



Comune di
Almese

Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile di Settore

Copia

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 252 DEL 27/06/2024

OGGETTO:

**BANDO DI INTERPELLO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO EX
CAT. C DA ASSEGNARE AL SETTORE AFFARI GENERALI -
AMMISSIONE CANDIDATI ALLA PROVA ORALE E NOMINA
COMMISSIONE GIUDICATRICE**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto in particolare l'art. 107 del citato T.U.;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale, al comma 2, dispone che spetta ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Tenuto conto che il medesimo D.Lgs. 165/2001 riporta, all'art. 70, comma 6, la disposizione secondo cui *"a decorrere dal 23 aprile 1998 le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti"*;

Visto il provvedimento sindacale n. 8 del 17.12.2021, con il quale, in ottemperanza all'art. 109 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, sono stati individuati i responsabili dei servizi competenti ad assumere atti di gestione;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 45 del 20.12.2023, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. e n. 46 del 20.12.2023, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024-2026;

Visto il P.E.G. del corrente esercizio approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2024;

Vista la Legge n. 241/90 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 14.03.2016;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

Vista la Legge di stabilità 2024 del 30.12.2023 n. 213;

Richiamato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi comunali, approvato con deliberazione G.C. n. 178 del 20.12.2023;

Premesso che:

- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 consente agli enti locali di «organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e

- categorie, compresa la dirigenza».
- con deliberazione di G.C. n. 32 del 15.03.2023 il Comune di Almese ha aderito all'Accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'art. 3 bis del D.L. 9 giugno 2021 n. 80 convertito dalla L. 6 agosto 2021 n. 113 con l'Unione Montana Alta valle Susa e approvato il relativo Regolamento;
 - a seguito di tale Accordo l'Unione Montana Valle Susa ha provveduto all'indizione e alla gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;
 - ad esito delle prove selettive in data 3 ottobre 2023 il RUP dell'Unione Montana ha reso pubblico l'Elenco Idonei relativo al Profilo di cui in oggetto;

Visto il Piano del Fabbisogno del Personale 2024-2026, Piano assunzionale per l'annualità 2024, approvato nel P.I.A.O. 2024-2026 - Sezione 3. - Sottosezione 3.3. - Piano del Fabbisogno del personale – come aggiornato con deliberazione della G.C. n. 82 del 15.05.2024;

Dato atto che nella suddetta programmazione per l'anno 2024 è stata prevista, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di reclutamento di personale nella Pubblica Amministrazione, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una unità di personale Area Istruttore (ex cat. C. 1), da assegnare al Settore Affari Generali;

Riscontrato che la spesa per il personale rimane nei limiti normativi da osservare e trova copertura nel bilancio finanziario 2024-2025-2026, in quanto si prevede la sostituzione del posto già coperto dal punto di vista contabile, e pertanto si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006;

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare:

- l'ente rispetta il vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 296/2006;
- con deliberazione della G.C. n. 30 del 28.02.2024 è stato approvato il Piano delle Attività Organizzative (PIAO) 2024-2026, aggiornato con deliberazione G.C. n. 82 del 15.05.2024;
- con deliberazione C.C. n. 46 del 20.12.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione triennio 2024/2026;
- con deliberazione C.C. n. 45 del 20.12.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con deliberazione C.C. n. 6 del 29.04.2024 è stato approvato il rendiconto di gestione esercizio finanziario 2023;
- con deliberazione G.C. n. 2 del 10.01.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;
- l'ente è in regola con l'adempimento relativo al BDAP del Mef ;
- sono state compiute tutte le verifiche preliminari relative all'anno 2024, tenuto conto delle vigenti norme in materia di finanza pubblica, necessarie per poter procedere all'assunzione di personale a tempo indeterminato nell'ente;

Constatato che con propria determinazione n. 230 del 31.05.2024 si stabiliva di:

1. avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, Area Istruttori – profilo Amministrativo - ex Cat. C. da assegnare al Settore Affari Generali
2. approvare il “Bando di interpello”
3. procedere all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nel “Bando di interpello”
4. trasmettere il presente atto all'Unione Montana Valle Susa per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'albo
5. procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso;

Dato atto che, terminata la pubblicazione dell'interpello, l'Unione Montana Valle Susa ha comunicato in data 17.06.2024, prot. n. 9046, l'adesione di n. 21 candidati;

Ritenuto di ammettere con riserva i predetti candidati alla prova orale concorsuale;

Considerato che si rende necessario nominare la commissione esaminatrice;

Visti a tal fine i curricula e le dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sull'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione, di cui ai commi 4,5 e 6 delle seguenti persone:

- ◆ Montaperto Sabrina Responsabile Settore Finanziario Comune di Almese
- ◆ Bongiovanni Sergio Funzionario Settore Affari Generali Comune di Almese
- ◆ Ponte Eleonora Istruttore Settore Affari Generali del Comune di Almese;

Ritenuto di procedere alla nomina della commissione giudicatrice nelle suddette persone;

Riconosciuta la propria competenza, in virtù del principio di separazione tra le funzioni di controllo ed indirizzo e quelle di gestione, di cui all'art. 107 del TUEL 267/2000 e s.m.i., ed in analogia con quanto prevede l'art. 16 del D.Lgs. 165/2001 per gli uffici dirigenziali generali;

D E T E R M I N A

1. **Richiamare** la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. **Ammettere** con riserva alla prova orale i 21 candidati che hanno risposto all'interpello pubblicato il 31.05.2024, come da elenco trasmesso in data 17.06.2024 dall'Unione Montana Valle Susa; in ogni momento della procedura con provvedimento motivato potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, verifica che comunque sarà effettuata in ogni caso prima dell'assunzione in servizio, attraverso acquisizione d'ufficio dei relativi documenti.

3. **Nominare** la Commissione Giudicatrice così come segue:
 - Montaperto Sabrina Presidente
 - Bongiovanni Sergio Commissario
 - Ponte Eleonora Commissario.
4. **Stabilire** che il Comandante P.L. Marotta Gianfranca svolgerà le mansioni di segretario verbalizzante.
5. **Demandare** al primo verbale della Commissione l'individuazione della data di espletamento della prova orale per poi pubblicarla all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e comunicarla all'Unione Montana Valle Susa per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi. A norma dell'art. 8 della L. 241/90 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Affari Generali, il quale con la sottoscrizione della presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile del Settore Affari Generali

BRUNATTI LUCA