



COMUNE DI SCOPELLO

PROVINCIA DI VERCELLI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.70

OGGETTO:

COSTITUZIONE UFFICIO DI STAFF PER PER LA COLLABORAZIONE ED IL SUPPORTO NELL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI DEL SINDACO E DELLA GIUNTA COMUNALE.

L'anno duemilaventiquattro, addì diciannove del mese di luglio, alle ore dodici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. De Regis Antonella - Sindaco	Sì
2. Demiliani Mauro - Vice Sindaco	Sì
3. Andreini Leonardo - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dott.ssa Durio Carmen il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti la Dott.ssa De Regis Antonella assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 recante "Uffici di supporto agli organi di direzione politica" che stabilisce quanto segue:

"1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.

2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.

3. Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.

3-bis. Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale".

DATO ATTO che l'art.16 bis del Regolamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta n. 46 del 16.05.2012, e successivamente integrato con atto G.C. 69 del 19.07.2024 rubricato: *ART. 16 BIS Ufficio alle dipendenze degli organi di governo –ufficio di staff del Sindaco*

1. Ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/00, con delibera della Giunta Comunale, possono essere costituiti uffici di staff alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli assessori per coadiuvare gli organi di governo nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo di loro competenza. 2. A tali uffici possono essere assegnati, per una durata non superiore a quella del mandato del Sindaco, dipendenti di ruolo del Comune ovvero dipendenti assunti con contratto a tempo determinato, ivi compresi dipendenti di altra pubblica amministrazione collocati in aspettativa senza assegni. 3. I collaboratori di cui al comma precedente sono scelti tenuto conto del possesso di titoli di studio e dell'eventuale esperienza lavorativa o professionale necessaria per lo svolgimento di tali mansioni. La scelta può avvenire anche attraverso procedura selettiva - comparativa, con valutazione dei curricula, fermo restando il principio del rapporto fiduciario. Può essere stabilito, altresì, il possesso di specifici requisiti derivanti dalla natura dei compiti da svolgere. 4. I contratti, di durata comunque non superiore a quella del mandato del Sindaco, sono risolti di diritto nel caso in cui il Comune dichiara il dissesto, versi in situazioni strutturalmente deficitarie o comunque entro 15 giorni dall'anticipata cessazione del mandato del Sindaco, dovuta a qualsiasi causa. 5. Nel caso in cui tali uffici siano costituiti da collaboratori esterni assunti con contratto a tempo determinato agli stessi è corrisposto il trattamento previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali per la corrispondente categoria di inquadramento. 6. Gli uffici di staff, per gli aspetti organizzativi ed operativi, fanno capo all'ufficio del segretario comunale.

CONSIDERATA la necessità di costituire, ai sensi dell'art 90 D. Lgs. 267/2000, nonché del richiamato art 16 bis del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, un ufficio di collaborazione alle dirette dipendenze del Sindaco, con l'assunzione a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali) di n. 1 dipendente inquadrato nell'area Istruttori (ex cat. C. Pos. Ec. 1) per il periodo di anni uno a partire dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

DATO ATTO che in relazione alle collaborazioni esterne il Sindaco, pur nell'obbligo di verificare la coerenza tra curriculum formativo e posizione lavorativa offerta, dispone della facoltà di nominare "intuitu personae" tali collaboratori, nel rispetto del principio di trasparenza;

PRECISATO che lo stesso sarà individuato con decreto del Sindaco previa valutazione del curriculum vitae, da produrre a seguito di emissione di avviso pubblico ed eventuale colloquio, tra

coloro che avranno fatto istanza ed in possesso dei titoli di studio necessari per la categoria di inquadramento;

RICHIAMATI e VERIFICATI, inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare l'Ente:

- ha rispettato nell'anno precedente il vincolo del contenimento della spesa di personale di cui all'art.1, comma 557 della Legge 296/2006 e ss.mm.ii.;
- ha confermato il Piano triennale di azioni positive 2022/2024, di cui al D. Lgs. n.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art.6 della Legge 28/11/2005, n.246, con deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 12.04.2024;
- non è in dissesto finanziario e che come emerge dall'ultimo conto consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- l'indicatore relativo ai tempi medi di pagamento per l'anno 2023 è stato rispettato;
- ha rispettato i termini per l'adozione del Bilancio e degli altri documenti contabili nonché di quelli per la trasmissione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche delle relative informazioni;
- ha adottato il Piano delle Performance con Deliberazione di G.C. n 38 del 12.04.2024;
- come risulta dall'aggiornamento del PIAO, approvato con deliberazione G.C.68 del 9.07.2024, viene rispettato il valore soglia della capacità assunzionale dell'ente, di cui all'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, nonché il limite di spesa di cui al comma 562 L. 296/2006;

RITENUTO pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di costituire l'ufficio di supporto al Sindaco e alla Giunta previsto all'art. 16 bis del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000, mediante assunzione con contratto a tempo determinato e pieno, per anni uno di n. 1 dipendente inquadrato nell'area Istruttori (ex cat. C. Pos. Ec. 1) mediante la procedura comparativa a seguito di pubblicazione di pubblico avviso;

ACQUISITO il parere favorevole sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 267/2000, espressi dal segretario comunale;

Il sottoscritto segretario Comunale esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, rilasciato ai sensi degli artt. 49 e 147 bis 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i..

IL SEGRETARIO COMUNALE
DURIO D.SSA CARMEN

Visto il "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Visto il nuovo CCNL enti locali;

Visto lo statuto comunale;

PROPONE

1. di richiamare le premesse, quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione che qui si intendono integralmente riportate;

2. di costituire l'ufficio di supporto al Sindaco e alla Giunta previsto all'art. 16 bis del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000, mediante assunzione con contratto a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali) di n. 1 dipendente inquadrato nell'area Istruttori (ex cat. C. Pos. Ec. 1) per il periodo di anni uno a partire dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

3. di esprimersi in indirizzo nei confronti del segretario comunale affinché provveda all'indizione di procedura comparativa per l'individuazione del componente dell'Ufficio di supporto al Sindaco e alla Giunta per anni uno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, procedendo alla relativa assunzione a tempo determinato e pieno per 36 ore settimanali;

4. di dare atto che l'ufficio di staff coadiuverà il Sindaco nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo attribuite dalla legge in capo al Sindaco stesso.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione:

Rilevato che è corredata dai pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

Con voti favorevoli n°3, astenuti n°0 e contrari n°0, palesemente espressi

D E L I B E R A

di fare propria a ogni effetto di legge la proposta succitata che si intende qui di seguito integralmente riportata.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere a dar corso al deliberato per il prosieguo dell'iter amministrativo a fini di attuazione dei contenuti;

Visto l'art.134, 4° comma del D.Lgs.18.08.2000 n.267;

Con voti favorevoli n°3, astenuti n°0 e contrari n°0, palesemente espressi

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to : De Regis Antonella

Il Segretario Comunale
F.to : Durio Carmen

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N del Registro Pubblicazioni

L'Atto suesteso è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune con decorrenza dal 26/07/2024 al 10/08/2024, nel sito web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n°69).

SCOPELLO, li 26/07/2024

Il Segretario Comunale
F.to: Durio Carmen

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, 26/07/2024

Il Segretario Comunale Durio Carmen

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 19/07/2024

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
F.to: Durio Carmen