

COMUNE DI VALLE SAN NICOLAO
PROVINCIA DI BIELLA

SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. : 41 DEL 22/08/2024	OGGETTO: UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL BIELLESE ORIENTALE - QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2024 - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE
---	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventidue del mese di agosto nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli atti con cui vengono nominati i responsabili dei servizi;

PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativa al periodo 2024/2026;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 in data 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs 118/2011;
- che con delibera della Giunta Comunale n. 70 in data 21/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – PEG – per il triennio 2024/2026;

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 20/03/2013 questo Ente ha aderito alla Unione Montana dei comuni del Biellese Orientale;

VISTA la nota in data 16/07/2024 prot. 1749 con la quale l'Unione suddetta richiede il versamento della quota di adesione per l'anno 2024 pari ad € 1,00 ad abitante, con riferimento al 31/12/2023;

CONSIDERATO che gli abitanti del Comune di Valle San Nicolao al 31 dicembre 2023 erano pari a 839 e che pertanto la quota di adesione risulta essere di € 839,00;

RITENUTO di provvedere in merito;

ATTESO che trattandosi di contratto di associazione che prevede il pagamento di quote associative, ai sensi di quanto disposto dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, non è necessario richiedere il codice CIG;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti derivanti dal presente impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, come convertito dalla Legge n. 102 del 3.08.2009;

ACCERTATO ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis comma 1 del D.Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che l'apposita dotazione è prevista al Cap/art. 50/1060/2 denominato "Contributi Associativi a Unione Comuni Montani" del bilancio 2024 sufficientemente capiente;

VISTO il D. Lgs 267/2000 come modificato ed integrato dal D. Lgs 126/2014;

VISTO il D. Lgs 118/2011;

VISTO il D. Lgs 165/2001;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

1. **DI IMPEGNARE**, e conseguentemente liquidare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	50/1060/2	Descrizione	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI A UNIONE COMUNI MONTANI		
Miss./Progr.	01/01	PdC finanz.	U.1.04.01.02.005 - Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	Spesa ricorrente	SI
Titolo	1	Macroaggregato	104 - Trasferimenti correnti		
CIG	Trattasi di quota associativa				
Creditore	Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale				
Causale	Quota associativa anno 2024				
Modalità finan.	Entrate Correnti	Finanz. FPV	da	NO	
Importo	€ 839,00				

2. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di

bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, nonché il rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

3. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria
5. **RELATIVAMENTE** al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis Legge 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento dei dipendenti comunali, non sussistono nei confronti del Responsabile del Servizio situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziali.
6. **In base** alla Legge n. 15/05 e dal Decreto Legislativo n. 104/10 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Piemonte – al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/71

N.B.: Il ricorso al Presidente della Repubblica è escluso nei casi previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104 del 2 luglio 2010 “Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo”; il provvedimento è ricorribile esclusivamente davanti al TAR nel termine di 30 giorni.

Art. 120 Disposizioni specifiche ai giudizi di cui all'articolo 119, comma 1, lettera a)

*1. Gli atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, nonché i connessi provvedimenti dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale competente.
(omissis)*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to **SPERANZA rag. Laura**

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E MONETARIA

CIG	Anno	Imp	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
==	2024	193	01011	50	1060	2	U.1.04.01.02.005	839,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 5° comma del D. Lgs 267/2000, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta altresì il visto di copertura monetaria di compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Nella residenza comunale, li 22/08/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SPERANZA rag. Laura

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente dal giorno 27/08/2024 al giorno 11/09/2024, come prescritto dall'art. 46 del Regolamento Comunale di ordinamento generale di uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 14.01.2008 e s.m.i..

Data 27/08/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SPERANZA rag. Laura

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

Il Responsabile del Servizio
SPERANZA rag. Laura