

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Decreto del Sindaco di nomina del Responsabile del Servizio n. 2 del 02/01/2013;

VISTA la deliberazione C.C. n. 11 del 27/04/2012 relativa all' approvazione del bilancio d previsione esercizio 2012–bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2012/2014;

RICHIAMATO il comma 31 dell'art.1 della legge 228 del 24.12.2012 , il quale fissa al 30.06.2013 il termine per l'adozione della deliberazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013 da parte degli Enti Locali;

RICHIAMATO l'art. 163 del citato Testo Unico il quale al comma 3 stabilisce che, qualora la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo Bilancio definitivamente approvato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTA altresì la deliberazione G.C. n.,100 del 27.12.2012 di “Organizzazione uffici e autorizzazione esercizio provvisorio Piano Operativo di Gestione anno 2013”;

PREMESSO CHE gli edifici Comunali (Casa Comunale, Biblioteca, ex Monte Granatico, Casa Baronale), necessitano di continua pulizia;

DATO ATTO altresì che occorre urgentemente acquistare il toner per il fax del Comune;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'acquisto di tutti i prodotti necessari per la pulizia dei locali summenzionati e del toner in parola;

VISTO a tal fine l'art.1 del Decreto legge 95/2012, convertito con modificazioni in legge n.135 del 7.08.2012, relativo alla riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a (convenzioni e Mercato elettronico);

VERIFICATO che nel **MEPA** sono presenti varie offerte per la fornitura dei prodotti per la pulizia e l'igiene e anche per il toner e che tra le varie Ditte inserite nel Mercato Elettronico , fornitrici di tali prodotti, risulta anche la **ERREBIAN s.p.a.**, con sede in Località Santa Palomba,, Pomezia (Roma), Via dell'Informatica n.8;

VISTO il preventivo di spesa richiesto alla Ditta ERREBIAN , la quale per la fornitura di vari prodotti per la pulizia e l'igiene dei locali comunali e per il toner per il fax, ha offerto la somma complessiva di €.500,26 IVA e trasporto compresi;

RITENUTO, pertanto, poter procedere all'acquisto del materiale summenzionato, mediante trattativa diretta con la Ditta ERREBIAN di Pomezia, in quanto i prezzi applicati , indicati nel preventivo di spesa trasmesso all'Ente, sono uguali a quelli presente nel MEPA e di conseguenza la procedura di negoziazione adottata, rispetta i principi di economicità e trasparenza sanciti dalla Legge 135/2002;

VISTO altresì il regolamento comunale per la disciplina degli affidamenti di forniture e servizi in economia, approvato da questo Comune con deliberazione C.C. n.4 del 25.01.2008 e modificato con delibera C.C. n.3 del 30.01.2009 nonché l'art.11 ultimo comma dello stesso regolamento, relativo all'individuazione degli interventi per la fornitura di beni e servizi in economia e l'art.15 che al comma 1 prevede che "per la fornitura di beni e servizi di importi inferiori a trentamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento";

RITENUTO, pertanto, trasmettere ordinativo alla Ditta ERREBIAN di Pomezia per la fornitura di tutto quanto elencato nel preventivo di spesa, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, per un costo complessivo di €.500,26;

DATO ATTO CHE la spesa complessiva di **€.500,26** verrà imputata all'intervento 1010202 del redigendo bilancio del corrente esercizio;

VISTA altresì la regolarità del DURC della Ditta ERREBIAN;

DETERMINA

DI PROCEDERE all'acquisto di vari prodotti per la pulizia e l'igiene dei locali comunali e del toner per il fax ;

DI AFFIDARE la fornitura alla Ditta ERREBIAN di Pomezia, per la somma complessiva **di €.500,26**;

DI impegnare la spesa all'intervento 1010202 del redigendo bilancio di previsione del corrente esercizio.