



Comune di Mombercelli

PROVINCIA DI AT

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.47

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE -
DUP SEMPLIFICATO PER IL PERIODO 2025/2027.**

L'anno duemilaventiquattro addì diciannove del mese di luglio alle ore dieci e minuti trenta nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti i Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FERRERO Ivan - Presidente	Sì
2. GONELLA Moreno - Assessore	Giust.
3. GAGLIARDI Lorenzo - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento del Vice Segretario Comunale Dott. Domenico Fragalà il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. FERRERO Ivan assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'art. 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:
 - o Documento Unico di Programmazione (DUP);
 - o Bilancio di Previsione;

Visti

- l'art. 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:

“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;

- l'art. 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre:

“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

Visto l'art. 170, c. 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita: *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]”*.

Visto il Decreto Interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art.1, comma 887 della Legge 27.12.2017 n. 205, che prevede la redazione di un D.U.P. Semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

Preso atto che:

Il DUP dovrà in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.”

Dato atto che attualmente la popolazione del Comune di Mombercelli risulta essere pari a circa 2.118 abitanti e che pertanto l'Ente ha facoltà di avvalersi della predisposizione di un DUP semplificato;

Dato atto che il documento ha un periodo di valenza temporale di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2025 e fino al 31 dicembre 2027;

Rilevato che l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;

Dato atto che lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

Atteso che il Documento unico di programmazione è un insieme strutturato di informazioni volto a definire gli obiettivi strategici, a durata coincidente con il mandato del sindaco, ed operativi, a durata triennale, a cui occorre, con cadenza definita dal regolamento di contabilità, evidenziare il loro grado di raggiungimento; l'Ente, con il presente atto, relaziona al Consiglio comunale l'attività svolta dall'amministrazione per il tramite della verifica dello stato di attuazione dei programmi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Preso Atto del parere favorevole del Segretario Comunale, in sostituzione del Responsabile del Settore Finanziario, assente per ferie, in merito alla regolarità tecnico amministrativa e contabile del presente atto, espresso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di approvare la proposta di Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. di aggiornare il Documento Unico di Programmazione entro i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione sulla base della nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza (DEF) e della prossima legge di bilancio e laddove il contesto di riferimento (condizioni esterne ed interne all'ente) subisca cambiamenti tali da presupporre consequenziali variazioni agli indirizzi generali di programmazione e ai correlati obiettivi operativi.
4. di presentare il DUP al Consiglio Comunale, per le conseguenti deliberazioni;
5. di pubblicare il DUP 2025/2027 sul sito internet del Comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci.

* * * * *

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE Ivan Ferrero*

IL Vice SEGRETARIO COMUNALE Dott. Domenico Fragalà*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

Successivamente, al fine di dare corso agli indirizzi operativi nel presente provvedimento,
Con voti votazione unanime, legalmente resa

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4 D. Lgs. n. 267/2000.

* * * * *

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE Ivan Ferrero*

IL Vice SEGRETARIO COMUNALE Dott. Domenico Fragalà*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to(Ferrero Arch. Ivan)

IL Vice SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Fragalà dott. Domenico)

Copia conforme al suo originale, in carta libera, per uso amministrativo. Addì

IL SEGRETARIO

COMUNALE

N.

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna sul sito web istituzionale ed all'Albo Pretorio del Comune ove vi rimarrà per i prossimi 15 giorni consecutivi.

Lì

IL RESPONSABILE
(dott. Domenico Fragalà)

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Responsabile del Servizio, si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito web istituzionale ed all'Albo Pretorio del Comune per il periodo di 15 giorni sopra indicato e che contro di essa non sono pervenute opposizioni.

Lì 22/07/2024

IL RESPONSABILE

Il Vice SEGRETARIO COMUNALE
F.to (dott. Domenico Fragalà)

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva in data,

☐ Essendo decorsi dieci giorni dalla sopra indicata data di fine della pubblicazione.

☐ Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Lì, 19/07/2024
SEGRETARIO COMUNALE

Il Vice

F.to Dott. Domenico Fragalà

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole, ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i., in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della presente deliberazione.

Lì

Il Responsabile del Servizio

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole, ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i., in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Lì

Il Responsabile del Servizio

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente deliberazione, ai sensi dell'Art. 151, 4° comma, D. Lgs. 18/08/2000, n.267.

Lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Domenico Fragalà)
