



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Copia

Settore SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE RISORSE UMANE
Servizio CULTURA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 344 / 2024

OGGETTO: EVENTI ESTIVI 2024 - incarico tecnico

La Responsabile di E.Q.

Premesso che con atto di indirizzo n. 76 del 09/08/2024 la Giunta Comunale ha dato mandato agli uffici di promuovere nel periodo di fine estate iniziative di sport, salute e spettacolo dedicate ad un pubblico eterogeneo e declinate soprattutto a raggiungere la fascia dei più giovani con anche una valenza di sensibilizzazione sociale sui temi della sicurezza declinando il programma di massima;

Dato atto che la programmazione prevede, tra gli altri, anche la realizzazione di 2 serate di musica da realizzarsi il P.le Aldo Moro;

Rilevato che si rende necessario supporto tecnico per predisporre un piano emergenza e relazione tecnica dell'area, nonché per la presenza di un tecnico anche nelle giornate dell'evento;

Rilevato che per competenze specifiche e in base agli attuali carichi di lavoro del personale tecnico in forza all'Ente, le attività non possono essere adeguatamente svolte internamente;

Dato atto che si rende pertanto opportuno affidare l'incarico a terzi e in tempi rapidi per procedere in coerenza con i tempi di preavviso dei competenti organi di vigilanza;

Ritenuto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, di procedere mediante affidamento diretto;

Richiamato il comunicato A.N.A.C. del 10 gennaio 2024 circa il regime transitorio sull'applicazione della disposizione del codice contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti inferiori a € 5.000,00 e verificata l'esistenza delle condizioni ivi indicate;

Visto a tal proposito il preventivo dell'arch. Alberto Tampieri – c.so Cavour, 62 – Arona, soggetto in possesso dei requisiti necessari per l'incarico ed in possesso di adeguata esperienza in merito, di € 1.000,00 + contributo previdenziale + iva per: stesura del piano di sicurezza ed emergenza con relativi aggiornamenti in funzione; relazione tecnica sulle strutture e dotazioni area; stesura della planimetria generale oltre a colloqui preliminari per la valutazione dell'organizzazione; partecipazione alle riunioni di coordinamento, collaborazione con tecnici di progetto impianto elettrico e relazione acustica, sopralluogo con la Commissione Comunale per rilascio autorizzazione e presenza di supporto durante le giornate dell'evento;

Visti il DUP 2024-2026 nelle risultanze aggiornate alla data odierna e il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 approvati dal Consiglio Comunale rispettivamente con atti nn. 58/2023 e n. 1/2024 esecutivi ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 9.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 Atteso che con decreto sindacale n. 26/2024 sono state attribuite le funzioni di Dirigente del Settore 3°- Servizi alla Persona e Risorse Umane Interne al dott. Giovanni Vesco;

Richiamato l'atto di organizzazione n. 10/2024 e le funzioni con esso delegate al Responsabile di E.Q. dr.ssa Nadia Pirali;

DETERMINA

1. di impegnare la somma totale di € 1.281,00 comprensiva di IVA con imputazione sul Bilancio di Previsione finanziario es. 2024 – 2026 es. 2024 secondo i seguenti riferimenti:

07.01.1.103	965/9	U.1.03.02.99.999 - Altri prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.281,00	B2C5922872	Arch. Alberto Tampieri
-------------	-------	---	----------	------------	---------------------------

2. di dare atto che l'obbligazione giuridica in adozione è esigibile con scadenza a 30 gg. dalla data di ricevimento fattura e comunque nell'anno 2024;
3. di dare atto, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale, che il presente provvedimento è coerente con il DUP 2024-2026 approvato con deliberazione n. 58/2023, assunta dal Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni spettanti al Consiglio Comunale, e successive modifiche ed integrazioni;
4. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito legge 3 agosto 2009 n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Arona, 12/08/2024

Il Responsabile del procedimento: N. Pirali
Il Responsabile dell'istruttoria: N. Pirali
Elaborazione dati: F. Ragazzoni

La Responsabile di E.Q. Servizio Istruzione,
Cultura, Sport e Turismo

FIRMATO DIGITALMENTE
Dott.ssa Nadia Pirali