



Comune di Villa del Bosco

PROVINCIA DI BIELLA

DETERMINAZIONE

N. 53 DEL 10/07/2024

SERVIZIO: Servizio Demografico

RESPONSABILE: SINDACO Alessandro TODARO

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO INCARICO FORNITURA STAMPATI DELLO STATO CIVILE NUOVO
FORMATO A4 PER L'ANNO 2025 - CIG B28B76E157**

Visto il bilancio di previsione 2023/2025 adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 21 dicembre 2022 e successive variazioni e modificazioni adottate in sede di Consiglio Comunale e di Giunta Comunale poi ratificate ai sensi dell'articolo 175 comma 4 del d.lgs. 267/2000;

Visto il Documento Unico di Programmazione Semplificato anno 2024/2026 adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 24 luglio 2023;

VISTO la Delibera di Giunta n. 55 del 03/10/2019 di attribuzione di funzioni di Responsabile del Settore Amministrativo e Stato Civile al Sindaco, Todaro Alessandro;

COSIDERATO che si rende necessario l'acquisto di materiali relativi Ufficio Demografico, più precisamente intesa all'acquisto dei fogli per la redazione degli atti dello Stato Civile, i quali dovranno essere vidimati dal funzionario della Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Biella, per essere posti in uso dal prossimo mese di Gennaio 2025;

VISTA la circolare n. 13/2020 del 17/11/2020 del ministero dell'Interno, pervenuta a questo ufficio dalla prefettura di Biella il 27/11/2020 al prot. 2952, dove si approva il nuovo formato dei moduli per i registri dello stato civile, delle caratteristiche tecniche nonché della modalità di redazione degli atti di stato civile, con a riduzione al formato A4 rispetto ai precedenti formati in uso, consentendo una migliore razionizzazione degli spazi e una maggiore flessibilità di stesura e stampatura;

RITENUTO in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento dell'attività amministrativa e al fine del miglior perseguimento dell'interesse pubblico, si richiede un preventivo alla Ditta MAGGIOLI. con sede in Via del Carpino n.8 47822 Santarcangelo di Romagna, cod fisc, 061188330150;

CONSIDERATO che l'offerta presentata in data 26/06/2024 con protocollo n. 1932, dalla Ditta MAGGIOLI. con sede in Via del Carpino n.8, cap 47822 Santarcangelo di Romagna per un importo pari ad € 207,668 comprensivo d' IVA 22% per la quantità totale dei registri di stato civile nel nuovo formato A4, risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche degli articoli in oggetto e al prezzo posto a base di affidamento;

VISTO il valore dell'obbligazione in oggetto;

CONSIDERATO di procedere alla fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del dlgs 50/2016 e smi

VISTI gli articoli da 328 a 336 del d.P.R. n. 207/2010;

VISTO l'articolo 125 del d.lgs. n.163/2006;

VISTO l'articolo 1, del D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito in Legge n.135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa;

RITENUTO di procedere al di fuori del portale acquistinrete di CONSIP come previsto nella legge 29 dicembre 2006, n. 296 art 1 comma 450 come modificato dalla legge 145/2018, stante nel valore della procedura in oggetto.

VISTO gli artt. 107 comma 3, 183 e 191 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi assegnati;

PRESO ATTO del valore netto della presente, si procede all'affidamento al di fuori del portale acquistinrete MEPA ai sensi dell'articolo 1 comma 450 della legge 296/2006 così come modificato dall'articolo 1 comma 130 della legge 145/2018;

PRESO ATTO che la presente procedura è soggetta alle regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 136/2010 e che il cod. **CIG attribuito dall'A.N.A.C. è B28B76E157**;

VERIFICATA la regolarità del DURC;

VISTA la legge 241/1990 e nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità;

VISTO il d.lgs. 267/2000;

VISTO il d.lgs. 50/2016;

VISTO l'articolo 1 comma 2 lettera a) del d.l.76/2020 e le modifiche allo stesso apportate dal d.l. 77/2021;

VISTO il Regolamento di Contabilità interno;

VISTO il decreto sindacale di nomina a Responsabile del Servizio in intestazione ai sensi dell'articolo 107 e 109 del d.lgs. 267/2000;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto all'art.147bis dal d.lgs. 267/2000;

ACQUISITO il parere contabile favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 147bis del d.lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario come previsto dall'articolo 151 comma 4 del d.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di affidare, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016, alla ditta Ditta MAGGIOLI. con sede in Via del Carpino n. 8 47822 Santarcangelo di Romagna, C.F. 061188330150 la fornitura del servizio di fornitura stampati dei fogli degli Atti di Stato Civile nel nuovo formato A4 per l'anno 2025;
2. Di impegnare in favore della ditta suddetta la somma complessiva di euro 170,22 più iva al 22% imputandola al cap. 130/2/1 del bilancio di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/12/2023 che presenta adeguata disponibilità,
3. di dare atto che ai sensi di quanto stabilito dal d.lgs 118/2011 e smi, l'obbligazione assunta con l'impegno sopra indicato è esigibile nell'esercizio in corso;
4. di stabilire che il pagamento di € 207,668 iva compresa si effettuerà a presentazione di regolare fattura, purché riscontrata regolare rispetto alla fornitura previa verifica della regolarità e validità D.U.R.C.;
5. di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SINDACO Alessandro TODARO

SERVIZIO Settore Demografico

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147bis del d.lgs. 267/2000

Il Responsabile del Servizio
F.to: Alessandro Todaro

Parere di regolarità contabile: favorevole

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147bis del d.lgs. 267/2000

Il Responsabile del Servizio
F.to: Fabrizio Candini

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTO** il comma 4 dell'articolo 151 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

APPONE il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, disponendo l'esecutività del provvedimento;

Villa del Bosco,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Fabrizio Candini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(ART. 124 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io, Sindaco pro-tempore del comune di villa del Bosco, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Villa del Bosco, il

IL SINDACO
F.to: Alessandro TODARO