

Comune di Cellio con Breia

Provincia di Vercelli

Appalti ed Opere Pubbliche

ATTO DI DETERMINAZIONE NR. 122 DEL 25/07/2024

OGGETTO:	PRESA D'ATTO/APPROVAZIONE PER QUANTO OCCORER POSSA DEGLI ATTI AFFERENTI LA PROCEDURA AFFIDAMENTO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNI SCOLASTICI 2024-2027 (CON POSSIBILITA' DI PROROGA PER ALTRI DUE ANNI) REDATTI DALLA C.U.C. PRESSO UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALSESIA (IN PARTICOLARE DETERMINAZIONE N.173/2024, VERBALE SELEZIONE OPERATOPRI DEL 12.07.2024, LETTERA INVITO, BANDO, MODULI PARTECIPAZIONE) - CIG: B22C95B032
----------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **Viste** le deliberazioni C.C. n.39 e n.40 del 06/12/2023, con le quali sono stati approvati rispettivamente il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024/2026 nonché il Bilancio di Previsione 2024/2026 ai sensi del D. Lgs. N.118/2011 edato atto che la spesa per la presente iniziativa risulta conforme agli obiettivi e alla direttive espressi nel D.U.P.;
- **Visti** gli artt. 107-109 – comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000;
- **Visto** lo Statuto comunale;
- **Visto** il Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi;
- **Visto** il Decreto Sindacale n.4 del 26/05/2023 di attribuzione della Posizione Organizzativa/Responsabile Ufficio Area Tecnica – Lavori Pubblici;
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, “*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*”;

Premesso

- che il sottoscritto non si trova rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis IL. 241/1990, art. 53 d.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e, infine del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- che il Contratto per il servizio mensa scolastica e uffici comunali Rep. n.57 del 27 settembre 2022 è in scadenza nel corrente mese di giugno;
- che si rende quindi, necessario procedere alla selezione del nuovo affidatario, ai sensi e agli effetti del combinato disposto di cui agli articoli 50, 108 e 130 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 06/06/2024 si è proceduto all'approvazione della Relazione ex D.Lgs. 201/2022 e s.m.i., individuando, per quel che qui più rileva, il ricorso all'appalto di servizi, per le motivazioni ivi indicate quale

procedura preferenziale di individuazione del gestore del servizio per numero tre anni scolastici a decorrere dal 01 settembre 2024, con possibilità di proroga per ulteriori successivi due anni scolastici;

- che in particolare, nella sopra citata Relazione si è statuito quindi, di procedere con procedura negoziata con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previa pubblicazione di Bando per manifestazione di interesse aperto a tutti (anche al fine di permettere la massima partecipazione concorrenziale, in considerazione della specificità del servizio, contraddistinto tra l'altro dal numero non elevato di pasti e dalle non agevoli caratteristiche territoriali del Comune di Cellio con Breia), il tutto anche ai sensi e agli effetti di cui all'art.49, comma 5, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- che poiché si è stimato (alla luce dei correnti prezzi di mercato) un valore di circa Euro 150.000,00 oltre IVA (a fronte di tre anni di affidamento del servizio con possibilità di rinnovo per altri due), la procedura si svolgerà mediante l'utilizzo di una piattaforma telematica, ma dovrà essere gestita dalla CUC presso l'Unione Montana dei Comuni della Valsesia, con sede in Varallo (VC), Corso Roma n.35, nel pieno rispetto, per quel che qui più rileva, del combinato disposto di cui agli articoli 62 e 63 del D. Lgs. n.36/2023 e s.m.i.;
- in relazione a quanto sopra, che nell'anno 2018, il neo istituito Comune di Cellio con Breia (nato dalla fusione degli estinti Comuni di Cellio e di Breia), con Deliberazione del Commissario Prefettizio (con i poteri del Consiglio Comunale) n.10 del 26/02/2018 (e successivi aggiornamenti), ha provveduto all'approvazione della Convenzione di adesione alla CUC dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia;
- con Determinazione n.93 del 07/06/2024 si proceduto a stabilire gli elementi a contrarre nonché a conferire incarico alla C.U.C. nei termini di cui sopra;
- che il sottoscritto è stato individuato altresì quale RUP interno al Comune di Cellio con Breia;
- che successivamente perveniva nota p.e.c. del 20.06.2024 della C.U.C. presso l'Unione Montana dei Comuni della Valsesia (ns. prot. gen. in entrata n.2269 di pari data), con la quale, per quel che qui più rileva, veniva trasmessa Determinazione n.146 del 20/06/2024 con cui veniva approvato *“l'avviso pubblico della manifestazione d'interesse ed i relativi allegati, per l'indizione, per conto del Comune di Cellio con Breia, dell'appalto mediante negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 36/2023, del “SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA ANNI SCOLASTICI 2024-2027 CON POSSIBILITA' DI PROROGA DI ALTRI DUE SUCCESSIVI - CIG B22C95B032” mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs. n. 36/2023, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 50 comma 4 e 108 comma 1 del D.Lgs 36/2023”*;
- che il termine indicato nell'Avviso per la presentazione manifestazione d'interesse è l'11 luglio 2024, ore 18.00;
- che nella sopra citata Determinazione veniva altresì indicato l'importo onnicomprensivo di Euro 1.036,18 (oltre eventuali sepe per la Commissione Giudicatrice) da addebitarsi per costo procedura a carico del Comune di Cellio con Breia;
- che sempre con la sopra citata comunicazione veniva trasmesso il CIG acquisito dalla C.U.C.: B22C95B032;
- che con Determinazione n.107 del 20/06/2024 il Comune di Cellio con Breia ha preso atto e per quanto occorer possa approvato gli atti trasmessi con contestuale assunzione di impegno di spesa;

