

# COMUNE DI SENIS

## Provincia di Oristano

ORIGINALE

Determinazioni Area Amministrativa

N. 12 DEL 06-03-2013

Ufficio: SEGRETERIA

**Oggetto: AFFIANCAMENTO FORMATIVO IN MATERIA DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI E DIRITTO ALLA RISERVATEZZA E IN MATERIA DI PUBBLICAZIONE ATTI ALBO PRETORIO ON-LINE. AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA SOCIETA' SIPAL DI CAGLIARI**

**CIG: ZD408FE96**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**VISTO** il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il Decreto del Sindaco di nomina del Responsabile del Servizio n. 2 del 02/01/2013;

**VISTA** la deliberazione C.C. n. 11 del 27/04/2012 relativa all' approvazione del bilancio di previsione esercizio 2012 – bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2012/2014;

**RICHIAMATO** il comma 31 dell'art.1 della legge 228 del 24.12.2012 , il quale fissa al 30.06.2013 il termine per l'adozione della deliberazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013 da parte degli Enti Locali;

**RICHIAMATO** l'art. 163 del citato Testo Unico il quale al comma 3 stabilisce che, qualora la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo Bilancio definitivamente approvato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**VISTA** altresì la deliberazione G.C. n.,100 del 27.12.2012 di “Organizzazione uffici e autorizzazione esercizio provvisorio Piano Operativo di Gestione anno 2013”;

**PREMESSO CHE** anche per l'anno 2013, si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di assistenza continuativa all'Ente in materia di accesso ai documenti amministrativi, al diritto alla riservatezza ed in materia di pubblicazione degli atti all'Albo pretorio dell'Ente;

**CONSIDERATO CHE** il servizio di cui sopra, negli anni precedenti, è stato affidato alla Società SIPAL di Cagliari la quale ha comunicato la disponibilità ad effettuare il servizio allo stesso prezzo e condizioni degli anni precedenti;

**VISTO** a tal fine il preventivo di spesa ammontante a complessivi €.400,00;

**VISTO** altresì:

-il regolamento comunale per la disciplina degli affidamenti di forniture e servizi in economia, approvato da questo Comune con deliberazione C.C. n.4 del 25.01.2008 e modificato con delibera C.C. n.3 del 30.01.2009;

-l'art.11 ultimo comma dello stesso regolamento, relativo all'individuazione degli interventi per la fornitura di beni e servizi in economia;

-l'art.12 che riguarda l'esecuzione in economia in casi particolari quali esempio la specialità del servizio;

L'art.15 che al comma 1 prevede che “per la fornitura di beni e servizi di importi inferiori a trentamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento”;

**RITENUTO**, pertanto, dover acquisire i beni sopra descritti mediante trattativa diretta ai sensi e per gli effetti del regolamento summenzionato;

**DATO ATTO CHE** la spesa complessiva di €.400,00 verrà imputata all'intervento 1010203/5 del bilancio 2013 in fase di predisposizione;

**RITENUTO**, pertanto, necessario procedere in merito;

## **DETERMINA**

**DI PROVVEDERE** , anche per l'anno 2013, all'affidamento del servizio di assistenza continuativa all'Ente in materia di accesso ai documenti amministrativi, al diritto alla riservatezza ed in materia di pubblicazione degli atti all'Albo pretorio on line rivolta a tutti i dipendenti e amministratori dell'Ente;

**DI AFFIDARE** l'incarico summenzionato alla Ditta SIPAL di Cagliari;

**DI impegnare** per tale finalità la somma complessiva di €.400,00;

**DI DARE ATTO** che la suddetta spesa viene imputata all'intervento 1010203/2 del redigendo bilancio di previsione per l'esercizio 2013 in fase di predisposizione;

\*\*\*\*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa SCALA MARIA BONARIA

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In merito al controllo di regolarità amministrativo-contabile, ai sensi dell'art-147 bis del Decreto Lgs.vo 174/2012,

ESPRIME

**Parere favorevole**

Lì 06-03-2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. ATZEI MIRISA

---

**VISTO :PER LA COPERTURA FINANZIARIA, AI SENSI DELL'ART.151 DEL DECRETO LGS.VO 267/2000.**

Lì 06-03-2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. ATZEI MIRISA

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 21-03-2013 al 05-04-2013

Lì 21-03-2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa SCALA MARIA BONARIA