



# COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

## UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma 24. - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636  
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

Atto n° 084  
del 08.04.2013

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ONORARI ADEMPIMENTI DI CONSULENZA SUL LAVORO - CIG Z530969EB7 -

L'anno duemilaTREDICI addì OTTO del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

#### PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **VISTA** la deliberazione della G.C. n. 001 del 09/01/2013 avente ad oggetto "Attribuzione ai Responsabili dei Servizi della gestione provvisoria dei capitoli di spesa dell'anno 2013";
- .- **VISTA** la propria precedente determinazione n. 362 del 12.12.2012 con la quale si impegnava con la Ditta SISCOM di Villaurbana, la somma complessiva di €. 9.196,00 IVA compresa per la fornitura da parte della stessa del nuovo sistema informatico integrato per la gestione dei servizi del Comune di Villaurbana;
- .- **VISTA** la propria precedente determinazione n. 363 del 12/12/2012 con la quale si impegnava con la Ditta SISCOM di Villaurbana, la somma complessiva la somma complessiva di €. 2.662,00 IVA compresa per il recupero dei dati dei software relativi agli anni precedenti;
- .- **DATO ATTO** che nonostante il trasferimento dei dati dei software relativi agli anni successivi, per l'estrapolazione dei CUD e la relativa redazione del 770/2013 era necessaria la redazione manuale degli stessi e pertanto a causa della grande mole di lavoro ed al perdurare della carenza di personale, si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa per la redazione dei modelli CUD al personale dipendente ed assimilato con estrapolazione manuale dei dati fiscali, previdenziali ed assicurativi per l'anno 2012 e redazione del Mod. 770 ;
- .- **CHE** pertanto è stato chiesto un preventivo di spesa al Dr. Roberto D'Andrea – Consulente del lavoro di Oristano, il quale ha formulato il preventivo di complessive €. 1.905,12;
- .- **RITENUTO** dover provvedere ad assumere l'impegno di spesa di €. 1.905,12 a favore del Dr. Roberto D'Andrea – Consulente del lavoro di Oristano;
- .- **RITENUTO** di poter affidare la fornitura avvalendosi della procedura prevista dall'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazione ed integrazioni;

- .- **RITENUTO** di dover pertanto provvedere ad assumere l'impegno di spesa;
- .- **VISTO** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- VISTO** il regolamento di contabilità;

## **D E T E R M I N A**

- 1. DI IMPEGNARE** con il Dr. Roberto D'Andrea – Consulente del lavoro di Oristano – la somma complessiva di €. 2.328,48 per gli onorari relativi al servizio di Elaborazione Modelli CUD 2013 e Mod. 770/2013;
- 2. FAR FRONTE** alla spesa di €. 2.328,48 con il cap. PEG 6700 “Servizi Generali: Prestazioni di servizi” del Bilancio 2013;
- 3. TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-
- 4. DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Rag. Maria Paola Deriu)

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: €. 2.328,48

- Impegno contabile: n° \_\_\_\_\_

*Capitolo 6700 del Bilancio 2013*

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO**

(Rag. M. Paola Deriu)

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 08/04/2013 al 23/04/2013.

Villaurbana, li 08/04/2013

Il Responsabile del Servizio  
DERIU MARIA PAOLA