



COMUNE DI
MONCUCCO TORINESE
Regione Piemonte
Provincia di Asti

**DETERMINAZIONE
SERVIZIO FINANZIARIO
N. 57 DEL 25/07/2024**

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE DI FATTURE RELATIVE ALL'UFFICIO FINANZIARIO A FRONTE DI IMPEGNI E CONTRATTI ASSUNTI

IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario

L'anno **2024**, addì **venticinque** del mese di **luglio**, in Moncuco Torinese;
Il sottoscritto GAZZOLA Mattia, Responsabile Servizio Finanziario, giusto Decreto del Sindaco N. n. 1 del 25/06/2024

Viste le fatture relative a lavori, forniture e servizi, come da allegato alla presente determinazione;

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità delle singole fatture sia sotto il profilo contabile che amministrativo, nonché la legittimità degli altri documenti correlati;

Accertato inoltre che la spesa complessivamente liquidata ammontante ad €. 7.670,16, rispettivamente per ciascun impegno di spesa assunto, è stata preventivamente autorizzata e rientra nei limiti dell'impegno stesso;

Ritenuto di procedere alla liquidazione delle spese infrascritte, come regolarmente documentate e richieste;

Visto, inoltre, ciascun Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante in sistema informatico del portale INAIL, dal quale si ha riscontro della regolarità contributiva di ogni rispettivo operatore economico;

Verificato in adempimento all'art. 3 del "Regolamento per la Disciplina del Controllo Interno di regolarità Amministrativa e Contabile ai sensi dell'art. 147 del D.lgs. 267/2000" comprendente:

- La regolarità dell'istruttoria eseguita dall'ufficio;
- Il rispetto della tempistica prevista per Legge;
- L'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- La conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;

Visti:

- Statuto comunale;
- Il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 27 del 27 luglio 2015 e sm.i.;
- Il decreto sindacale n. 1 del 25/06/2024, con il quale il Sindaco ha attribuito al sottoscritto la posizione di Responsabile del Servizio Finanziario;
- il Bilancio di Previsione 2024/2026 e gli stanziamenti previsti nell'esercizio finanziario dell'anno 2024, in conto competenza e in conto residui;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Ritenuto pertanto, necessario liquidare le fatture pervenute;

DETERMINA

1. Di *liquidare e pagare* le fatture come in allegato descritte, nei capitoli di propria competenza per un totale di € 7.670,16 del Bilancio di previsione 2024/2026, in conto competenza ed in conto residui, dove è prevista la necessaria disponibilità finanziaria;
2. Di *imputare* le spese di cui all'allegato prospetto agli appositi capitoli, che trovano sufficiente capienza nei capitoli di spesa indicati in premessa nel proseguo del dispositivo che riporta l'atto di affidamento di ciascun soggetto incaricato
3. Di *dare atto* che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito nella Legge 3 agosto 2009, n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
GAZZOLA Mattia
firmato digitalmente