



COMUNE DI ADRO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE

SETTORE TECNICO

N. 214 DEL 11/07/2024

OGGETTO: INTEGRAZIONE RINNOVO DALLE ORE 24:00 DEL 30.06.2024 ALLE ORE 24:00 DEL 30.06.2025 DELLA POLIZZA RC AUTO LIBRO MATRICOLA. CIG B2705ABDBE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 19.02.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.Lgs. 118/2011 e smi, e la nota di aggiornamento al D.U.P.;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 22.02.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il PEG e il piano performance 2024/2026, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.Lgs. 118/2011 e smi;

RICORDATO CHE con Decreto Sindacale protocollo n. 8198 del 01.07.2024 veniva nominata Responsabile del Settore Tecnico la Segretaria Comunale Dott.ssa Elisa Chiari;

DATO ATTO che il Responsabile del Settore Tecnico viene individuato anche quale responsabile gestionale per la spesa in oggetto;

VISTA la polizza RC AUTO LIBRO MATRICOLA stipulata con la compagnia UNIPOLSAI DIV. UNIPOL – Agenzia Assipiù di Aiardi Cesare Via Creta nr. 21 – Brescia (Bs) avente P.I. 03752270987;

ATTESO che a seguito di contratto di brokeraggio in essere la regolazione del premio assicurativo avverrà direttamente al broker assicurativo AON SPA con sede legale in Via Ernesto Calindri, nr. 6 a Milano (Mi) avente C.F./P.I. 10203070155 sul conto corrente dedicato: Banca popolare di Sondrio – Ag. Di Brescia – IBAN IT 43 V 05696 11000 000003500X08 SWIFT CODE: POSOIT22;

PRESO ATTO della comunicazione del Broker Assicurativo pervenuta al protocollo comunale nr. 5257 del 30.04.2024 nella quale comunica che si ritiene opportuno esercitare l'opzione di rinnovo per una durata pari ad un ulteriore anno alle medesime condizioni contrattuali ed economiche in vigore;

PRECISATO tuttavia che nella polizza libro matricola relativa al periodo 30.06.2024 – 30.06.2025 è stato inserito un nuovo mezzo comunale;

RITENUTO pertanto necessario impegnare la quota di € 1.423,00 quale quota di differenza rispetto agli anni precedenti;

ATTESO che con Determina n. 204 del 09.07.2024 viene nominata la Segretaria Comunale Reggente, dott.ssa Elisa CHIARI, quale Responsabile Unico del procedimento ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016 di tutti i contratti di appalto e concessione in corso di validità e di tutte le procedure di gara in corso di svolgimento soggette alle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 nonché quale Responsabile Unico del progetto ex art. 15 del D.Lgs. 36/2023 delle procedure di gara ricadenti nell'ambito di applicazione del nuovo Codice degli appalti;

ACCERTATA, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3) la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 7 del 19.02.2024;

VISTO il DURC regolare attestante la regolarità contributiva dell'AON Spa, Numero protocollo INPS_41141804 in corso di validità come previsto dall'art. 31, comma 5, del D.L. n. 69 del 21.06.2013, convertito, con modificazioni, nella Legge 09.08.2013 n. 98;

ATTESO che a fronte della presente determina era stato richiesto il seguente CIG:

NUMERO	DATA RICHIESTA	IMPORTO CIG	DATA PREVISTA FINE APPALTO
B2705ABDBE	11.07.2024	€ 1.423,00	30.06.2025

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

ATTESO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, dal Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore Finanziario, Dott.ssa Sara Mazzotti;

VERIFICATA infine la regolarità tecnica del presente provvedimento;

DETERMINA

1. LE PREMESSE formano parte integrale e sostanziale della presente determinazione;
2. DI DARE ATTO che a seguito di contratto di brokeraggio in essere la regolazione del premio assicurativo avverrà direttamente al broker assicurativo AON SPA con sede in Via Ernesto Calindri, nr. 6 a Milano (Mi) avente C.F./P.I. 10203070155 sul conto corrente dedicato: Banca popolare di Sondrio – Ag. Di Brescia;
3. DI IMPEGNARE, per quanto in premessa citato, la somma integrativa relativa al rinnovo della polizza libro matricola per una durata annuale (30.06.2024 – 30.06.2025) per un totale di € 1.423,00 con imputazione della stessa al Bilancio del PEG in corso nel seguente modo:

Mis.	Progr	Piano Finanziario	Capitolo	Importo	Anno
1	11	1.10.04.99.999	1280.1 Spese per assicurazione automezzi	€ 1.423,00	2024

4. DI DARE ATTO CHE:
 - a. al presente appalto si applicano le disposizioni di cui alla Legge 13.08.2010 n. 136 relative alla tracciabilità dei pagamenti e che quindi l'appaltante assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136/2010. Il contratto è comunque risolto, ai sensi del comma 8 dell'art.3

citato, in tutti i casi in cui i pagamenti derivanti dall'affido delle forniture siano eseguite senza avvalersi di conti correnti dedicati accessi presso banche o presso le società poste italiane. La ditta si obbliga a inserire nei contratti stipulati con i subappaltatori e i subcontraenti clausola con la quale ciascuno di essi assume, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n.136/2010 sopra richiamata, pena la nullità assoluta dei contratti medesimi;

- b. l'esecuzione della presente determina è subordinata alle direttive politiche che l'Amministrazione Comunale vorrà impartire al fine del rispetto delle norme in materia di contabilità degli enti locali contenute nella Legge di Stabilità e Bilancio 2024 (Legge n. 213 del 30.12.2023);
- c. ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, come modificata dalla Legge n. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. n. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo);



LA SEGRETARIA COMUNALE
RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
F.to: Dott. ssa Elisa CHIARI

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa