



## Comune di Reano

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.4

31/01/2023

**OGGETTO:**

**ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI E DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DELLE POTATURE E DEGLI SFALCI. APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2023.**

L'anno duemilaventitre addì trentuno del mese di gennaio alle ore diciassette e minuti quarantacinque nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. TORTA CELESTINO - Sindaco	Sì
2. DOLEATTO FULVIO - Vice Sindaco	Sì
3. MORRA GIUSEPPE - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera in videoconferenza del Segretario Comunale dott.ssa Pia CARPINELLI la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor TORTA CELESTINO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:**

**ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI E DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DELLE POTATURE E DEGLI SFALCI. APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2023.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Su proposta e relazione del Vicesindaco sig. Fulvio DOLEATTO con delega a Lavori Pubblici, Urbanistica e Viabilità, Protezione Civile, Ambiente, Ecologia, Rifiuti, Sicurezza Territoriale, Attività Economiche e Produttive (Agricoltura, Artigianato, Industria, Commercio, Caccia e Pesca);

Visto il "Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani", siglabile TQRIF, approvato con deliberazione 15/2022/R/rif dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente – ARERA, che trova applicazione dal 01/01/2023;

Rilevato che:

- il TQRIF individua nove distinti ambiti di attività, disciplinati ai Titoli da II al X, per i quali all'art. 2.2 prevede la seguente ripartizione di competenze:
  - a) al gestore delle tariffe e del rapporto con gli utenti, le prestazioni di cui ai Titoli dal II al V (attivazione, variazione o cessazione del servizio; reclami, richieste scritte di informazione di rettifica degli importi addebitati; punti di contatto con l'utente; modalità e periodicità di pagamento, rateizzazione e rettifica degli importi non dovuti);
  - b) al gestore della raccolta e trasporto e al gestore dello spazzamento e del lavaggio delle strade, ognuno per le attività di propria competenza, le prestazioni di cui ai Titoli dal VI al X (ritiro dei rifiuti su chiamata; interventi per disservizi e per riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare; continuità e regolarità del servizio di raccolta e trasporto e di spazzamento e lavaggio strade; sicurezza del servizio);
- l'art. 2.4 prevede che l'Ente territorialmente competente, a parziale deroga della ripartizione anzidetta, possa individuare come soggetto competente agli adempimenti inerenti ai punti di contatto con l'utente (Titolo IV) e alla gestione dei reclami e delle richieste scritte di informazioni (Titolo III) riguardanti le attività di raccolta e trasporto e spazzamento e lavaggio delle strade, il gestore delle suddette, previa intesa con lo stesso e con le associazioni dei consumatori locali;
- l'art. 1 conferma che "il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti è il soggetto che eroga i servizi connessi all'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti, ivi incluso il Comune che gestisce la suddetta attività in economia";
- l'art. 5 pone a carico dell'Ente Territorialmente Competente – ETC l'obbligo di approvare un'unica *Carta della Qualità del servizio integrato di raccolta dei rifiuti urbani*, redatta in conformità alla normativa in vigore, in cui siano specificati gli obblighi e i livelli di qualità attesi per i servizi erogati e le loro modalità di fruizione, incluse le regole di relazione tra utenti e gestore del servizio;

Vista quindi la deliberazione di assemblea consortile n. 23 del 29/11/2022, con la quale il CONSORZIO AMBIENTE DORA SANGONE – CADOS, nella sua qualità di Ente territorialmente competente, ha approvato la Carta della Qualità, che si compone di cinque sezioni, strutturate come segue:

SEZIONE 1 - informazioni sui gestori, riferimenti normativi, la scelta dello schema di servizio, i principi fondamentali;

SEZIONE 2 - gestione della tariffa e al rapporto con gli utenti;

SEZIONE 3 - gestione di raccolta e trasporto, spazzamento e lavaggio strade;

SEZIONE 4 - punti di contatto con l'utente, incluso il numero verde;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Reano. Responsabile Procedimento: TAPPO EMILIANA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line Comune di Reano (TO) Piazza XX Settembre n. 1 – 10090 Reano (TO) - Tel. 011.9310244 – Fax 011.9310510*

Codice Fiscale: 86002550019-Partita IVA: 01878690013 - email: [protocollo@comune.reano.to.it](mailto:protocollo@comune.reano.to.it) – [segretario@comune.reano.to.it](mailto:segretario@comune.reano.to.it)

PEC: [comune.reano.to@legalmail.it](mailto:comune.reano.to@legalmail.it) - Web: <http://www.comune.reano.to.it>

SEZIONE 5 - modulistica;

Rilevato che con la menzionata deliberazione il CADOS stabilisce:

