



# Comune di Morano Calabro

PROVINCIA DI COSENZA



## DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N. 109 DEL REG. SETTORE - N. 423 DEL REG. GENERALE - DATA: **24/06/2024**

### OGGETTO:

PROCEDURA COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE RISERVATA AL PERSONALE INTERNO AREA OPERATORI ESPERTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME(30 ORE SETTIMANALI), PROFILO ISTRUTTORE CONTABILE, AREA DEGLI ISTRUTTORI, DA ASSEGNARE ALL'AREA FINANZIARIA - APPROVAZIONE VERBALE, PRESA D'ATTO GRADUATORIA, NOMINA VINCITORE E APPROVAZIONE CONTRATTO.

L'anno 2024 il giorno ventiquattro del mese di giugno

### IL COORDINATORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Visto** il Decreto Sindacale N. 4 del 13.06.2024 di conferimento a TAMBURI dott. Vincenzo delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Vista:

- la Delibera di Consiglio n. 9 del 14/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato l'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione – D.U.P.- 2024/2026;
- la Delibera di Consiglio n. 10 del 14/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026,
- la Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 04/04/2024, con oggetto "Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2024/2026";

Premesso che:

- con determinazione n. 347 RG del 29/05/2024 veniva indetta la selezione interna, per procedura comparativa, finalizzata alla progressione verticale del personale dipendente, per la copertura di n. 1 unità nel profilo professionale di Istruttore contabile, Area Istruttori, a tempo indeterminato e pieno, da assegnare all'Area Finanziaria, e n.1 unità nel profilo professionale di Istruttore contabile, Area Istruttori, a tempo indeterminato e part-time (30 ore settimanali), da assegnare all'Area Finanziaria, riservato a qualsiasi tipologia giuridica dell'Area Operatori esperti;

- che in data 29/05/2024 il predetto avviso è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio online e in sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di concorso" del sito istituzionale del Comune;

- entro il termine di scadenza sono state presentate n. 2 domande di partecipazione alla procedura di cui all'oggetto;

- con determinazione n. 411 RG del 19/06/2024 si è proceduto alla nomina della Commissione Esaminatrice per la selezione interna;

Visto e preso atto del verbale n. 1 della Commissione Esaminatrice del 20/06/2024, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, dal quale risulta che sono state presentate N. 1 (UNA) domanda di partecipazione, dal dipendente Rosito Natale, e che il candidato esaminato ha riportato il seguente punteggio: ROSITO Natale punti ■■■, valori numerici non indicati in base a quanto previsto dall'art. 3 dell'Avviso;

Riscontrato che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il vincitore;

Richiamato il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visti altresì il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 16 Novembre 2022;

Attestate:

- la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento giuridico e della normativa e regole procedurali che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000;
- l'insussistenza di cause di conflitti di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto amministrativo.

Tutto ciò premesso e considerato

## DETERMINA

1. Di approvare il verbale n. 1 della seduta della Commissione Esaminatrice della procedura selettiva per la progressione verticale, riservata al personale interno, per la copertura di n. 1 unità nel profilo professionale di Istruttore contabile, Area Istruttori, a tempo indeterminato e part-time(30 ore settimanali), da assegnare all'Area Finanziaria, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di approvare la seguente graduatoria finale:

Candidato	Punteggio	Posizione
<b>Natale ROSITO</b>	■■■ Punti (art. 3 Avviso)	Primo

3. Di nominare, di conseguenza, vincitore della medesima progressione verticale il dipendente Natale ROSITO, nato a Morano Calabro (CS) il 14.03.1974;
- 4 Di procedere in esecuzione delle deliberazioni e determinazioni sopra richiamate, alla trasformazione del contratto originario nella qualifica di Istruttore Contabile, Area degli Istruttori, a tempo indeterminato e part-time (30 ore settimanali) con decorrenza 01/07/2024, al quale spetterà il relativo trattamento economico stabilito dal CCNL vigente;
5. Di assegnare il dipendente all'Area Finanziaria, per essere utilizzato con il profilo professionale di Istruttore contabile;
6. Di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro che si allega al presente atto, e stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale;
7. Di dare altresì atto che con la stessa decorrenza sopra indicata il dipendente di cui trattasi, osserverà l'orario di lavoro nella misura prevista dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro ed avrà diritto al trattamento economico nella misura intera;
8. Di disporre che il presente atto sia immediatamente notificato al dipendente interessato al quale è fatto obbligo, prima di dare inizio all'attività autorizzata, di presentarsi al Responsabile dell'Area Amministrativa - Servizio personale, per sottoscrivere il nuovo contratto di lavoro;

9. Di dare atto che la spesa annua per il trattamento stipendiale tabellare trova copertura nel Bilancio di Previsione per l'anno 2024/2026, che presenta la necessaria disponibilità;
10. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
11. Che la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario e diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 e art 183 comma 1 del Tuel;
12. Di demandare all'Ufficio personale gli adempimenti conseguenti e necessari, ed all'Ufficio ragioneria la comunicazione obbligatoria ai sensi della L. n. 296/2000.

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**  
F.to: TAMBURI dott. Vincenzo

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151 comma 4 del T.U. D.Lgs 267/2000)

Si assicura al riguardo di aver iscritto in bilancio le risultanze del ruolo suddetto ed aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma del T.U. D. Lgs. 267/2000.

**Il Ragioniere**

F.to: Dott. Gaetano Domenico CELANO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Morano Calabro, lì 24/06/2024

Il Responsabile del Servizio  
TAMBURI dott. Vincenzo

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal  
24/06/2024 al 09/07/2024.

Reg. Pubbl. N.

Morano Calabro, lì 24/06/2024

L'Addetto alla Pubblicazione  
F.to: MICCIULLO Carmelina