



# CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Copia

Settore SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE RISORSE UMANE  
Servizio PERSONALE

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Determinazione n. 321 / 2024**

**OGGETTO: Assunzione a tempo parziale (12 ore settimanali) e determinato, ai sensi dell'articolo 90 del D.Lgs. 267/2000, della Dr.ssa Fiorella Nicotera, individuata con Decreto Sindacale n. 48/2024, in qualità di portavoce del Sindaco.**

### Il Dirigente

Premesso che la Giunta Comunale con direttiva n. 73/2024 stabiliva di procedere all'assunzione di un Portavoce del Sindaco ai sensi della Legge n. 150/2000;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 48/2024 con il quale il Sindaco individua in qualità di Portavoce la Dr.ssa Fiorella Nicotera con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale per n. 12 ore settimanali prevedendo l'inquadramento della medesima nell'area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

Richiamata la Legge n. 150/2000 "*Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni*" che:

- all'art. 2 prevede: "Le attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni si esplicano, oltre che per mezzo di programmi previsti per la comunicazione istituzionale non pubblicitaria, anche attraverso la pubblicità, le distribuzioni o vendite promozionali, le affissioni, l'organizzazione di manifestazioni e la partecipazione a rassegne specialistiche, fiere e congressi";
- all'art. 6 declina le strutture, tra queste il Portavoce, di cui ciascuna amministrazione si avvale per svolgere le attività di informazione e comunicazione per conseguire le finalità riportate all'articolo 2;
- all'art. 7, recita: "1. *L'organo di vertice dell'amministrazione pubblica può essere coadiuvato da un Portavoce, anche esterno all'amministrazione, con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico istituzionale con gli organi di informazione. Il Portavoce, incaricato dal medesimo organo, non può, per tutta la durata del relativo incarico, esercitare attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa delle relazioni pubbliche.*

2. *Al Portavoce è attribuita una indennità determinata dall'organo di vertice nei limiti delle risorse disponibili appositamente iscritte in bilancio da ciascuna amministrazione per le medesime finalità.*";

Richiamato inoltre l'art. 90, c.1, del D.Lgs. 267/2000, il quale prevede che "il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco o

degli Assessori per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge e prevede inoltre che tali uffici siano costituiti da dipendenti dell'Ente ovvero da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato;

Visto l'art. 10 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che attribuisce al Sindaco la facoltà di istituire uffici posti alle sue dirette dipendenze;

Ricordato che:

- l'incarico di Portavoce, come delineato dal quadro normativo e giurisprudenziale sopra richiamato, prefigura l'instaurazione di un rapporto di carattere preminentemente fiduciario tra Sindaco e Portavoce stesso, incentrato sui compiti di informazione di programmi, scelte, orientamenti e strategie dell'amministrazione nell'ambito della relazione esterna con gli organi di informazione e i media;
- la figura del Portavoce, come delineata, non trovi riferimento in nessuna risorsa umana interna al Comune, in termini di professionalità ed esperienza, per cui risulta necessario ed opportuno avvalersi di una figura professionale esterna, da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato;
- la figura di Portavoce da ricercare debba essere inquadrata nell'ambito degli uffici di supporto agli organi di direzione politica di cui all'articolo 90 del TUEL e in categoria contrattuale Ex C – Area degli Istruttori,

Visti il DUP 2024-2026, nelle risultanze aggiornate alla data odierna, e il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, approvati dal Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni spettanti al Consiglio Comunale, rispettivamente con atti n. 58/2023 e n. 1/2024, esecutivi ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione n. 1 del 09.01.2024, assunta dal Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni spettanti alla Giunta Comunale, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

### **DETERMINA**

Di procedere all'assunzione a tempo parziale (12 ore settimanali) e determinato, ai sensi dell'articolo 90 del D.Lgs. 267/2000, della Dr.ssa Fiorella Nicotera, individuata con Decreto Sindacale n. 48/2024, in qualità di portavoce del Sindaco dalla data odierna sino al 31.12.2025 (prorogabile sino a scadenza mandato del Sindaco).

Di dare atto che la suddetta dipendente è inquadrata nell'area degli istruttori del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022.

Di subordinare l'assunzione di cui sopra all'osservanza di tutte le condizioni previste dal vigente Regolamento Interno sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Di procedere all'impegno di spesa a carico del Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026, esercizio 2024 come segue:

cap	art	codice	Descrizione	importo
9	10	01.01.1	Personale art.90 Tuel tempo det. Retribuzioni	3.500,00
9	11	01.01.1	Personale art.90 Tuel tempo det. Oneri previdenziali (Cpdel, Inail, Inps)	833,00
9	12	01.01.1	Personale art.90 Tuel tempo det. contributi indennità fine rapporto (Inadel. TFR)	170,00

Di impegnare a carico del Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026, esercizio 2025 le seguenti somme:

cap	art	codice	Descrizione	importo
9	10	01.01.1	Personale art.90 Tuel	8.165,00

			tempo det. Retribuzioni	
9	11	01.01.1	Personale art.90 Tuel tempo det. Oneri previdenziali (Cpdel, Inail, Inps)	1943,00
9	12	01.01.1	Personale art.90 Tuel tempo det. contributi indennità fine rapporto (Inadel. TFR)	399,00

Di dare atto che l'obbligazione giuridica in adozione è esigibile con scadenza mensile.

Di dare atto, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale, che il presente provvedimento è coerente con il DUP 2024-2026 approvato con deliberazione n. 58/2023, assunta dal Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni spettanti al Consiglio Comunale, e successive modifiche ed integrazioni.

Di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis* del TUEL.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito legge 3 agosto 2009 n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Di dare atto, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale, che il presente provvedimento è coerente con il DUP 2024-2026 approvato con deliberazione n. 58/2023, assunta dal Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni spettanti al Consiglio Comunale, e successive modifiche ed integrazioni.

Di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis* del TUEL.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito legge 3 agosto 2009 n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Arona lì, **05/08/2024**

Responsabile del procedimento: Dott. Giovanni Vesco  
Responsabile dell'istruttoria: Rag.ra Sonia Simeone

**Settore 3 - Il Dirigente**

**FIRMATO DIGITALMENTE  
Dott. Giovanni Vesco**