



COMUNE DI OSTANA
Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 33

OGGETTO: Programma degli acquisti di beni e servizi biennio 2024-2026 di importo unitario stimato pari o superiore ad €. 40.000,00, ai sensi dell'art. 2, del D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i. - Approvazione.

L'anno **Duemilaventitre**, addì **Ventotto**, del mese di **Dicembre**, alle ore **17:30**, nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente legge, alla luce delle disposizioni contenute nel "Regolamento per lo svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale e degli altri Organi collegiali in modalità videoconferenza", vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale, in seduta pubblica Ordinaria, di Prima convocazione, i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
Rovere Silvia	SINDACA	X	
Lombardo Giacomo	VICE SINDACO	X	
Abrate Dario	CONSIGLIERE	X	
Bertagna Giovanni	CONSIGLIERE	X	
Chiri Giovanni	CONSIGLIERE	X	
Raso Margherita	CONSIGLIERE	X	
Reineri Aldo	CONSIGLIERE	X	
Giuliano Valter	CONSIGLIERE	X (in videoconferenza)	
Totale Presenti:			8
Totale Assenti:			0

Con l'intervento e l'opera del Vice Segretario Comunale Paolo Dott. GOLDONI, la Sig.ra Silvia ROVERE, nella sua qualità di Sindaca, assume la presidenza e riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 37, del D.Lgs.vo n. 36/2023 (nuovo Codice dei Contratti pubblici) prevede che le Stazioni appaltanti adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di importo stimato pari o superiore ad €. 140.000,00 nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e secondo le norme della programmazione economico-finanziaria ed i principi contabili degli Enti locali;
- i principi contabili applicativi concernenti la programmazione di bilancio di cui al D.Lgs.vo 23.06.2011, n. 118 e s.m.i., prevedono che il contenuto minimo della sezione operativa del Documento Unico di Programmazione dell'Ente, sia costituito anche dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale ed ai suoi aggiornamenti annuali;
- l'art. 170, del D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. prevede che il Documento Unico di Programmazione dell'Ente deve essere presentato al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun anno;
- l'Allegato I.5, del D.Lgs.vo n. 36/2023, ad oggetto "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo" ha definito:
 - a) gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi, comprensivi del completamento delle opere incompiute e dell'effettuazione dei lavori programmati e non avviati, e la specificazione delle fonti di finanziamento;
 - b) le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere ad un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
 - c) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività;
- in base al comma 3, dell'art. 37, del D.Lgs.vo n. 36/2023, il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b);
- che rispetto agli acquisti di beni e servizi dei quali si propone la realizzazione, il Programma indica le loro finalità, i risultati attesi, le priorità, le localizzazioni, le risorse disponibili, la stima dei costi e dei tempi di attuazione ed è deliberato contestualmente al Bilancio di Previsione triennale;
- le Amministrazioni aggiudicatrici formulano lo schema di programma che adottato dall'organo competente e approvati con deliberazione del Consiglio Comunale congiuntamente al Bilancio Preventivo di cui costituisce allegato;
- nel programma compaiono tutti gli acquisti di beni e servizi che l'Amministrazione ha intenzione di far effettuare nel triennio di riferimento;

Preso atto che, allo stato attuale l'Amministrazione del Comune di Ostana non intende procedere con l'acquisizione di beni e servizi di importo superiore alle soglie di cui alla lettera b), comma 1, dell'art. 50, del D.Lgs.vo n. 36/2023 e che pertanto non si rende necessario procedere alla predisposizione delle schedature di programmazione delle acquisizioni di beni e servizi per il triennio 2024-2026;

Visto l'art. 172, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Rilevata la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 48, del D.Lgs.vo n. 267/2000;

Richiamati:

- il D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. ed il D.Lgs.vo n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici Comunali/Cuc per quanto concerne la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n.267/2000, così come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b, del D.L. 10.10.2012, n. 174;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Bilancio per quanto concerne la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, del Decreto Legislativo n. 267/2000, così come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b, del D.L. 10.10.2012, n. 174;

Con voti unanimi favorevoli espressi a termini di legge

D E L I B E R A

1. Di prendere atto che l'Amministrazione Comunale di Ostana, al momento, non ha in programma di procedere con singole acquisizioni di beni e servizi di importo superiore alle soglie di cui alla lettera b), comma 1, del D.Lgs.vo n. 36/2023.
2. Di dare pertanto atto, alla luce delle considerazioni sopra riportate, che non si rende necessario procedere alla predisposizione dello schema del programma degli acquisti di beni e servizi.

Successivamente, con separata unanime votazione, espressa a termini di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i.

LA SINDACA
Firmato digitalmente
: (ROVERE Silvia)

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
: (GOLDONI Dott. Paolo)

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, ad uso amministrativo.

Ostana, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
(GOLDONI Dott. Paolo)