico per la partecipazione al concorso "In coro per un sogno - Busca 22 marzo 2024". Assunzione impegno di spesa.*

In data 31/01/2024 in Gaglianico, nei locali della Sede Comunale, la sottoscritta Lorena Valla, in qualità di Responsabile del Servizio Istruzione del suddetto Ente ha assunto la seguente determina:

PREMESSO CHE:

- in data 11 dicembre 2023 l'Istituto Comprensivo di Gaglianico faceva pervenire al protocollo dell'Ente n.12614 una richiesta di contributo per la partecipazione al concorso "In coro per un sogno Busca 22 marzo 2024" come compartecipazione alle spese di trasferimento a beneficio delle famiglie degli studenti dell'Istituto comprensivo di Gaglianico;
- la Giunta comunale con propria deliberazione n.1 del 12 gennaio 2024 concedeva il contributo per il progetto sopradescritto, con erogazione della somma di € 500,00;

DATO ATTO che occorre quindi impegnare, quale contributo sopra descritto, la somma € 500,00;

RITENUTO di procedere, per garantire supporto alle iniziative interessanti le scuole comunali, con l'assunzione di impegno di spesa sul relativo capitolo di spesa;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguentemente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RILEVATO che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del servizio,

VISTO l'art. 183 comma 9 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO la disponibilità sul bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

DATO ATTO che il Responsabile di servizio, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa esposti:

1. di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di assumere impegno di spesa per € 500,00 quale contributo per la compartecipazione, da parte del Comune, alle spese di trasferimento a beneficio delle famiglie degli studenti dell'Istituto comprensivo di Gaglianico, vista la sopramenzionata deliberazione n. 1 del in data 12 gennaio 2024 con cui la Giunta Comunale disponeva di accogliere favorevolmente la richiesta di contributo per la partecipazione al concorso *In coro per un sogno – Busca 22 marzo 2024*;
3. di imputare la sopraindicata spesa al relativo capitolo di spesa così come individuato nell'attestato di copertura a firma del Responsabile del Servizio Finanziario;
4. di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 commi 7, 8 e 9 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. di dare atto che il Responsabile di servizio, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;
6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, il presente atto diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dispone la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio comunale online per 15 gg. consecutivi.



La Responsabile del Servizio
Lorena Valla

