



# COMUNE DI SANTA GIUSTA

## Provincia di Oristano

Servizio Sociale

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**N. 216 REG. GEN.  
N. 32 REG. SERVIZIO  
DEL 29/03/2024**

**OGGETTO: Contributo economico per spese sanitarie - art. 23 - Titolo III del Regolamento Comunale dei Servizi Sociali. Impegno di spesa e liquidazione mese di FEBBRAIO 2024.**

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 07 del 29.12.2023 di nomina della Dr.ssa Susanna Serra, per l'espletamento dell'incarico di posizione organizzativa.

**Visto** l'art. 23 – Titolo III del Regolamento Comunale dei Servizi Sociali, approvato con deliberazione C.C. n. 71 del 16.12.2015 il quale prevede la concessione di contributi economici per il rimborso delle spese sanitarie.

**Vista** la Deliberazione n. 49 del 10.04.2019, con la quale la Giunta Comunale ha approvato le soglie ISEE per l'accesso e la compartecipazione al costo dei servizi e ha stabilito quale soglia massima di accesso all'intervento in oggetto il valore ISEE di €. 6.000,00.

**Viste** le istanze di contributo economico, tendenti ad ottenere il rimborso delle spese sanitarie sostenute nel  **mese di FEBBRAIO 2024**, presentate dai cittadini di seguito elencati, i cui dati identificativi, custoditi agli atti dell'ufficio, non vengono pubblicati nel rispetto di quanto stabilito dal comma 4 art. 26 del D.lgs 33/2013, dal D.Lgs 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016:

n.	Pratica prot. n. del.
1	n. 1077 del 02.02.2024
2	n. 2201 del 29.02.2024

**Accertato** che i cittadini sopra indicati presentano i requisiti richiesti dal sopra citato Regolamento Comunale.

**Ritenuto**, pertanto, di dover provvedere ad assumere l'impegno di spesa e contestualmente alla liquidazione delle somme spettanti, per il rimborso delle spese sanitarie sostenute nel  **mese di FEBBRAIO 2024**, per l'importo complessivo pari ad €. **160,30**, come riportato nell'allegato A) alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

**Visti:**

- il Titolo primo del D.Lgs. n. 118/2011 ed i relativi provvedimenti attuativi, nonché le discipline contabili vigenti alla data di entrata in vigore del citato decreto, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 per quanto con esso compatibili;
- il D.Lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bil. delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009”, il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli E.L.;
- il principio contabile n. 16 che prevede la c.d. “competenza finanziaria potenziata”, secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l’obbligazione sorge, con l’imputazione all’esercizio nel quale esse vengono a scadenza, ma che costituiscono una deroga a tale regola gli accertamenti e gli impegni riguardanti i servizi per conto terzi e le partite di giro che sono registrati e imputati all’esercizio in cui l’obbligazione sorge;

#### **Visti:**

- L’art. 107 (Funzioni e responsabilità della Dirigenza) del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l’art. 4, comma 2 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- Legge di Bilancio 2024 n. 213 del 30.12.2023;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n° 267/2000;
- Il Regolamento di Contabilità dell’Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21.12.2016, e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2017 e con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 06.02.2024;
- La deliberazione della Consiglio Comunale n. 3 del 06.02.2024, relativa all’approvazione del DUP 2024/2026 e la DCC n. 8 del 11.03.2024, relativa all’approvazione del DUP (nota di aggiornamento) 2024/2026;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 15.03.2024, relativa all’approvazione del bilancio di previsione e relativi allegati per il triennio 2024/2026;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 05.06.2023 relativa all’approvazione del PIAO.

### **DETERMINA**

1. Di erogare, un contributo economico per il rimborso delle spese sanitarie sostenute nel **mese di FEBBRAIO 2024**, a favore dei cittadini richiedenti, i cui dati identificativi non vengono pubblicati nel rispetto di quanto stabilito dal comma 4 art. 26 del D.lgs 33/2013, dal D.Lgs 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016, dell’importo a ciascuno spettante, come riportato nell’allegato A) alla presente, per farne parte integrante e sostanziale.

2. Di impegnare e liquidare in favore dei cittadini richiedenti, l’importo come riportato nell’allegato A) alla presente, e per complessivi **€. 160,30**.

3. Di imputare la spesa complessiva di **€. 160,30** sul cap. 1.10.4.05.02 art. 1, Missione 12, Programma 7, Macroaggregato 104 "Assistenza farmaceutica agli indigenti", del Bilancio di Previsione 2024/2026 annualità 2024.

4. Scadenza obbligazione: 2024.

5. Di dare atto che la presente determinazione è stata redatta conformemente all’esito positivo dell’istruttoria del procedimento amministrativo cui si riferisce condotta dalla Responsabile del procedimento Dott.ssa Chiara Tendas.

6. Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000 e del regolamento sui controlli interni, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa.

7. Di trasmettere al Servizio Finanziario l’Allegato A) alla presente contenente le indicazioni riportanti gli elementi costitutivi per l’impegno di spesa e la liquidazione.

8. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente per gli adempimenti di sua competenza.

**La Responsabile del Servizio**  
**Firmato digitalmente**  
Dr.ssa Susanna Serra

Copia analogica di documento amministrativo informatico firmato digitalmente (art. 23 - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), per gli usi consentiti dalla Legge. Santa Giusta, \_\_\_\_\_

Firma