Dato atto

- che con nota p.e.c. prot. n.8463 del 23/07/2024 (ns. prot. gen. in entrata n.2741 del 24/07/2024) dell'Unione Montana Valsesia – CUC venivano trasmessi gli ulteriori atti procedurali e per quel che qui più rileva:
verbale di selezione operatori economici del 12.07.2024;
Determinazione n.173 del 23/07/2024;
Lettera d'invito e relativi allegati;
- che per quanto occorer possa, si provvede con la presente alla presa d'atto e contestuale approvazione dei sopra citati atti posti in essere;

- che nella sopra citata Determinazione n.173/2024 vengono indicati ulteriori costi procedurali a carico del Comune di Cellio con Breia per Euro 756,18 (svolgimento gara), Euro 250,00 ((centro di costo CIG) ed Euro 30,00 (gestione piattaforma Sintel);

Visto:

- il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011;

Tutto quanto sopra premesso

D E T E R M I N A

- 1) Di provvedere, per quanto occorer possa, alla presa d'atto della comunicazione p.e.c. prot. n.8463 del 23/07/2024 (ns. prot. gen. in entrata n.2741 del 24/07/2024) dell'Unione Montana Valsesia – CUC con la quale sono stati trasmessi gli ulteriori atti procedurali e per quel che qui più rileva:
verbale di selezione operatori economici del 12.07.2024;
Determinazione n.173 del 23/07/2024;
Lettera d'invito e relativi allegati;
- 2) Di prendere atto per quel che qui più rileva, che il termine indicato nelle lettere d'invito ai due partecipanti per la presentazione offerta è il 29/08/2024, ore 18.00;
- 3) Di dare atto che il CIG acquisito dalla C.U.C. risulta essere: B22C95B032;
- 4) Di assumere ulteriore impegno (rispetto a quello già assunto con precedente Determinazione n.107 del 20.06.2024) per l'importo complessivo di Euro 1.036,18 (oltre eventuali seipse per la Commissione Giudicatrice) nel capitolo 1900/3/1 del Bilancio di Previsione 2024-2027, Esercizio Finanziario 2024, salve eventuali rettifiche;
- 5) Di dare infine atto che al termine della procedura si provvederà alla stipula di contratto nelle forme e nei modi di cui all'articolo 18 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- 6) Di dare atto che anche in considerazione del carico di lavoro della sopra ciata CUC risulta ipotizzabile un termine per la conclusione della procedura selettiva avviata, maggiore rispetto la scadenza del servizio attualmente in essere, con ricorrenza dei presupposti di proroga tecnica in capo all'attuale affidatario, anche ai sensi e agli effetti di cui all'art.120, comma 10, del D. Lgs. 36/2023 (seppur non dovrebbe ricorrere tale necessità in considerazione dell'imminente pausa estiva, prima della ripresa a settembre del nuovo anno scolastico);
- 7) Di esprimere, contestualmente all'adozione del presente atto, parere di regolarità tecnica dello stesso, ai sensi dell'articolo 147-bis del D.lgs. 267/2000, attestandone altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa effettuata in sede di formazione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis , comma 1, del D. Lgs 267/2000 e smeì (TUEL).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Todaro Arch. Daniele

Servizi finanziari e contabili

**Visto di regolarità contabile
attestante la sussistenza della copertura finanziaria della spesa:
(art. 147-bis comma 1 e art. 151 comma 4 del D. Lgs 267/2000 e smei - TUEL)**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla determinazione oggettivata, esprime **parere favorevole** sotto il profilo della regolarità contabile ed appone il **visto di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria della spesa**, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147-bis, comma 1 e art. 153 commi 4 e 5 del D. Lgs 267/2000.

Ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, lo stesso Responsabile conferma che la spesa assunta con l'impegno di cui sopra, alla data del medesimo impegno, è **compatibile** con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Ceruti Monica

RIFERIMENTI CONTABILITA'

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che è stato oggi affisso all' Albo Pretorio del Comune di Cellio con Breia, copia della presente determinazione per quindici giorni consecutivi dal 25/07/2024 al 09/08/2024

Cellio con Breia, li 25/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Todaro Arch. Daniele