



Copia

SETTORE AFFARI GENERALI

LIQUIDAZIONE SETTORE AFFARI GENERALI

N. 155 DEL 27/06/2024

OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE RIMBORSO A DATORE DI LAVORO PER
PERMESSI AMMINISTRATIVI**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto in particolare l'art. 107 del citato T.U.;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale, al comma 2, dispone che spetta ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Tenuto conto che il medesimo D.Lgs. 165/2001 riporta, all'art. 70, comma 6, la disposizione secondo cui: *"a decorrere dal 23 aprile 1998, le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti"*;

Visto il provvedimento sindacale n. 8 del 17.12.2021, con il quale, in ottemperanza all'art. 109 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, sono stati individuati i responsabili dei servizi competenti ad assumere atti di gestione;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 45 del 20.12.2023, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. e n. 46 del 20.12.2023, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024-2026;

Visto il P.E.G. del corrente esercizio approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2024;

Vista la Legge n. 241/90 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 14.03.2016;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

Vista la Legge di stabilità 2024 del 30.12.2023 n. 213;

Dato atto che ai sensi dell'art.79 del D.Lgs. 267/2000 ai dipendenti pubblici e privati, componenti dei consigli comunali, delle giunte, delle commissioni comunali formalmente istituite, commissioni comunali previste per legge, ovvero membri delle conferenze dei capigruppo e degli organismi di pari opportunità, hanno diritto ad assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte secondo le modalità ivi previste;

Dato altresì atto che ai sensi dell'art.80 dello stesso D.Lgs. 267/2000 le assenze dal servizio di cui al succitato articolo 79 sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro

e l'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni;

Richiamata la determinazione n. 27/2024, con la quale veniva impegnata la spesa per rimborsare ai datori di lavoro privati, ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 267/2000, gli oneri relativi ai permessi retribuiti corrisposti agli amministratori di questo Comune per l'esercizio delle funzioni pubbliche di cui all'art.79 dello stesso D.Lgs. 267/2000, durante l'anno 2024;

Vista la richiesta giunta al prot. n. 9659/2024 della Intesa San Paolo S.p.a. con le quali si chiede il rimborso degli oneri relativi ai permessi amministrativi usufruiti dal Sindaco pro tempore Sig.ra Ombretta Bertolo nel mese di aprile per un importo di €. 1.182,71;

Visti gli atti d'ufficio, da cui si evince che il Sindaco pro tempore Sig.ra Ombretta Bertolo è stato presente, nel periodo menzionato, presso questa sede Municipale per l'esercizio della sua funzione pubblica;

Ritenuto di provvedere alla relativa liquidazione;

D E T E R M I N A

- 1) Dare atto** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) Liquidare**, ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 267/2000, l'importo di €. 1.182,71 alla Intesa San Paolo S.p.a. per i permessi retribuiti usufruiti nel mese di maggio 2024 dal Sindaco pro tempore Sig.ra Ombretta Bertolo.
- 3) Imputare** la suddetta spesa all'int. 30/25/1 sull'imp. n. 142/2024.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi. A norma dell'art. 8 della L. 241/90 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Liquidazione Settore Affari Generali, il quale con la sottoscrizione della presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000.
Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile del Servizio

BRUNATTI LUCA