1. di avvalersi della facoltà di deroga prevista dall'art. 2.4 del TQRIF al fine di:
  - a. individuare quale soggetto obbligato agli adempimenti inerenti ai punti di contatto con l'utente (Titolo IV) e alla gestione dei reclami e delle richieste di informazioni (Titolo III) riguardanti le attività di raccolta e trasporto e spazzamento e lavaggio delle strade, il gestore delle suddette attività;
  - b. demandare a tutti i gestori la necessaria sincronizzazione e condivisione delle banche dati, al fine di agevolare gli adeguamenti generali agli obblighi qualitativi previsti;
2. di confermare, in applicazione dell'art. 29 del TQRIF, che:
  - a. le disposizioni relative ai servizi di ritiro su chiamata possono essere estese al servizio di ritiro del verde e delle potature, ove per natura e dimensione non siano compatibili con le modalità di raccolta ordinariamente adottate nella gestione, definendo il numero minimo di ritiri annuali secondo la programmazione e le modalità individuate dal gestore;
  - b. è facoltà di ciascun Comune porre a carico dell'utente un corrispettivo per i servizi a chiamata (ritiro ingombranti e/overde e potature), definendo nell'ambito delle proprie competenze la quantificazione, comunque non superiore al costo del servizio di ritiro, e la modalità di riscossione;
  - c. sono esclusi dall'applicazione del precedente punto gli utenti che dichiarino, anche mediante autocertificazione, di essere beneficiari del *bonus* sociale per disagio economico previsto per i settori elettrico e/o gas e/o per il settore idrico;

Rilevato che attualmente la società CIDIU S.p.a. gestisce sia il servizio di raccolta dei rifiuti ingombranti che quello di raccolta delle potature e dello sfalcio del verde;

Ravvisata l'opportunità di organizzare entrambi i servizi, in aderenza alle disposizioni del TQRIF, alla Carta della Qualità approvata da CADOS, nonché agli indirizzi da quest'ultimo dettati con la sopraccitata deliberazione n. 23 del 29/11/2022, in vigore dal 01/01/2023;

Ritenuto di dover stabilire:

- che entrambi i servizi siano erogati su richiesta degli interessati, a condizione che gli stessi siano regolarmente iscritti al ruolo per la TARI e risultino in regola con i pagamenti dell'ultimo quinquennio, ovvero abbiano in corso rateizzi puntualmente adempiti;
- che, nel rispetto dei limiti specificati da CADOS con la deliberazione di assemblea consortile n. 23 del 29/11/2022 soprarichiamata, siano addebitati agli utenti i costi del servizio "raccolta sfalci/potature";
- il servizio di raccolta delle potature e dello sfalcio con gestione a carico di CIDIU S.p.a, per annualità 2023, viene attivata a seguito di abbonamenti annuali riscossi direttamente dal Comune, nel modo seguente:

<b>Abbonamento INTERO:</b> Frequenza settimanale da marzo a ottobre e mensile da novembre a febbraio - Comprende 1 ritiro extra (max 5 mc).	<b>1 cassonetto:</b> € 112,97 (se IVA inclusa) o € 102,70 (se IVA esclusa)
	<b>2 cassonetti:</b> € 225,94 (se IVA inclusa) o € 205,40 (se IVA esclusa)
	<b>3 cassonetti:</b> € 338,91 (se IVA inclusa) o € 308,10 (se IVA esclusa)

<b>Abbonamento</b> Frequenza quindicinale da marzo a	<b>RIDOTTO:</b>	<b>1 cassonetto:</b> € 55,04 (se IVA inclusa) o € 50,03 (se IVA esclusa)
---	-----------------	--

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Reano. Responsabile Procedimento: TAPPO EMILIANA (D.Lgs. n. 39/93 art.3).  
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line Comune di Reano (TO) Piazza XX Settembre n. 1 - 10090 Reano (TO) - Tel. 011.9310244 - Fax 011.9310510

Codice Fiscale: 86002550019 - Partita IVA: 01878690013 - email: [protocollo@comune.reano.to.it](mailto:protocollo@comune.reano.to.it) - [segretario@comune.reano.to.it](mailto:segretario@comune.reano.to.it)  
PEC: [comune.reano.to@legalmail.it](mailto:comune.reano.to@legalmail.it) - Web: <http://www.comune.reano.to.it>

ottobre. Nessuna raccolta da novembre a febbraio - Non comprende il ritiro extra.	<b>2 cassonetti:</b> € 110,08 (se IVA inclusa) o € 100,06 (se IVA esclusa)
	<b>3 cassonetti:</b> € 165,12 (se IVA inclusa) o € 150,09 (se IVA esclusa)

