



COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

n° 158

del 30/08/2022

OGGETTO: PROGETTO RITORNARE A CASA.RIMBORSO SOMME
SPESE RELATIVE AL MESE DI LUGLIO 2022

L'anno duemilaventidue del mese di agosto il giorno trenta nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

VISTO il Decreto Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs 165/2001;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

VISTI inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010;

VISTO il Decreto del Sindaco n° 01 del 27/10/2020 con il quale si nominava il Geometra Sandro Sarai, Istruttore Direttivo cat. D2 quale responsabile dei servizi facenti capo all'Ufficio Tecnico fino al termine del corrente mandato amministrativo;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 02 del 27/10/2020 con cui si nomina il dipendente Dr. Giorgio Salis, Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D3, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi, Socio-Culturali e Economico-Finanziari fino al termine del corrente mandato amministrativo;

VISTO il D.U.P.S. 2022/2024 approvato in via definitiva con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 29/03/2022;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 in data 29/03/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022-2024;

VISTO il PEG contabile relativo all'esercizio 2022 approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 26/04/2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 26/04/2022 con la quale sono stati approvati gli obiettivi di performance organizzativa ed individuali relativi all'esercizio 2022;

VISTA la Legge Regionale n° 4 dell'11 maggio 2006, art 17 comma 1 con cui è stato definito il Programma "Ritornare a casa" finalizzato a:

- favorire il rientro o la permanenza in famiglia, nella comunità di appartenenza o comunque in un ambiente di vita di tipo familiare, di persone attualmente inserite in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario o a rischio di inserimento in tali strutture, che necessitano di un livello assistenziale molto elevato;

- migliorare il grado di autonomia e la qualità della vita delle persone con autosufficienza compromessa;

- aiutare le famiglie delle persone non autosufficienti attraverso l'organizzazione di una rete di servizi e il sostegno al familiare di riferimento.

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n° 42/11 del 04/10/2006 con cui la Regione ha definito le linee guida per l'attuazione del Programma suddetto;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n° 63/12 dell' 11/12/2020, e la Legge 30/2020 che hanno introdotto delle modifiche nella gestione delle misure Ritornare a casa e Interventi sulle disabilità gravissime, che prevedono tra le altre cose, il trasferimento dei fondi inerenti i progetti Ritornare a Casa, ai Plus della Sardegna;

VISTA la nota della Direzione Generale delle politiche sociali ns prot n°3514 del 30/12/2021, con cui è stato comunicato che:

- L'attuazione del programma Ritornare a casa Plus deve proseguire in conformità a quanto stabilito dalle linee di indirizzo per le annualità 2021/2022 allegate alla DGR 63/12 dell'11/12/2020, prevedendo il rinnovo anche per l'annualità 2022 dei progetti in essere.

DATO ATTO che nel Comune di Siapiccia è attivo un progetto Ritornare a Casa, per un importo complessivo di € 56.600,00, di cui € 52.600,00 di fondi Regionali ed € 4.000,00 a carico del Bilancio Comunale;

VISTA la determinazione n° 24 del 15/02/2022, con cui si è definito:

DI IMPEGNARE la somma di € 56.600,00 a carico del cap. 4100/13/1 – Intervento 1100403, in conto competenza 2022, del Predisponendo Bilancio di Previsione 2022/2024 a favore del Beneficiario di cui al codice identificativo n°11 di cui all'allegato A che non si pubblica per motivi di Privacy;

DI ACCERTARE nella parte entrata del Predisponendo Bilancio di Previsione 2022/2024, in conto competenza 2022 la somma di € 52.600,00, provenienti dall'ente gestore del Plus di Oristano, nel capitolo 2090/2/1;

DI TRASMETTERE l'allegato A) che non si pubblica per motivi inerenti la Privacy, all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza con le informazioni essenziali per procedere al pagamento;

VISTA la richiesta di rimborso di € 6483,62 delle somme spese nel periodo LUGLIO 2022, presentata dal beneficiario di cui al codice identificativo n°11 e acquisita al ns. prot. n 2247/II del 29/08/2022;

ACCERTATA la regolarità delle prestazioni e ritenuto di poter procedere al rimborso di € 4716,66 quale somma mensile del progetto individualizzato, a favore del beneficiario di cui al codice identificativo n°11;

TUTTO CIO' PREMESSO

D E T E R M I N A

DI LIQUIDARE E PAGARE per le motivazioni espresse nella premessa superiore, in favore del beneficiario del progetto Ritornare a casa, di cui al codice identificativo n. 11, le cui generalità sono riportate nell'allegato A) che non si pubblica per motivi di privacy, la somma di € 4716,66 relativamente al progetto "Ritornare a casa" per il mese di LUGLIO 2022;

DI ATTRIBUIRE la spesa di € 4716,66 al cap. 4100/13/1, Codice 01.02.1, in conto competenza del Bilancio di Previsione 2022/2024, all'impegno N°67/2022;

DI TRASMETTERE l'allegato A) che non si pubblica per motivi inerenti la Privacy, all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza con le informazioni essenziali per procedere al pagamento;

Siapiccia, li 30/08/2022

Il Responsabile del Procedimento

Ass. sociale Nicoletta Accardo

Il Responsabile del Servizio

Dott. Giorgio Salis

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Registrato impegno di spesa n. _____

Siapiccia, li _____
Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Giorgio Salis

Atto firmato digitalmente ai sensi dell'Art. 40 del CAD, D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, ai sensi del c 2 dello stesso e nel rispetto del principio di economicità, si conserva agli atti ad uso interno un esemplare cartaceo recante la firma autografa.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 30/08/2022 al 14/09/2022 n° pubblicazione ____.

Siapiccia, li 30/08/2022

firmato digitalmente L'addetto alla pubblicazione