



COMUNE DI DIANO D'ALBA

PROVINCIA DI CUNEO

SERVIZI GENERALI (FINANZIARIO)

DETERMINAZIONE

N. 72 DEL 22/05/2024

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLE AUTONOMIE- INTERVENTI A FAVORE N.2 ALUNNI A.S.2023-24. LIQUIDAZIONE QUOTA GENNAIO-MARZO 2024 ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE MORETTA.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI
(FINANZIARIO)**

NOMINATO con Decreto Sindacale n. 6 in data 26/05/2021, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto di competenza;

VISTA la deliberazione del CC n. 30 del 29.12.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 24.7.2023 con la quale è stato disposto di assicurare per l'anno scolastico 2023/2024, il servizio di assistenza all'autonomia scolastica agli alunni residenti nel Comune di Diano d'Alba e frequentanti gli istituti comprensivi di Alba quartiere Moretta e di Bossolasco-Murazzano, erogando un contributo commisurato alle effettive ore di servizio prestate;

Richiamata altresì la propria determina dei Servizi Generali n. 150 del 25.07.2023 con la quale è stata impegnata tra l'altro la spesa per l'anno scolastico 2023-2024 relativa al contributo da erogare all'Istituto Comprensivo di Alba Quartiere Moretta, per il servizio sopra descritto per n.1 alunno per 15 ore settimanali per 37 settimane e quindi per complessive 555 ore per un importo orario comunicato di eu 19,00 iva compresa e quindi per l'importo di € 10.545,00;

Richiamata altresì la propria determina dei Servizi Generali n. 181 del 8.9.2023 con la quale è stata impegnata la spesa per il contributo da erogare allo stesso Istituto Comprensivo di Alba Quartiere Moretta, relativa al servizio sopra descritto per l'a.s. 2023-2024 per un ulteriore alunno per n.10 ore settimanali e quindi per una spesa di eu 7.030,00;

Considerato che con determina S.G n.57 del 24.4.2024 a seguito rendicontazione da parte dell'Istituto Comprensivo di Alba Quartiere Moretta delle ore effettuate, è stata liquidata una prima tranche relativa al periodo settembre – dicembre 2023, per n.296 ore di assistenza prestate e quindi per l'importo impegnato di € 5.624,00;

Vista la nota registrata al protocollo n.474/2024 del 13.5.2024 relativa alla rendicontazione del servizio assistenza alle autonomie periodo gennaio-marzo 2024, presentata dall'Istituto Comprensivo di Alba Quartiere Moretta , dal quale risulta che sono state effettuate prestazioni per n.248 ore;

Ritenuto pertanto necessario e corretto erogare il contributo quantificato come da preventivo in eur 19,00 orarie iva compresa e quindi per un importo di eur 4.712,00 complessivo;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n 118/2011;

Visti gli impegni assunti;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime sul presente provvedimento parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dal D.L. n. 174/2012 e il parere favorevole di regolarità contabile e attestante la copertura finanziaria quale Responsabile del Servizio finanziario, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 151 C. 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- di approvare il rendiconto delle ore di assistenza alle autonomie effettuato nel periodo gennaio-marzo 2024 presso l'Istituto Comprensivo di Alba Quartiere Moretta, e di liquidare all'Istituto Comprensivo di Alba Quartiere Moretta con sede in via Carlo Cencio n.14 Alba, N.C.F. 90051360049, il contributo quale rimborso spese relativo alle effettive n. 248 ore di servizio di assistenza scolastica prestate ai minori

residente in Diano d'Alba, periodo gennaio-marzo 2024, anno scolastico 2023/2024, come da rendiconto consuntivo presentato dall'Istituto Comprensivo in data 13.5.24 prot.4741, e quindi per la spesa oraria impegnata e quindi corrispondente in totale ad euro 4.712,00 con imputazione della spesa alla Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Capitolo 1700/99 come segue: € 2.850,00 su Imp.2024/82 ed € 1.862,00 su imp.2024/84;

- di emettere i relativi mandati di pagamento con accredito sul conto di tesoreria unica in Banca d'Italia.

- **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio;

- **di adempiere** agli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale previsti dall'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

F.to: Cristina TARICCO

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

- di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi-Capitoli nella stessa indicati, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.
- di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 c. 1 lett. A) punto 2, del D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Li, 22/05/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Cristina TARICCO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal **17/06/2024** al **02/07/2024**.

Diano d'Alba, li 17/06/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Paola FRACCHIA

E' copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla Legge

Diano d'Alba, li 17/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Cristina TARICCO