



COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA

PROVINCIA DI PADOVA

Reg. Gen.	n. 192	del 22/04/2024
Reg. Part.	n. 72	del 22/04/2024
Cod. Area	n. 25	

Il Responsabile dell' Area Affari Generali

OGGETTO: impegno e liquidazione contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche su edifici privati a seguito del riparto regionale di cui al Decreto Dirigenziale n. 81 del 28.11.2023. Legge n. 13 del 1989 e relativo al fabbisogno al 01/03/2022.

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 20/11/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 14/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026, e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 14/12/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 37 del 31/12/2021 di incarico di posizione organizzativa del Responsabile dell'Area Affari Generali;

PREMESSO CHE:

- La Legge 9 gennaio 1989 n. 13 e s.m.i. recante "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche" e, in particolare, l'articolo 10 prevede l'istituzione presso il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (già Ministero dei lavori pubblici) di un fondo speciale per l'eliminazione ed il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati e la suddivisione annuale del medesimo fondo tra le Regioni richiedenti, in proporzione al fabbisogno indicato dalle stesse regioni che ripartiscono a loro volta le somme assegnate tra i comuni richiedenti;
- La Regione Veneto annualmente ha provveduto a richiedere ai Comuni il fabbisogno derivante dalle richieste dei cittadini di contributo ai sensi della legge n. 13/1989.

TENUTO CONTO che con DGR n. 1400 del 20/11/2023 la Giunta regionale:

- ha preso atto del riparto delle risorse di cui al decreto interministeriale n. 151 del 20/06/2023 riferito al fabbisogno regionale al 1 marzo 2022;
- ha quantificato in complessivi euro 1.426.540,98 il fabbisogno assestato al 1/03/2022, per effetto di comunicazioni successive pervenute alla Direzione Servizi Sociali da parte di alcuni Comuni del verificarsi di economie di spesa;
- ha determinato in euro 1.426.540,98 l'importo massimo delle obbligazioni di spesa a favore dei Comuni e Unioni di Comuni richiedenti ai sensi della L. n. 13/89, alla cui assunzione avrebbe provveduto con proprio atto il Direttore della U.O. Non autosufficienza entro l'esercizio 2023, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul capitolo di spesa n. 103721 denominato "*Interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche - Contributi agli investimenti (D.M. 27/02/2018, n. 67)*", del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2023;

PRESO ATTO che con Decreto del Direttore della U.O. Non autosufficienza n. 81 del 28.11.2023, ha definito che tale somma complessiva di euro 1.426.540,98 sia ripartita ed assegnata nell'esercizio 2023, ad ogni Comune e Unione di Comuni avente diritto, liquidando il contributo agli aventi diritto sulla base di quanto disposto dalla DGR 1468/2018;

VISTA la nota prot. n. 69654 del 06.02.2023 della Regione Veneto con la quale sono stati invitati tutti i Comuni a comunicare il fabbisogno complessivo del Comune sulla base delle domande pervenute entro il 1 marzo 2022;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 2896 del 10.03.2023 è stato comunicato alla Regione Veneto l'elenco delle domande efficaci e giacenti alla data del 1 marzo 2023 presso il Comune;

VISTO il suddetto Decreto n. 81 del 28.11.2023 che assegna al Comune di Carmignano di Brenta la somma di € 5.631,97;

DATO ATTO che come previsto dal DDR n. 81/2023 le somme assegnate dovranno essere liquidate agli aventi diritto con le modalità indicate nella deliberazione di Giunta regionale n. 1400/2023;

VISTO la nota prot. n. 3283 del 21.03.2024 con la quale l'assegnatario del contributo ha inviato le fatture riferite all'intervento realizzato per l'importo complessivo di € 13.585,00 che risulta ridotto rispetto al preventivo iniziale grazie allo sconto in fattura di cui ha potuto beneficiare il richiedente;

CHE pertanto in base alla circolare ministeriale esplicativa n. 1669/1989 al punto 4.11 "L'entità del contributo concedibile va determinata ai sensi del disposto del comma 2 dell'art. 9 sulla base delle spese effettivamente sostenute e comprovate";

RITENUTO pertanto nel rispetto dell'art. 10 della Legge 13/89 e di quanto ribadito dalla suddetta DGRV 1400/2023, di procedere alla liquidazione della somma complessiva di € 5.198,24 a favore della domanda individuata al numero di protocollo n. 6391 del 14.06.2021 a seguito della documentazione prodotta (fatture) dal beneficiario e della dichiarazione acquisita;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità tecnica, attestante la correttezza dell'azione amministrativa, espresso dalla sottoscritta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000

ATTESTATO che ai sensi dell'art. 1, comma 41, legge 190/2012, il sottoscritto non è in situazione di conflitto d'interesse riguardo al presente provvedimento;

DATO ATTO che in ordine al presente provvedimento saranno osservate le disposizioni in materia di trasparenza previste dal D.Lgs. 33/2013;

VISTI:

lo Statuto comunale;

il vigente Regolamento di Contabilità;

il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

DETERMINA

1) DI IMPEGNARE E LIQUIDARE il contributo per l'eliminazione delle barriere architettoniche su edifici privati a seguito del riparto regionale di cui alla DGRV 1400 del 20.11.2023 e del Decreto del Direttore dell'Unità Organizzativa Non Autosufficienza n. n. 81 del 28.11.2023, per l'importo complessivo di € 5.198,24 a favore della domanda individuata al numero di protocollo n. n. 6391 del 14.06.2021 a seguito della documentazione prodotta (fatture) del beneficiario e della dichiarazione acquisita.

2) DI IMPUTARE la somma complessiva di € 5.198,24 al capitolo 1894 "interventi nel campo ass.soc. elimin.barr.arch. vedi cap.2031/E" mis. 12 prog. 2 Bil. 2024.

3) di DARE ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carmignano di Brenta" nonché del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Carmignano di Brenta e, pertanto, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi anche potenziale, né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento.

4) DI DARE ATTO che il Comune di Carmignano di Brenta, in attuazione al Regolamento UE 2016/679 (Privacy) – GDPR, General Data Protection Regulation ha provveduto a nominare il responsabile comunale della protezione dei dati (RDP).

5) DI TRASMETTERE la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per il visto ai sensi dell'art. 151/4° comma del TUEL, nonché all'Ufficio Controllo di Gestione presso i servizi finanziari.

6) DI RICHIEDERE, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line nel sito web del Comune di Carmignano di Brenta.

7) DI DISPORRE la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 (Decreto Trasparenza).

8) DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Il Responsabile dell' Area Affari Generali

Silvia Montesso

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.mm.ii.)