



COMUNE DI MOMBERCELLI

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE

DEL

SERVIZIO FINANZIARIO

N. 64 DEL 12/07/2024

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE VIAGGI PER ACCESSI CONVENZIONI SERVIZI DIVERSI II TRIMESTRE 2024.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno dodici del mese di luglio, nel proprio ufficio,

Il sottoscritto Dr. Domenico Fragalà, Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO del Comune di Mombercelli, ai sensi del disposto di cui all'art.107, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267, ha adottato il seguente provvedimento:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che il comma 2 dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000 prevede che ai dirigenti siano attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti in indirizzo adottati dall'organo politico ed in particolare gli atti di gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 3 del 12/01/2024, per l'espletamento d'incarico di responsabile del servizio Economico-Finanziario;

Dato atto che, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 19/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026;

Dato atto che, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 in data 19/12/2023 è stato approvato il Bilancio Unico Triennale 2024/2026;

Visto che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 in data 22/12/2023 è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio 2024;

Premesso di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, dal Codice di comportamento, e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione, né in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

Dato atto che il Comune di Mombercelli, capo-convenzione di diversi servizi associati con altre amministrazioni (Segreteria – Ragioneria – Tecnico – Anagrafe), non è dotato di alcun mezzo di servizio da utilizzare per i trasferimenti tra comuni convenzionati né esistono servizi di linea tali da assicurare la piena funzionalità, efficacia ed efficienza dei servizi indicati;

Considerato che n. 5 dipendenti di questo Comune prestano servizio tramite apposita convenzione presso altri Comuni o la Comunità Collinare Val Tiglione e Dintorni, oltre al Segretario Comunale;

Viste le domande acquisite al ns protocollo, da parte del personale dipendente, volte a ottenere il rimborso delle spese sostenute per i viaggi effettuati nel II trimestre 2024 conservate agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

Richiamato l'art.6, c. 12 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 "Riduzione dei costi degli apparati amministrativi";

Letta la lettera circolare interna che fa riferimento citato art.6, comma 12 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 e ad interpretazioni varie in materia da parte della Corte dei Conti Toscana, Corte dei Conti Sezioni Riunite, Ragioneria Generale dello Stato e Unità di Missione del Ministero dell'Interno;

Considerato che alla luce di dette norme ed interpretazioni appare congruo liquidare il rimborso nella misura di 1/5 del prezzo medio della benzina verde che per il II trimestre 2024 è pari a 0,38 €, così come pubblicato dal Ministero della Transizione Ecologica;

Valutato che l'importo complessivo da riconoscere al personale quale rimborso per i viaggi effettuati nel II trimestre ammonta a € 627,38, come dettagliato agli atti acquisiti al protocollo dell'Ente e conservati presso l'Ufficio Ragioneria;

Visti:

- il D. Lgs n. 267/2000;
- lo Statuto;
- il Regolamento di Contabilità vigente;

Espresso con la sottoscrizione del presente atto parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 3 e ss. del Regolamento per i controlli interni;

Espresso il parere preventivo favorevole di regolarità contabile in qualità di Responsabile del Servizio Economico Finanziario, corredato di attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147bis D.Lgs. 267/2000, allegato alla presente;

D E T E R M I N A

1. di confermare la motivazione espressa in narrativa da ritenersi integralmente trascritta;
2. di liquidare ai dipendenti spettanti l'indennità chilometrica del II trimestre 2024 che ammonta complessivamente a € 627,38, come dettagliato agli atti acquisiti al protocollo dell'Ente e conservati presso l'Ufficio Ragioneria;
3. di imputare la suddetta somma di € 627,38 sulla risorsa 140/16/1 e 140/18/1 codice siope U.1.03.02.02.001;
4. di certificare che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009, e dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. n. 267/2000, l'impegno di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012 e s.m.i.;
5. di disporre che il presente atto sia pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Mombercelli;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Domenico Fragalà*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Domenico Fragalà*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

Il presente provvedimento viene sottoscritto come segue:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dr. Domenico Fragalà

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Registro Pubblicazioni

CERTIFICO che in data odierna copia del presente provvedimento viene pubblicata sul sito web istituzionale del Comune accessibile al pubblico (Legge 18.06.2009, n.69 art.32, comma 1) ed all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Addì 12/07/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo. Addì
Il Segretario Comunale

CERTIFICO di avere accertato, ☐ ai sensi dell'art.9, 1° comma, lett.a), n.ro 2, del D.L. n.78/2009 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge n.102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica.

Addì 12/07/2024

Il Responsabile del Servizio.