



Comune di Val della Torre
Città Metropolitana di Torino

☒ P.zza Municipio n. 1 – 10040 VAL DELLA TORRE (TO)
Uffici: ☎ 011/9680822 - 9680321 - 9680789 - ☎ 011/9680947 - Polizia municipale: ☎ 011/9681656 - ☎ 011/9680947
C.F.: 86003470019 - P.I.: 04209220013 www.valdellatorre.gov.it
E-mail: protocollo@valdellatorre.gov.it – protocollo.comunevaldellatorre.to@pec.it

N. _____ e data _____ del Prot. in partenza

Mezzo di invio: PEO PEC

ORDINE D'ACQUISTO

REG. N. 83 / 2016

DITTA:	COMUNE DI PINEROLO SISTEMA BIBLIOTECARIO PINEROLESE Centro Rete	con sede legale in	PINEROLO	
Indirizzo	Piazza Vittorio Veneto		civ. n.	1
PI / CF	01750860015			
PEC	protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it	Peo	sistema.bibliotecario@comune.pinerolo.to.it	
Telefono	0121/361111	Fax		

DURC on-line

N. protocollo

Data richiesta

Scadenza validità

CIG

CUP

DESCRIZIONE fornitura/servizio	Quantità	Costo unitario	Importo netto	% Iva	Importo Iva	Totale
Quota adesione al Sistema Bibliotecario Pinerolese anno 2016	1	400,00	400,00			400,00
Quota adesione Erasmonet 2016	1	260,00	260,00			260,00
TOTALE			660,00			660,00

- Acquisto tramite convenzioni / mercato elettronico Consip – Asmel – altri
 Materiale/servizio con caratteristiche peculiari non previste nelle forniture di cui alle convenzioni / mercato elettronico Consip – Asmel – altri
 Materiale/servizio non compreso nelle convenzioni / mercato elettronico Consip – Asmel – altri

Fornitura in conformità al vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, ed all'art. 1, c. 159 L. 233/2005 s.m.i..

Verificati gli adempimenti e le modalità in materia di tracciabilità flussi finanziari (art. 3 L. 136/2010 s.m.i.), si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in attuazione dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/8/2000 e s.m.i. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera d) del D.L. 10.10.2012 n. 174, convertito con modificazioni dalla L. 7.12.2012, n. 213.

li, 12.10.2016 (data della proposta di acquisto)

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GENERALI ED ISTRUZIONE



Laura TUBERGA

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO RAGIONERIA:

S	Data Esigibilità	Missione	Programma	Titolo	Impegno	Bilancio	Esercizio finanziario	Importo
S	30/11/2016	05	02	I	534	2016-2018	2016	400,00
S	30/11/2016	05	02	I	535	2016-2018	2016	250,00
S	30/11/2016	05	02	I	800	2015	2015	10,00
Totale								660,00

N.B. in caso di esercizio provvisorio: SI ATTESTA IL RISPETTO DELL'IMPEGNATO IN BASE AI DODICESIMI AUTORIZZABILI ALLA DATA DEL PRESENTE ORDINATIVO DI SPESA (secondo la normativa vigente in materia).

Prospetto relativo all'accertamento di entrata:

E	Data Riscossione	Titolo	Tipologia	Categoria	Accertamento	Bilancio	Esercizio finanziario	Importo
Totale								

Visto, per la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. li, 13.10.2016

in originale firmato

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI – RISORSE UMANE



Lidia FRIGNANI

PUBBLICAZIONE

Il presente documento informatico viene pubblicato

- nel sito web istituzionale dell'Ente ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa (D.Lgs. 33/2013 art. 37)
- all'Albo Pretorio virtuale on line in formato PDF/A per 10 giorni consecutivi dal 13 OTT 2016 al 23 OTT 2016

Val della Torre, li 13 OTT 2016



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Laura TUBERGA

LA RESTITUZIONE DEL BUONO, DEBITAMENTO FIRMATO, HA VALORE CONTRATTUALE.

PER ACCETTAZIONE SCRITTA da parte del fornitore:

DATA _____

IL FORNITORE

A sensi dell'art. 12, comma 1, lett. a) del vigente REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI BENI, SERVIZI E LAVORI **IL FORNITORE DOVRA' RESTITUIRE IL PRESENTE ORDINATIVO D'ACQUISTO, DEBITAMENTE DATATO E SOTTOSCRITTO PER ACCETTAZIONE**, all'ufficio protocollo: E-mail: protocollo@valdellatorre.gov.it – protocollo.comunevaldellatorre.to@pec.it

Ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., in fattura dovranno essere indicati gli estremi del presente ordine (numero, ufficio e data); in mancanza di tali dati il Comune di VAL DELLA TORRE non risponderà di eventuali ritardi nel pagamento.

La fattura dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite la piattaforma "FatturaPA" utilizzando il Codice Univoco di Fatturazione "UF7T5Y" attribuito al Comune di VAL DELLA TORRE.