Di dare atto che le tariffe anzidette non superano il costo dei rispettivi servizi, come indicato da CIDIU S.p.a. sulla base dei dati riferiti all'anno in corso;

Di disporre che le tariffe siano riscosse dal Comune, tramite pagoPA ovvero con bonifico alla Tesoreria Comunale;

Rilevato che CIDIU S.p.a. si è resa disponibile a supportare il Comune nel ricevimento delle richieste degli utenti, fatta salva la competenza del Comune ad attivare i servizi, stabilire i corrispettivi e gestirne la riscossione;

Osservato che siffatta soluzione limiterebbe i disagi che l'utenza potrebbe subire a causa del nuovo assetto gestionale del servizio;

Di dare atto che la presente costituisce indirizzo e che le tariffe e le necessarie modifiche regolamentari verranno confermate e apportate in sede di approvazione del bilancio di previsione 2023;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente espresso dal Responsabile del Settore tecnico e di pianificazione e controllo del territorio allegato all'originale del presente atto;

- Vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;
- Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modifiche e integrazioni;
- Visto lo Statuto Comunale e successive modifiche e integrazioni;
- Proposta l'immediata eseguibilità del presente atto, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Acquisiti i pareri favorevoli, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49 ed all'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni, allegati al presente atto;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese per appello nominale;

## **DELIBERA**

### **di richiamare la premessa a fare parte integrante del presente dispositivo**

Di dare atto che le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di disporre, a decorrere dal 01/01/2023, l'attivazione del servizio di raccolta dei rifiuti ingombranti e del servizio di raccolta delle potature e dello sfalcio dell'erba;

Di stabilire che per entrambi i servizi:

- l'erogazione avvenga su richiesta degli interessati, a condizione che gli stessi siano regolarmente iscritti al ruolo per la TARI e risultino in regola con i pagamenti dell'ultimo quinquennio, ovvero abbiano in corso rateizzi puntualmente adempiti;
- l'attività di raccolta sia eseguita da CIDIU S.p.a., con facoltà di affidamento a terzi;
- le richieste degli utenti siano gestite con il supporto di CIDIU S.p.a., come meglio esplicitato in premessa;

Di approvare, per l'anno 2023, le seguenti tariffe:

### **servizio di raccolta delle potature e dello sfalcio**

<b>Abbonamento INTERO:</b> Frequenza settimanale da marzo a ottobre e mensile da novembre a febbraio - Comprende 1 ritiro extra (max 5 mc).	<b>1 cassonetto:</b> € 112,97 (se IVA inclusa) o € 102,70 (se IVA esclusa)
	<b>2 cassonetti:</b> € 225,94 (se IVA inclusa) o € 205,40 (se IVA esclusa)
	<b>3 cassonetti:</b> € 338,91 (se IVA inclusa) o € 308,10 (se IVA esclusa)

<b>Abbonamento RIDOTTO:</b> Frequenza quindicinale da marzo a ottobre. Nessuna raccolta da novembre a febbraio - Non comprende il ritiro extra.	<b>1 cassonetto:</b> € 55,04 (se IVA inclusa) o € 50,03 (se IVA esclusa)
	<b>2 cassonetti:</b> € 110,08 (se IVA inclusa) o € 100,06 (se IVA esclusa)
	<b>3 cassonetti:</b> € 165,12 (se IVA inclusa) o € 150,09 (se IVA esclusa)

Di dare atto che le tariffe anzidette non superano il costo dei rispettivi servizi, come indicato da CIDIU S.p.a. sulla base dei dati riferiti all'anno in corso;

Di disporre che le tariffe siano riscosse dal Comune, tramite pagoPA ovvero con bonifico alla Tesoreria Comunale;

Di dare atto che la presente costituisce indirizzo e che le tariffe e le necessarie modifiche regolamentari verranno confermate e apportate in sede di approvazione del bilancio di previsione 2023;

Di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.

Con successiva e separata votazione e ad unanimità di voti la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.

Il presente verbale viene così sottoscritto

Il Sindaco  
F.to: TORTA CELESTINO

Il Segretario Comunale  
F.to: CARPINELLI Dott.ssa Pia

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

*N del Registro Pubblicazioni*

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 14/10/2024 al 29/10/2024.

Reano, li 14/10/2024

Il responsabile del servizio  
F.to Emiliana Tappo

---

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si attesta che della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione, viene data comunicazione in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Reano, li 14/10/2024

Il responsabile del servizio  
F.to: Emiliana Tappo

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 31/01/2023

- X Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Reano, li 14/10/2024

Il responsabile del servizio  
F.to: Emiliana Tappo

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Reano li, 14/10/2024

Il responsabile del servizio  
Emiliana Tappo